

**ПРОГРАМА**  
**візиту експертів під час проведення експертного оцінювання**  
**освітньої програми «Фізична терапія» за спеціальністю 227 Терапія та реабілітація**  
**першого (бакалаврського) рівня вищої освіти**  
**у Вінницькому національному медичному університеті ім. М. І. Пирогова**  
**з 11 по 13 лютого 2026 р.**

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення експертного оцінювання освітньої програми, а також умови роботи експертної групи. Дотримання цієї програми є обов’язковим як для ЗВО, так і для експертів. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою експертної групи та ЗВО.

Програма візиту узгоджується керівником експертної групи та керівником закладу вищої освіти або гарантом освітньої програми в інформаційно-комунікаційній системі Національного агентства.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. ЗВО на час візиту експертів надає приміщення для роботи, та, за потреби, окреме приміщення для проведення зустрічей.

2.2. Під час візиту експертів ЗВО забезпечує доступ експертної групи до мережі Інтернет із використанням бездротової технології Wi-Fi. У виняткових випадках доступ до мережі Інтернет може бути забезпечений в інший спосіб.

2.3. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими, на них не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.4. У випадку візиту експертів у дистанційній чи змішаній формі, ЗВО забезпечує реалізацію огляду матеріально-технічної бази у погоджений із експертною групою спосіб.

2.5. ЗВО забезпечує присутність усіх осіб, визначених програмою візиту експертів, для зустрічей та інтерв'ю у вказаний у програмі час (в тому числі дистанційно).

У випадку візиту експертів у дистанційній чи змішаній формі, ЗВО надсилає посилення на зустріч усім заявленим у програмі візиту учасникам, зазначивши дату та час зустрічі з експертною групою.

Зустрічі, визначені програмою візиту експертів, є закритими. На них не можуть бути присутні особи, що не запрошені, відповідно до програми.

2.6. У програмі візиту експертів заплановано резервну зустріч. На резервну зустріч експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо зустріч із ними доцільна в інтересах експертного оцінювання. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити заходів, щоб забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.7. У програмі візиту експертів заплановано відкриту зустріч. ЗВО оприлюднює на офіційному вебсайті закладу вищої освіти повідомлення про дату, час і місце проведення відкритої зустрічі не пізніше ніж на наступний робочий день після погодження програми візиту експертів у інформаційно-комунікаційній системі Національного агентства.

2.8. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення експертного оцінювання, на запит керівника експертної групи через інформаційно-комунікаційну систему Національного агентства.

2.9. Контактною особою від ЗВО щодо усіх питань, пов'язаних із експертним оцінюванням освітньої програми, є гарант освітньої програми, зазначений у відомостях про самооцінювання.

2.10. Акредитаційна експертиза проводиться за адресою: м. Вінниця, вул. Пирогова 56 та за допомогою платформи Join Zoom Meeting.

### 3. Програма роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
<b>День 1 – 11.02.2026 р.</b>		
08:40–09:10	Приїзд експерта до ЗВО, підготовка до організаційної зустрічі м. Вінниця, вул. Пирогова 56 (змішаний формат)	Учасники експертної групи:
09:10–09:40	<b>Організаційна зустріч</b> з гарантом ОП	Учасники експертної групи Гарант ОП
09:40–10:00	Підготовка до зустрічі 1	Учасники експертної групи
10:00–10:30	<b>Зустріч 1</b> з керівником та менеджментом ЗВО	Учасники експертної групи Ректор ЗВО Проректор з науково-педагогічної та лікувальної роботи Керівник відділу забезпечення якості освіти, проректор з науково-педагогічної роботи та післядипломної Декан медичного факультету №2 Проректор з науково-педагогічної та виховної роботи Завідувач кафедри спортивної медицини, фізичного виховання та реабілітації Гарант ОП
10:30–10:40	Підготовка до зустрічі 2	Учасники експертної групи
10:40-11:10	<b>Зустріч 2</b> з авторами відомостей про самооцінювання	Учасники експертної групи Гарант ОП Автори відомостей про самооцінювання
11:10 – 11:20	Підведення підсумків зустрічі 1 і 2, підготовка до зустрічі 3	Учасники експертної групи
11:20–12:00	<b>Зустріч 3</b> з академічним персоналом	Учасники експертної групи

