

**МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ
ВІННИЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ім. М.І.ПИРОГОВА**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Організаційним комітетом з виборів ректора
Вінницького національного медичного
університету ім. М.І. Пирогова

Протокол від 01.03. 2024 року № «4»

Голова Організаційного комітету

 **Наталія ВОЛОЩУК**



ПОРЯДОК

**АКРЕДИТАЦІЇ ЗАСОБІВ МАСОВОЇ ІНФОРМАЦІЇ НА ВИБОРАХ
РЕКТОРА ВІННИЦЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО МЕДИЧНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ ІМ. М.І. ПИРОГОВА**

Вінниця 2024

1. Загальні положення

1.1. Цей порядок визначає акредитації засобів масової інформації (далі - ЗМІ) на виборах ректора Вінницького національного медичного університету ім. М.І. Пирогова (далі - Університет).

1.2. Цей порядок ґрунтуються на вимогах статті 42 Закону України «Про вищу освіту» від 1 липня 2014 року, постанови Кабінету Міністрів України №726 від 5 грудня 2014 року «Деякі питання реалізації статті 42 Закону України «Про вищу освіту», Статуту Університету, Положення про Організаційний комітет з виборів ректора Університету (нова редакція), Положення про Виборчу комісію з виборів ректора Університету (нова редакція), а також Положення про порядок проведення виборів ректора Університету, затверджених Вченою радою Університету (протокол № 8 від 29.02.2024 року).

2. Порядок акредитації ЗМІ на виборах ректора Університету

2.1. Під час виготовлення бюлетенів, голосування та підрахунку голосів мають право бути присутніми представники ЗМІ, що акредитовані Організаційним комітетом з проведення виборів ректора Університету (далі - Оргкомітет).

2.2. Акредитації на виборах ректора ВНМУ ім. М.І. Пирогова підлягають усі без винятку представники вітчизняних і закордонних засобів масової інформації, в тому числі й технічний персонал телерадіокомпаній, які виявили бажання бути присутніми під час проведення виборів.

2.3. Акредитація журналістів та технічних працівників ЗМІ (відеографів, фотокореспондентів, операторів тощо) здійснюється шляхом реєстрації вище згаданих осіб на підставі офіційного клопотання керівника ЗМІ, надісланого (наданого) на ім'я голови Оргкомітету та оформленого відповідно до встановленого Додатку 1 до даного Порядку зразка вищезазначеного клопотання, на адресу: вул. Пирогова, 56 м. Вінниця, 21018 із проханням акредитувати відповідних працівників.

2.4. Акредитацію здійснює Оргкомітет шляхом підписання відповідного посвідчення Головою Оргкомітету або його заступником, шляхом видачі картки акредитації (Додаток № 4).

2.5. У клопотанні про реєстрацію представників ЗМІ на виборах ректора Університету зазначається їх прізвище, ім'я, по батькові, дата народження, місце основної роботи, посада, номери засобів зв'язку (телефон, факс, засоби електронного зв'язку, офіційна електронна адреса, тощо). Клопотання підписується керівником такого ЗМІ та скріплюється печаткою (у випадку її наявності у ЗМІ).

2.6. Встановлено так званий «квотний принцип» допуску представників ЗМІ на виборчу дільницю (один журналіст та один технічний працівник від кожного ЗМІ (у випадку, якщо приміщення не може вмістити всіх).

2.7. Для безперешкодного пронесення до приміщень, в яких відбуваються вибори ректора ВНМУ ім. М.І. Пирогова, апаратури та обладнання, необхідних для організації фото - та відеофіксації виборчого процесу, необхідно заздалегідь подати заявку з переліком відповідної техніки.

2.8. Допуск журналістів до приміщень ВНМУ ім. М.І. Пирогова відбувається за наявності документа, що засвідчує особу, відповідно до посвідчень (Додаток 4) та списків, завірених Головою Оргкомітету (Додаток 1).

2.9. До клопотання обов'язково додаються:

- заява про згоду особи бути представником ЗМІ на виборах ректора Університету

(Додаток 2);

- письмова згода на обробку персональних даних (Додаток 3);
- належно засвідчена копія установчих документів та документу, що підтверджує державну реєстрацію ЗМІ.

2.10. Оргкомітет приймає та розглядає клопотання про реєстрацію представників ЗМІ на виборах ректора Університету, що надійшли не пізніше ніж за 5 (п'ять) календарних днів до дати проведення виборів ректора Університету. Оргкомітет за результатами розгляду клопотання не пізніше ніж через 3 (три) робочі дні після його отримання приймає рішення про акредитацію або відмову в акредитації представників ЗМІ на виборах ректора Університету.

2.11. Про акредитацію представників ЗМІ секретарем Оргкомітету вноситься запис до Журналу реєстрації акредитованих представників ЗМІ на виборах ректора Університету (Додаток 5).

