



ПРОГРАМА
роботи експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи
освітньо-професійної програми «Медична психологія»
підготовки магістрів за спеціальністю 225 – Медична психологія
у Вінницькому національному медичному університеті

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма виїзду фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.2. ЗВО забезпечує присутність осіб, визначених у розкладі для кожної зустрічі, у погоджений час.

Зустрічі, включені до розкладу, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, не запрошені на неї відповідно до розкладу.

2.3. У розкладі онлайн-візиту передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.4. У розкладі онлайн-візиту передбачено відкриту зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, час і місце проведення такої зустрічі.

2.5. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.6. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.7. Акредитаційна експертиза проводиться з використанням технічних засобів відеозв'язку за допомогою платформи Zoom.

3. Розклад роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
День 1 – (17.01.2022)		
09:00–09:20	Організаційна нарада експертної групи. Перевірка технічних засобів відеозв'язку	Члени експертної групи: Фаузі Єлизавета Сергіївна, Чистовська Юлія Юріївна, Калашченко Світлана Ігорівна.
09:20–09:50	Зустріч з гарантом ОП, відеоконференція	Члени експертної групи: Фаузі Єлизавета Сергіївна, Чистовська Юлія Юріївна, Калашченко Світлана Ігорівна. Гарант ОП: Пшук Наталія Григорівна
09:50–10:00	Підготовка до зустрічі 1	Члени експертної групи: Фаузі Єлизавета Сергіївна, Чистовська Юлія Юріївна, Калашченко Світлана Ігорівна.
10:00–10:40	Зустріч 1 з керівником та менеджментом ЗВО, відеоконференція	Члени експертної групи: Фаузі Єлизавета Сергіївна, Чистовська Юлія Юріївна, Калашченко Світлана Ігорівна. Гарант ОП: Пшук Наталія Григорівна Керівництво та менеджмент ЗВО: • Ректор • Проректори • Декан факультету, на якому реалізується ОП
10:40–11:00	Підведення підсумків зустрічі 1 і підготовка до зустрічі 2	Члени експертної групи: Фаузі Єлизавета Сергіївна, Чистовська Юлія Юріївна, Калашченко Світлана Ігорівна.
11:00–11:40	Зустріч 2 з академічним персоналом, відеоконференція	Члени експертної групи: Фаузі Єлизавета Сергіївна, Чистовська Юлія Юріївна, Калашченко Світлана Ігорівна. Гарант ОП: Пшук Наталія Григорівна Науково-педагогічні працівники кафедр, працівники інших підрозділів, залучених до реалізації ОП (в т. ч. представники медико-психологічного центру та симуляційного центру) – 6-7 осіб.

11:40–12:00	Підведення підсумків зустрічі 2 і підготовка до зустрічі 3	Члени експертної групи: Фаузі Єлизавета Сергіївна, Чистовська Юлія Юріївна, Калашченко Світлана Ігорівна.
12:00–12:40	Зустріч 3 зі здобувачами вищої освіти і випускниками попередніх років, відеоконференція	Члени експертної групи: Фаузі Єлизавета Сергіївна, Чистовська Юлія Юріївна, Калашченко Світлана Ігорівна. Здобувачі вищої освіти, які навчаються за ОП – 3-4 здобувача (із збереженням гендерної пропорції) Випускники за спеціальністю «Медична психологія» попередніх років (2-3 особи)
12.40– 13.00	Підведення підсумків зустрічі 3 і підготовка до зустрічі № 4	Члени експертної групи: Фаузі Єлизавета Сергіївна, Чистовська Юлія Юріївна, Калашченко Світлана Ігорівна.
13.00-14.00	Обідня перерва	
14:00–14:40	Зустріч 4 з представниками органів студентського самоврядування, відеоконференція	Члени експертної групи: Фаузі Єлизавета Сергіївна, Чистовська Юлія Юріївна, Калашченко Світлана Ігорівна. Представники: • студентської ради, в т. ч. здобувачі ОП «Медична психологія» (2-3 особи) • студентського наукового товариства, в т. ч. здобувачі ОП «Медична психологія» (2-3 особи) • профспілки (1 особа)
14:40–15:00	Підведення підсумків зустрічі 4 і підготовка до зустрічі 5	Члени експертної групи: Фаузі Єлизавета Сергіївна, Чистовська Юлія Юріївна, Калашченко Світлана Ігорівна.
15:00–15:40	Зустріч 5 з роботодавцями, відеоконференція	Члени експертної групи: Фаузі Єлизавета Сергіївна, Чистовська Юлія Юріївна, Калашченко Світлана Ігорівна. Представники роботодавців, що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП, залучені до реалізації ОП, зацікавлені у працевлаштуванні випускників тощо.
15.40-16.00	Підведення підсумків зустрічі 5 і підготовка до зустрічі 6	Члени експертної групи: Фаузі Єлизавета Сергіївна, Чистовська Юлія Юріївна, Калашченко Світлана Ігорівна.

