



МОЗ УКРАЇНИ
ВІННИЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМ. М.І. ПИРОГОВА
(ВНМУ ІМ. М.І. ПИРОГОВА)

вул. Пирогова, 56, м. Вінниця, Україна, 21018, тел. (0432) 55 39 10, факс: (0432) 67 01 91
e-mail: admission@vnmua.edu.ua, web: vnmua.edu.ua
код ЄДРПОУ 02010669


№ _____

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення Вченої ради
Протокол № 4 від 29.12 2023р
Голова Вченої ради, професор ЗВО
Вікторія ПЕТРУШЕНКО



Положення
про запобігання конфлікту інтересів під час проведення заходів
безперервного професійного розвитку та недопущення залучення і
використання коштів фізичних (юридичних) осіб для реклами лікарських
засобів, медичних виробів, допоміжних засобів реабілітації або медичних
послуг

Введено в дію
Наказ № 404 від 29.12 2023р
в.о. ректора, професор ЗВО
Юрій ШЕВЧУК



1. Загальні положення

1.1. Положення про запобігання конфлікту інтересів під час проведення заходів безперервного професійного розвитку (БПР) та недопущення залучення і використання коштів фізичних (юридичних) осіб для реклами лікарських засобів, медичних виробів, допоміжних засобів реабілітації або медичних послуг (далі - Положення), визначає механізм та заходи спрямовані на запобігання конфлікту інтересів під час проведення заходів безперервного професійного розвитку, які організуються та проводяться безпосередньо або за участі Вінницького національного медичного університету ім. М.І. Пирогова, як Провайдера (далі - Університет), та недопущення залучення і використання коштів фізичних (юридичних) осіб для реклами лікарських засобів, медичних виробів, допоміжних засобів реабілітації або медичних послуг.

1.2. У цьому Положенні терміни вживаються у такому значенні:

бал безперервного професійного розвитку - одиниця вимірювання здобутих теоретичних знань та практичних навичок у процесі здійснення безперервного професійного розвитку;

безперервний професійний розвиток працівників сфери охорони здоров'я (далі - безперервний професійний розвиток) - безперервний процес навчання та вдосконалення професійних компетентностей працівників сфери охорони здоров'я, що дає їм змогу підтримувати або підвищувати рівень професійної діяльності відповідно до потреб сфери охорони здоров'я;

електронна система забезпечення безперервного професійного розвитку працівників сфери охорони здоров'я (далі - система) - державна інформаційно-комунікаційна система, що включає інформаційні технології, технічні і програмні засоби для обробки даних та іншої інформації щодо безперервного професійного розвитку працівників сфери охорони здоров'я;

заходи безперервного професійного розвитку - освітні заходи медичного, реабілітаційного та/або фармацевтичного спрямування, метою яких є підтримання або підвищення рівня професіоналізму і розвиток індивідуальної практики для задоволення потреб пацієнтів та оптимізації функціонування сфери охорони здоров'я;

конфлікт інтересів - суперечність між приватним інтересом особи та її інтересом, пов'язаним із проведенням заходів безперервного професійного розвитку, що впливає на об'єктивність організації та змісту таких заходів;

потенційний конфлікт інтересів - наявність у особи приватного інтересу у сфері, в якій вона виконує свої службові чи представницькі повноваження, що може вплинути на об'єктивність чи неупередженість прийняття нею рішень, або на вчинення чи невчинення дій під час виконання зазначених повноважень

реальний конфлікт інтересів - суперечність між приватним інтересом особи та її службовими чи представницькими повноваженнями, що впливає на об'єктивність або неупередженість прийняття рішень, або на вчинення чи невчинення дій під час виконання зазначених повноважень

приватний інтерес - будь-який майновий чи немайновий інтерес особи, у тому числі зумовлений особистими, сімейними, дружніми чи іншими позаслужбовими стосунками з фізичними чи юридичними особами, у тому числі ті, що виникають у зв'язку з членством або діяльністю в громадських, політичних, релігійних чи інших організаціях;

реклама — це інформація про особу чи товар, розповсюджена в будь-якій формі та в будь-який спосіб і призначена сформулювати або підтримати обізнаність споживачів реклами та їх інтерес щодо таких особи чи товару;

близькі особи — особи, які спільно проживають, пов'язані спільним побутом і мають взаємні права та обов'язки із суб'єктом, на якого поширюється дія цього Порядку (крім осіб, взаємні права та обов'язки яких із суб'єктом не мають характеру сімейних), у тому числі особи, які спільно проживають, але не перебувають у шлюбі, а також — незалежно від зазначених умов чоловік, дружина, батько, мати, вітчим, мачуха, син, дочка, пасинок, падчерка, рідний брат, рідна сестра, дід, баба, прадід, прабаба, внук, внучка, правнук, правнучка, зять,

невістка, тесть, теща, свекор, свекруха, усиновлювач чи усиновлений, опікун чи піклувальник, особа, яка перебуває під опікою або піклуванням згаданого суб'єкта.