2.12. У разі прийняття рішення про акредитацію представників ЗМІ, Оргкомітет одночасно із ознайомленням про реєстрацію видає представнику ЗМІ посвідчення за встановленою Додатком 4 до даного Порядку формою. У разі відмови в акредитації Оргкомітет не пізніше ніж через 3 (три) робочі дні після отримання клопотання письмово повідомляє про це представника ЗМІ із зазначенням причини відмови. Підставою для відмови може бути порушення даного Порядку або вимог чинного законодавства.

2.13. Керівник ЗМІ має право відкликати свого представника, звернувшись з відповідною письмовою заявою до Голови Оргкомітету про припинення акредитації представників свого ЗМІ.

2.14. Акредитовані представники ЗМІ на виборах ректора Університету мають право у будь-який час звернутись до Голови Оргкомітету із заявою про припинення своєї акредитації. На підставі такої заяви Оргкомітет приймає рішення про скасування акредитації представникам ЗМІ, а також знищує видане посвідчення представника ЗМІ на виборах ректора Університету.

Копія такого рішення Оргкомітету про скасування акредитації представника ЗМІ надається керівнику такого ЗМІ.

2.15. Інформація про припинення акредитації представників ЗМІ вноситься до Журналу реєстрації акредитованих представників ЗМІ на виборах ректора Університету.

3. Організація роботи представників ЗМІ на виборах ректора Університету

3.1. Представники ЗМІ на виборах ректора Університету мають право:

- бути присутніми під час виготовлення бюлетенів для голосування;
- перебувати у приміщенні для голосування у день виборів ректора Університету, спостерігати за роботою членів Виборчої комісії з проведення виборів ректора Університету, у тому числі під час видачі бюлетенів та підрахунку голосів, не перешкоджаючи їм виконувати свої безпосередні обов'язки;
- проводити фото- та відеофіксацію виборчого процесу, не порушуючи при цьому таємницю голосування;

3.2. Представникам ЗМІ на виборах ректора Університету заборонено:

- втручатися у роботу Виборчої комісії з проведення виборів ректора

Університету та/або Оргкомітету.

- порушувати у будь-який спосіб таємницю голосування, у тому числі шляхом заповнення бюлетеня для голосування замість особи, яка має право брати участь у виборах ректора Університету, а також через присутність у кабіні для таємного голосування;

- порушувати порядок проведення виборчого процесу у день виборів, у тому числі створюючи надмірний шум у приміщенні для голосування через розмови з іншими спостерігачами або через засоби електронного зв'язку, тощо.

3.3. У випадку порушення представниками ЗМІ вимог, передбачених п.3.2. даного Порядку, Голова Виборчої комісії має право винести публічно усне попередження, а у випадку повторного порушення - винести на голосування Виборчої комісії з проведення виборів ректора Університету питання про видалення таких представників ЗМІ із приміщення для виготовлення бюлетенів, або приміщення для голосування. Таке рішення приймається відкритим голосуванням не менше ніж половиною голосів членів Виборчої комісії, присутніх на засіданні комісії.

3.4. Контроль за виконанням прав та обов'язків акредитованих Оргкомітетом представників ЗМІ на виборах ректора Університету покладається на Голову Виборчої комісії. Для реалізації даного повноваження голова Оргкомітету зобов'язаний передати Голові Виборчої комісії **не пізніше ніж за 3 (три) календарні дні до дати проведення виборів належно завірену копію Журналу реєстрації акредитованих представників ЗМІ на виборах ректора Вінницького національного медичного університету ім. М.І. Пирогова.**

3.5. Повноваження представників ЗМІ починаються з дня їх акредитації Оргкомітетом та припиняються після складення та підписання Виборчою комісією з проведення виборів ректора Університету протоколу про результати голосування.

4. Прикінцеві положення

4.1. Даний Порядок затверджується рішенням Організаційного комітету з проведення виборів ректора Університету.

4.2. Зміни та/або доповнення до цього Порядку вносяться Оргкомітетом у тому самому порядку, що регламентований для його прийняття, у випадку надходження до Оргкомітету письмової або усної пропозиції будь-кого із членів Оргкомітету щодо необхідності внесення змін та/або доповнень до даного Порядку.

5. Додатки

5.1. Зразок подання про реєстрацію представників ЗМІ на виборах ректора Вінницького національного медичного університету ім. М.І. Пирогова.

5.2. Зразок заяви про згоду особи бути представником ЗМІ на виборах ректора Вінницького національного медичного університету ім. М.І. Пирогова від засобів масової інформації.

5.3. Зразок письмової згоди на обробку персональних даних.

5.4. Зразок посвідчення представника ЗМІ на виборах ректора Вінницького національного медичного університету ім. М.І. Пирогова.

5.5. Зразок Журналу реєстрації акредитованих представників ЗМІ на виборах ректора Вінницького національного медичного університету ім. М.І. Пирогова.

