



ПРОГРАМА

роботи експертної групи під час проведення дистанційної акредитаційної експертизи освітньо-професійної програми «Стоматологія» підготовки другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 221 Стоматологія в Вінницькому національному медичному університеті ім. М. І. Пирогова із використанням технічних засобів відеозв'язку у період з 05.04.2021-07.04.2021 рр.

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма виїзду фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. ЗВО на час виїзду експертної групи забезпечує онлайн-зустрічі із учасниками фокус-груп згідно розкладу для роботи за допомогою програми ZOOM.

2.2. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.3. ЗВО забезпечує онлайн-присутність осіб, визначених у програмі роботи для кожної зустрічі, у погоджений час.

2.4. Зустрічі, включені до розкладу роботи, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу.

2.5. У розкладі роботи передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.6. У розкладу роботи передбачено відкриту зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, часу і місце проведення такої зустрічі.

2.7. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.8. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацію освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.9. Акредитаційна експертиза проводиться у вигляді відеоконференції за допомогою програми ZOOM. Усі відеозустрічі записуються керівником експертної групи та після закінчення експертизи передаються до секретаріату Національного агентства.

3. Розклад роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
День 1 – 05.04.2021		
8:45–09:00	Налаштування відеозв'язку	
09:00–09:40	Організаційна зустріч з гарантом ОП (відеоконференція)	Члени експертної групи; гарант ОПП
09:40–10:00	Підготовка до зустрічі 1	Члени експертної групи
10:00–10:40	Зустріч 1 з керівником та менеджментом ЗВО (відеоконференція)	Члени експертної групи; керівник ЗВО; гарант ОПП; декан стоматологічного факультету; проректор з науково-педагогічної (навчальної) роботи; проректор з науково-педагогічної роботи (міжнародні зв'язки)
10:40–11:00	Підведення підсумків зустрічі 1. Підготовка до зустрічі 2	Члени експертної групи
11:00–11:40	Зустріч 2 з академічним персоналом (відеоконференція)	Члени експертної групи; науково-педагогічні працівники, які є розробниками ОПП, а також ті, які на ній викладають (не більше 10 осіб)
11:40–12:00	Підведення підсумків зустрічі 2 і Підготовка до зустрічі 3	Члени експертної групи
12:00–12:40	Зустріч 3 зі здобувачами вищої освіти (відеоконференція)	Члени експертної групи; здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОПП (по 2 здобувача кожного року навчання, зокрема студенти-іноземці, що навчаються на 4-5 курсі)
12:40–13:00	Підведення підсумків зустрічі 3. Підготовка до зустрічі 4	Члени експертної групи
13:00–14:00	Обідня перерва	
14:00–14:40	Зустріч 4 з представниками студентського самоврядування (відеоконференція)	Члени експертної групи; голова Ради студентського самоврядування, представники студентського самоврядування, які навчаються за ОПП «Стоматологія», голова студентського наукового товариства, представники студентського наукового товариства стоматологічного факультету, голова первинної профспілкової організації студентів, представники профспілкової організації студентів, які

		навчаються за ОПП «Стоматологія», делегат від стоматологічного факультету у Раді студентського самоврядування, радник голови студентського самоврядування з розвитку освіти і науки
14:40–15:00	Підведення підсумків зустрічі 4 і Підготовка до зустрічі 5	Члени експертної групи
15:00–15:40	Зустріч 5 з роботодавцями (відеоконференція)	Члени експертної групи; представники роботодавців, в тому числі ті, що залучені до здійснення процедур забезпечення якості ОПП (до 10 осіб)
15:40–16:00	Підведення підсумків зустрічі 5 і Підготовка до відкритої зустрічі	Члени експертної групи
16.00-16.40	Відкрита зустріч (відеоконференція)	Члени експертної групи; усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО)
16.40-17.00	Підведення підсумків відкритої зустрічі	Члени експертної групи
День 2 – 06.04.2022)		
08:45–09:00	Налаштування відео зв'язку	
09:00–9:40	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП (навчальні приміщення, клінічні бази, бібліотека, гуртожиток, спортивно-оздоровча база) у форматі відеопрезентації	Члени експертної групи; гарант ОПП
9:40-10:00	Підготовка до зустрічі 6	Члени експертної групи
10:00–10:40	Зустріч 6 із адміністративним персоналом (відеоконференція)	Члени експертної групи; декан стоматологічного факультету; керівник навчального відділу; заступник ректора з кадрових питань; керівник відділу забезпечення якості освіти у ЗВО; представник приймальної комісії ЗВО; представник відділу практики; представник підрозділу з навчально-методичної роботи; керівник центру нових інформаційних технологій; керівник служби, відповідальної за академічну мобільність, міжнародний зв'язок
10:40-11:00	Підведення підсумків зустрічі 6 і Підготовка до зустрічі 7	Члени експертної групи

11:00–11:40	Зустріч 7 із допоміжними (сервісними) структурними підрозділами (відеоконференція)	Члени експертної групи; відповідальний за гуманітарну та виховну роботу; проректор з адміністративно-господарської частини; голова координаційної комісії з академічної доброчесності; відповідальна особа за вирішення конфліктних ситуацій та з попередження і боротьби з дискримінацією і сексуальним домаганням; уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції; представник наукової бібліотеки; начальник планово-фінансового відділу
11:40–12:00	Підведення підсумків зустрічі 7 Підготовка до резервної зустрічі	Члени експертної групи
12:00–13:00	Обідня перерва	
13:00–13:40	Резервна зустріч (відеоконференція)	Члени експертної групи; особи, додатково запрошені на резервну зустріч
13:40–14:00	Підведення підсумків резервної зустрічі	Члени експертної групи
14:00–15:00	Підготовка до фінальної зустрічі	Члени експертної групи
15:00–15:40	Фінальна зустріч (відеоконференція)	Члени експертної групи; керівник ЗВО; гарант ОПП
15.40–17.00	Підведення підсумків фінальної зустрічі	Члени експертної групи
День 3 – 07.04.2021		
09:00–17:00	« День суджень » – внутрішня зустріч експертної групи	Члени експертної групи