		Науково-педагогічні працівники, які забезпечують реалізацію ОП
12:00–12:10	Підведення підсумків зустрічі 3 і підготовка до зустрічі 4	Учасники експертної групи
12:10–12:50	<b>Зустріч 4</b> із адміністративним персоналом	Учасники експертної групи Голова школи гарантів В.о. начальника навчального відділу Заступник ректора з кадрових питань Вчений секретар Начальник наукового відділу Уповноважений з антикорупційної діяльності Проректор ЗВО з інновацій та зв'язків з громадськістю
12:50–13:00	Підведення підсумків зустрічі 4	Учасники експертної групи
13:00–14:00	Обідня перерва	
14:00–14:10	Підготовка до зустрічі 5	Учасники експертної групи
14:10–14:50	<b>Зустріч 5</b> з представниками студентського самоврядування	Учасники експертної групи Голова ради студентського самоврядування Голова студентського наукового товариства Голова первинної профспілкової організації студентів Представники студентського самоврядування із числа здобувачів ОП
14:50–15:00	Підведення підсумків зустрічі 5 і підготовка до зустрічі 6	Учасники експертної групи
15:00–15:40	<b>Зустріч 6</b> із здобувачами ОП	Учасники експертної групи Здобувачі ОП
15:40–15:50	Підведення підсумків зустрічі 6, підготовка до резервної зустрічі	Учасники експертної групи

15:50–16:30	<b>Резервна зустріч</b>	Учасники експертної групи Особи, додатково запрошені на резервну зустріч
16:30–17:00	Підведення підсумків резервної зустрічі та зустрічей дня 1	Учасники експертної групи
<b>День 2 – 12.02.2026 р.</b>		
08:40–09:00	Приїзд експерта до ЗВО, підготовка до зустрічі 7	Учасники експертної групи
9:00 – 9:20 локація 1 9:20-9:50 перехід між локаціями 9:50-10:30 локація 2	<b>Зустріч 7</b> Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП	Учасники експертної групи Особи, відповідальні за демонстрацію матеріально-технічної бази ВНМУ ім. М.І. Пирогова
10:30–10:50	Підготовка до зустрічі 8	Учасники експертної групи
10:50–11:30	<b>Зустріч 8</b> з допоміжними структурними підрозділами	Учасники експертної групи Керівник відділу забезпечення якості освіти Директор Наукової бібліотеки Проректор з науково-педагогічної та виховної роботи Відповідальний за психологічну підтримку НПП та здобувачів освіти Відповідальні за практику
11:30-11:50	Підведення підсумків зустрічі 8 і підготовка до зустрічі 9	Учасники експертної групи
11:50-12:30	<b>Зустріч 9</b> зі стейкхолдерами	Учасники експертної групи Представники стейкхолдерів
12:30–12:40	Підведення підсумків зустрічі 7 і підготовка до відкритої зустрічі	Учасники експертної групи

12:40–13:20	<b>Відкрита зустріч</b>	Учасники експертної групи Усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО)
13:20–14:10	Обідня перерва	
14:10–14:20	Підготовка до резервної зустрічі	Учасники експертної групи
14:20–14:50	<b>Резервна зустріч</b>	Учасники експертної групи Особи, додатково запрошені на резервну зустріч
14:50–15:00	Підведення підсумків резервної зустрічі і підготовка до фінальної зустрічі	Учасники експертної групи
15:00–15:30	<b>Фінальна зустріч</b>	Учасники експертної групи Ректор ЗВО Проректор з науково-педагогічної та лікувальної роботи Проректор з науково-педагогічної роботи та післядипломної освіти Декан медичного факультету №2 Проректор з науково-педагогічної та виховної роботи Завідувач кафедри спортивної медицини, фізичного виховання та реабілітації Гарант ОП
<b>День 3 – 13.02.2026 р.</b>		
09:00–18:00	<b>«День суджень»</b> – внутрішня зустріч експертної групи	Учасники експертної групи