Додаток 1
до Порядку акредитації представників ЗМІ на
виборах ректора Вінницького національного
медичного університету ім. М.І. Пирогова

ЗРАЗОК

**клопотання про реєстрацію представників засобів масової інформації на
виборах ректора Вінницького національного медичного університету
ім. М.І. Пирогова**

Голові Організаційного комітету з
проведення виборів ректора Вінницького
національного медичного університету
ім. М.І. Пирогова

Керівника засобу масової інформації

(назва ЗМІ, ПІБ керівника, юридична адреса,
контактний номер телефону, код ЄДРПОУ)

КЛОПОТАННЯ

про реєстрацію представників ЗМІ на виборах ректора Вінницького
національного медичного університету ім. М.І. Пирогова

Прошу зареєструвати представниками ЗМІ на виборах ректора
Вінницького національного медичного університету ім. М.І. Пирогова _____

_____ наступну (-них) особу (-осіб):

№ пп	ПІБ	Дата народження	Громадянство	Адреса проживання	Місце роботи	Посада	Номери засобів зв'язку (номер телефону, факсу, засобів електронного зв'язку, офіційна електронна пошта тощо)

До клопотання додаються:

- заяви осіб про згоду бути представником ЗМІ на _____ арк.;
- письмова згода на обробку персональних даних на _____ арк.;
- належно засвідчена копія установчого документу на _____ арк.;
- належно засвідчена копія документу, що підтверджує державну реєстрацію ЗМІ на _____ арк.

_____ дата
М.П.

_____ підпис керівника ЗМІ

_____ ПІБ керівника ЗМІ

«_____» _____ 2024 р.

Додаток 2
до Порядку акредитації представників ЗМІ на
виборах ректора Вінницького національного
медичного університету ім. М.І. Пирогова

ЗРАЗОК

*заяви про згоду бути представником засобів масової інформації на виборах
ректора Вінницького національного медичного університету ім. М.І. Пирогова*

Голові Організаційного комітету з
проведення виборів ректора Вінницького
національного медичного університету
ім. М.І. Пирогова

Особи, що претендують бути представником від
засобів масової інформації

(ПІБ представника ЗМІ, юридична адреса,
контактний телефон, код ЄДРПОУ)

ЗАЯВА

Я, _____, надаю
згоду бути представником на виборах ректора Вінницького національного
медичного університету ім. М.І. Пирогова від засобу масової
інформації _____

(назва ЗМІ)

З порядком акредитації та організації роботи засобів масової інформації на
виборах ректора Вінницького національного медичного університету ім. М.І.
Пирогова ознайомлений (-на).

дата

підпис представника ЗМІ

ПІБ представника ЗМІ

«_____» _____ 2024 року

Додаток 3
до Порядку акредитації представників ЗМІ на
виборах ректора Вінницького національного
медичного університету ім. М.І. Пирогова

ЗРАЗОК
письмової згоди на обробку персональних даних

Голові Організаційного комітету з
проведення виборів ректора Вінницького
національного медичного університету
ім. М.І. Пирогова

ОСОБИСТА ПИСЬМОВА ЗГОДА

Я, _____ ,
відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01 червня
2010 року (зі змінами та доповненнями), надаю дозвіл на обробку,
використання, поширення та доступ до моїх персональних даних, які
передбачено під час виборів ректора Вінницького національного медичного
університету ім. М.І. Пирогова (далі – ВНМУ ім. М.І. Пирогова) «03» квітня
2024 року, а також згідно з нормами чинного законодавства України надаю
згоду на використання моїх персональних даних (у тому числі паспортних
даних, ідентифікаційного коду, номерів засобів зв'язку, тощо), що необхідні
для забезпечення моєї участі як представника на виборах ректора ВНМУ ім.
М.І. Пирогова від засобу масової інформації _____

_____ дата

_____ підпис представника ЗМІ

_____ ПІБ представника ЗМІ

«___» _____ 2024 р

Додаток 4
до Порядку акредитації представників ЗМІ на
виборах ректора Вінницького національного
медичного університету ім. М.І. Пирогова

ЗРАЗОК
посвідчення представників ЗМІ на виборах ректора Вінницького
національного медичного університету ім. М.І. Пирогова

ПОСВІДЧЕННЯ № _____

(прізвище, ім'я, по батькові)
є представником засобу масової інформації

(назва ЗМІ)
на виборах ректора ВНМУ ім. М.І. Пирогова
Голова Організаційного комітету з проведення виборів ректора ВНМУ ім. М.І. Пирогова

М.П.
Дійсне з пред'явленням службового посвідчення представника ЗМІ
Посвідчення видане «_____» _____ 2024 року

або

Фото 3x4	ПОСВІДЧЕННЯ №
	Прізвище, ім'я, по батькові
	є представником ЗМІ

на виборах ректора ВНМУ ім. М.І. Пирогова

Голова Оргкомітету

М.П.

Дійсне з пред'явленням службового посвідчення представника ЗМІ

Посвідчення видане «_____» _____ 2024 року