16:00–16:40	Зустріч 6. Відкрита зустріч, відеоконференція	Члени експертної групи: Фаузі Єлизавета Сергіївна, Чистовська Юлія Юріївна, Калашченко Світлана Ігорівна. Усі охочі учасники освітнього процесу, партнерських організації (в т. ч. міжнародних), громадських об'єднань тощо (<u>крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО</u>)
16:40–17:00	Підведення підсумків зустрічі 6 та першого дня роботи	Члени експертної групи: Фаузі Єлизавета Сергіївна, Чистовська Юлія Юріївна, Калашченко Світлана Ігорівна.
День 2 – (18.01.2022)		
09:00-09:20	Перевірка технічних засобів відеозв'язку	Члени експертної групи: Фаузі Єлизавета Сергіївна, Чистовська Юлія Юріївна, Калашченко Світлана Ігорівна. Гарант ОП: Пшук Наталія Григорівна
09:20–10:40	Демонстрація матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП (кафедри, навчально-наукові лабораторії/центри, бібліотека, навчальні приміщення, класи з доступом до наукометричних баз, гуртожиток, їдальня тощо), онлайн-екскурсія та відео/фото презентація	Члени експертної групи: Фаузі Єлизавета Сергіївна, Чистовська Юлія Юріївна, Калашченко Світлана Ігорівна. Гарант ОП: Пшук Наталія Григорівна Відповідальні особи за забезпечення технічного супроводу трансляції
10:40–11:00	Підведення підсумків огляду матеріально-технічної бази та підготовка до зустрічі 7	Члени експертної групи: Фаузі Єлизавета Сергіївна, Чистовська Юлія Юріївна, Калашченко Світлана Ігорівна.
11.00-11.40	Зустріч 7 із адміністративним персоналом, відеоконференція	Члени експертної групи: Фаузі Єлизавета Сергіївна, Чистовська Юлія Юріївна, Калашченко Світлана Ігорівна. Декана факультету, на якому реалізується ОП Відповідальний секретар приймальної комісії Начальник навчального відділу Завідувач сектора моніторингу якості освіти та інформаційно-аналітичного забезпечення Начальник відділу виробничої практики

		Начальник відділу міжнародних зв'язків Особа, відповідальна за дотримання академічної доброчесності
11:40–12:00	Підведення підсумків зустрічі 7 і підготовка до зустрічі 8	Члени експертної групи: Фаузі Єлизавета Сергіївна, Чистовська Юлія Юріївна, Калашченко Світлана Ігорівна.
12.00-12.40	Зустріч 8 із сервісними структурними підрозділами, відеоконференція	Члени експертної групи: Фаузі Єлизавета Сергіївна, Чистовська Юлія Юріївна, Калашченко Світлана Ігорівна. Заступник ректора з адміністративно-господарської роботи Начальник планово-економічного відділу Начальник відділу кадрів Начальник служби охорони праці Начальник відділу технічних засобів навчання (особа, відповідальна за технічний супровід дистанційного навчання) Директор бібліотеки Представник центру культури та дозвілля Особа, відповідальний за вирішення конфліктних ситуацій та попередження і боротьби із дискримінацією та сексуальними домаганнями Особа, відповідальна з питань запобігання та виявлення корупції
12.40–13.00	Підведення підсумків зустрічі 8 і підготовка до резервної зустрічі	Члени експертної групи: Фаузі Єлизавета Сергіївна, Чистовська Юлія Юріївна, Калашченко Світлана Ігорівна.
13.00-14.00	Обідня перерва	
14.00–14:40	Резервна зустріч , відеоконференція	Члени експертної групи: Фаузі Єлизавета Сергіївна, Чистовська Юлія Юріївна, Калашченко Світлана Ігорівна. Особи, додатково запрошені на резервну зустріч
14.40-15.00	Підведення підсумків резервної зустрічі. Підготовка до фінального брифінгу	Члени експертної групи: Фаузі Єлизавета Сергіївна, Чистовська Юлія Юріївна, Калашченко Світлана Ігорівна.
15.00–15.40	Фінальний брифінг , відеоконференція	Члени експертної групи: Фаузі Єлизавета Сергіївна, Чистовська Юлія Юріївна, Калашченко Світлана Ігорівна. Гарант ОП: Пшук Наталія Григорівна

		Керівництво та менеджмент ЗВО
15:40–16:00	Підведення підсумків другого дня роботи	Члени експертної групи: Фаузі Єлизавета Сергіївна, Чистовська Юлія Юріївна, Калашченко Світлана Ігорівна.
День 3 – (19.01.2022)		
09:00–18:00	«День суджень» – внутрішня зустріч експертної групи	Члени експертної групи: Фаузі Єлизавета Сергіївна, Чистовська Юлія Юріївна, Калашченко Світлана Ігорівна.