пряме підпорядкування – відносини прямої організаційної або правової залежності підлеглої особи від її керівника, в тому числі через вирішення (участь у вирішенні) питань прийняття на роботу, звільнення з роботи, застосування заохочень, дисциплінарних стягнень, надання вказівок, доручень тощо, контролю за їх виконанням.

лікарські засоби— речовини або суміші речовин, що вживають для профілактики, діагностики, лікування захворювань, або зміни стану і функцій організму;

медичний виріб— будь-який апарат, пристрій, інструмент, програмне забезпечення, матеріал або інший виріб, що застосовуються як окремо, так і в поєднанні (включаючи програмне забезпечення, передбачене виробником для застосування спеціально для діагностичних та/або терапевтичних цілей та необхідне для належного функціонування медичного виробу) - призначене виробником для застосування з метою забезпечення діагностики, профілактики, моніторингу, лікування або полегшення перебігу хвороби пацієнта в разі захворювання, діагностики, моніторингу, лікування, полегшення стану пацієнта в разі травми чи інвалідності або їх компенсації, дослідження, заміни, видозмінювання або підтримування анатомії чи фізіологічного процесу, контролю процесу запліднення та основна передбачувана дія яких в організмі або на організм людини не досягається за допомогою фармакологічних, імунологічних або метаболічних засобів, але функціонуванню яких такі засоби можуть сприяти;

медична послуга – це вид професійної або господарської діяльності медичних закладів (організацій), фізичних осіб-підприємців, які займаються приватною медичною практикою, що включає застосування спеціальних заходів стосовно здоров'я (результатом яких є поліпшення загального стану, функціонування окремих органів або систем організму людини) чи спрямованих на досягнення певних естетичних змін зовнішності;

працівники сфери охорони здоров'я - працівники, які провадять діяльність за професіями, включеними до розділів “Керівники” (у разі наявності освіти у галузі знань 22 “Охорона здоров'я”), “Професіонали” та “Фахівці” Довідника кваліфікаційних характеристик професій працівників (випуск 78 “Охорона здоров'я”), затвердженого наказом МОЗ від 29 березня 2002 р. № 117, а також особи, які мають фахову передвищу або вищу медичну і фармацевтичну освіту та працюють у закладах освіти, профспілкових організаціях і громадських об'єднаннях, що провадять діяльність у сфері охорони здоров'я.

Інші терміни вживаються у значенні, наведеному в Основах законодавства України про охорону здоров'я та Законах України “Про освіту”, “Про вищу освіту”, “Про фахову передвищу освіту”, “Про професійний розвиток працівників”, “Про захист персональних даних”, “Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах”, “Про електронні документи та електронний документообіг”, “Про електронні довірчі послуги”.

2. Загальні засади політики запобігання залученню і використанню коштів фізичних (юридичних) осіб для реклами лікарських засобів, медичних виробів, допоміжних засобів реабілітації або медичних послуг на заходах БПР

2.1. Відповідальним за врегулювання можливого конфлікту інтересів в Заходах БПР є ректор закладу вищої освіти. Заява про наявний конфлікт інтересів або такий, який може виникнути, розгляд цих відомостей та недопущення залучення і використання коштів фізичних (юридичних) осіб для реклами лікарських засобів, медичних виробів, допоміжних засобів реабілітації або медичних послуг подається на ім'я ректора і розглядається тимчасовою комісією, до якої входять: проректор з науково-педагогічної та лікувальної роботи, декан Факультету післядипломної освіти та провідні науковці кафедр. Склад Комісії призначається наказом ректора Університету.

2.2. До можливих факторів, які можуть викликати потенційний чи реальний конфлікт інтересів слід віднести: отримання коштів від приватних і/або юридичних осіб з метою реклами лікарських засобів, медичних виробів або медичних послуг; отримання коштів від приватних осіб і/або юридичних осіб з метою проведення клінічних досліджень ефективності лікарських засобів, медичних виробів або медичних послуг; отримання лікарських засобів,

медичних виробів від приватних осіб і/або юридичних осіб з метою їх реклами під час Заходів безперервного професійного розвитку, участь в якості засновника/власника компанії/компаній, що пов'язана з виробництвом, оптовою та роздрібною торгівлею, імпортом лікарських засобів і медичних виробів.

3. Порядок врегулювання конфлікту інтересів під час проведення заходів БПР та/або залучення і використання коштів фізичних (юридичних) осіб для реклами лікарських засобів, медичних виробів, допоміжних засобів реабілітації або медичних послуг

3.1. Фахівці Університету, які беруть участь у Заходах БПР та у яких є наявний конфлікт інтересів повинні повідомити про нього Відповідальній особі Провайдера (призначається наказом ректора Університету) до початку участі у Заходах або розробки методичних матеріалів, лекцій, доповідей шляхом подання заяви про розкриття конфлікту інтересів при організації та проведенні Заходу.

