



**Вінницький національний медичний університет  
ім. М.І. Пирогова МОЗ України**

**КАФЕДРА УКРАЇНОЗНАВСТВА**

**ВК 3.10 КУЛЬТУРА МОВЛЕННЯ  
ТА ЕТИКА ДІЛОВОГО  
СПІЛКУВАННЯ У МЕДИЦИНІ**

**СПЕЦІАЛЬНІСТЬ: 222 МЕДИЦИНА**

**ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ: 12 ОХОРОНА ЗДОРОВ'Я**

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА: «МЕДИЦИНА»**

**РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ: ДРУГИЙ (МАГІСТЕРСЬКИЙ)**

## ПАСПОРТ ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА

### ВК 3.10 «КУЛЬТУРА МОВЛЕННЯ ТА ЕТИКА ДІЛОВОГО СПІЛКУВАННЯ У МЕДИЦИНІ»

- Спеціальність: І2 Медицина
- Курс: 3-й
- Кредити: 3,0
- Форма контролю: залік
- Мова: українська
- Пререквізити: базові знання української мови; розвиток культури мовлення; мовленнєвий етикет; культура та етика ділового спілкування; базові навички медичної комунікації, психології спілкування

# ЧОМУ ВАРТО ОБРАТИ ЦЕЙ КУРС

## КЛЮЧОВА ПЕРЕВАГА:

**отримання теоретичних знань та практичних навичок в сфері культури мовлення та ділового спілкування в медицині**

- розвиває мовленнєвий етикет та підвищує культуру загального спілкування
- формує культуру мовлення та етику ділового спілкування в медицині
- сприяє оволодінню мовними і комунікативними нормами спілкування
- формує навички ділового етикету у спілкуванні та відносинах
- розвиває усне і писемне ділове спілкування
- формує здатність ефективної комунікації у професійній діяльності у сфері охорони здоров'я

## ЩО ВИ БУДЕТЕ ВИВЧАТИ

- Український мовленнєвий етикет.
- Культура усного спілкування лікарів.
- Культура писемного мовлення лікаря.
- Діловий етикет. Стандартні етикетні ситуації. Етикет лікаря як основа міжособистісної взаємодії.
- Основні форми колективного спілкування. Культура ведення фахових засідань в установах.
- Культура наукового мовлення лікаря.
- Культура ведення ділових зустрічей, переговорів, нарад, зборів, конференцій, симпозіумів, самітів (вітчизняний та міжнародний досвід).

# ЩО ВИ ЗМОЖЕТЕ ЗА УМОВИ ОПАНУВАННЯ КУРСУ

- опануєте методикою використання навичок культури мовлення та етикою ділового спілкування у професійній сфері;
- організовувати та проводити фахові засідання;
- оволодієте мовленнєвими засобами, які використовуються під час особистого та колективного спілкування;
- організовувати та проводити ділові зустрічі, конференції, симпозіуми, саміти;
- оволодієте знаннями, які допоможуть вам реалізуватись у професійній сфері.

## ФОРМИ НАВЧАННЯ

- Лекції
- Практичні / Семінарські
- Самостійна робота
- Індивідуальна самостійна робота

## ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ

**Залік:** на останньому практичному занятті за умов успішного проходження курсу (сума балів за всі види навчальної діяльності - 122-200 балів) і відсутності академічної заборгованості.

## РОЗРОБНИК КУРСУ

Доцент кафедри  
українознавства  
Дмитрук Лілія Іванівна



## КОНТАКТНА ІНФОРМАЦІЯ

**Контактна інформація:**  
Вінниця, вул.Пирогова,56  
Кафедра українознавства  
[ukraine@vnmu.edu.ua](mailto:ukraine@vnmu.edu.ua)