3.2. Перед використанням методичних матеріалів, лекцій, доповідей у Заходах БПР, методичною комісією Факультету післядипломної освіти проводиться їх аналіз на предмет наявних конфліктів інтересів.

3.3. Відмовою від використання у Заходах БПР методичних матеріалів, лекцій та доповідей може бути: використання реклами конкретних лікарських засобів, медичних виробів або медичних послуг; проведення порівняльної характеристики конкретних лікарських засобів, медичних виробів або медичних послуг з аналогічними інших виробників.

3.4. При проведенні Заходів БПР розробник повинен вказувати на їх початку інформацію про відсутність чи наявність у нього конфлікту інтересів.

3.5. Інформацію, щодо наявності конфлікту інтересів у фахівців Університету під час проведення Заходів БПР та/або залучення і використання коштів фізичних (юридичних) осіб для реклами лікарських засобів, медичних виробів, допоміжних засобів реабілітації або медичних послуг, може бути надано шляхом подання заяви на ім'я ректора. У заяві зазначаються особисті дані заявника (П.І.Б., контактні дані: адреса, телефон, місце роботи (навчання), посада, підрозділ, особистий підпис), назва та дата проведення Заходу, а також детально описується особа чи факт, з приводу якого виник конфлікт інтересів, додатково прикріплюються фото- чи відеоматеріали як доказ конфлікту інтересів. Анонімні заяви не розглядаються. За фактом поданої заяви за наказом ректора створюється тимчасова комісія, на засідання якої запрошуються заявник та особа, відносно якої розглядається питання щодо порушення нею норм цього Положення.

3.6. Не пізніше ніж через 2 дні після отримання інформації, що підтверджує конфлікт інтересів під час проведення Заходів БПР та/або залучення і використання коштів фізичних (юридичних) осіб, ректором Університету ініціюється створення тимчасової комісії для проведення службового розслідування з метою встановлення фактів наявності конфлікту інтересів у фахівців Університету під час проведення Заходів БПР та/або залучення і використання коштів фізичних (юридичних) осіб для реклами лікарських засобів, медичних виробів, допоміжних засобів реабілітації або медичних послуг.

3.7. Службове розслідування проводиться не довше 5 днів, за результатами якого подається звіт ректору Університету. Конфлікт інтересів врегульовується на основі результатів проведеного службового розслідування.

4. Заходи зовнішнього та самостійного врегулювання конфлікту інтересів й порядку дій, зокрема, процесуальні процедури реагування на конфлікт інтересів, організація документообігу інші дії пов'язані із врегулюванням конфлікту інтересів.

4.1. У разі виникнення конфлікту інтересів під час підготовки та/або проведення Заходів БПР фахівці Університету повинні інформувати Відповідальну особу Провайдера.

4.2. Через потенційний конфлікт інтересів фахівець Університету повинен відмовитися від прийняття рішення, яке може будь-яким чином вплинути на освітній процес.

4.3. У разі виникнення ситуацій та/або питань, не врегульованих цим Положенням, особа може проконсультуватися у проректора з науково-педагогічної та лікувальної роботи.

4.4. Для зовнішнього врегулювання реального або потенційного конфлікту інтересів застосовуються норми Закону України «Про запобігання корупції».

4.5. Зовнішнє врегулювання конфлікту інтересів здійснюється за рішенням керівних органів Університету або безпосередньо ректора Університету шляхом:

4.5.1. Усунення особи від виконання завдання, вчинення дій, прийняття рішення чи участі в його прийнятті в умовах реального чи потенційного конфлікту інтересів;

4.5.2. Застосування зовнішнього контролю за виконанням особою відповідного завдання, вчиненням нею певних дій чи прийняття рішень;

4.5.3. Обмеження доступу особи до певної інформації.

4.6. Посадові особи Університету, у яких наявний реальний чи потенційний конфлікт інтересів, можуть самостійно вжити заходів щодо його врегулювання шляхом позбавлення від пов'язаного приватного інтересу з наданням підтверджуючих документів.

4.7. Якщо конфлікт інтересів виникає у зв'язку з діяльністю особи у складі колегіального органу, рішення про здійснення зовнішнього контролю приймається відповідним колегіальним органом.

4.8. Відсторонення посадової особи Університету з займаної посади у зв'язку з наявністю конфлікту інтересів здійснюється у разі, якщо реальний чи потенційний конфлікт інтересів в у її діяльності має постійний характер і не може бути врегульований в інший спосіб, в тому числі через відсутність її згоди на переведення або на позбавлення приватного інтересу.

4.9. Рішення про врегулювання конфлікту інтересів фіксуються Протоколом на засіданні тимчасово створеної комісії.

5. Прикінцеві положення

5.1. Положення затверджується вченою радою Університету більшістю голосів і набуває чинності з дня його підписання ректором Університету.

5.2. Зміни та доповнення до Положення вносяться за рішенням вченої ради Університету більшістю голосів і набувають чинності з дня його підписання нової редакції Положення ректором Університету.

5.3. Після затвердження Положення у новій редакції попередня редакція втрачає юридичну силу.