

МОЗ УКРАЇНИ
ВІННИЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМ. М.І. ПИРОГОВА
(ВНМУ ІМ. М.І. ПИРОГОВА)

Введено в дію

наказом ректора ЗВО

ВНМУ ім. М.І. Пирогова

від 02 2026 № 24

Ректор ЗВО

 Вікторія ПЕТРУШЕНКО



ПОЛОЖЕННЯ
про порядок присвоєння професійних кваліфікацій
у Вінницькому національному медичному
університеті ім. М.І. Пирогова
(нова редакція)

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням Вченої ради

ВНМУ ім. М. І. Пирогова

від 05.02 2026 (протокол № 7)

м. Вінниця – 2026

ЗМІСТ

1. Загальні положення.....	3
2. Особливості освітньої програми, якою передбачено присвоєння професійної(-их) кваліфікації(-й).....	6
3. Особливості здобуття та присвоєння професійної(-их) кваліфікації(-й) ...	7
4. Умови присвоєння професійної(-их) кваліфікації(-й).....	11
5. Порядок погодження присвоєння професійних кваліфікацій.....	12
6. Прикінцеві положення.....	14

Положення розроблено відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», Закону України «Про внесення змін до деяких законів України щодо розвитку індивідуальних освітніх траєкторій та вдосконалення освітнього процесу» від 23 квітня 2024 року № 3642-IX, Постанови Кабінету Міністрів України від 25 жовтня 2024 р. № 1223 «Деякі питання присвоєння професійних кваліфікацій закладами вищої освіти в разі відсутності професійного стандарту», «Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти», затвердженого наказом МОН України від 15.05.2024 р. № 686, «Рекомендацій щодо присвоєння професійних кваліфікацій закладами вищої освіти у разі відсутності професійних стандартів» (Рішення Національного агентства кваліфікацій № 1 від 27.11.2025 (протокол № 64 (258) від 27.11.2025), Статуту Вінницького національного медичного університету ім. М. І. Пирогова (нова редакція), «Положення про організацію освітнього процесу у ВНМУ ім. М.І. Пирогова», «Положення про порядок проведення об'єктивного структурованого практичного (клінічного) іспиту (ОСП(К)І) у ВНМУ ім. М.І. Пирогова» та інших організаційно-розпорядчих актів Вінницького національного медичного університету ім. М.І. Пирогова (далі – Університет).

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про порядок присвоєння професійних кваліфікацій у Вінницькому національному медичному університеті ім. М.І. Пирогова (далі – Положення) визначає вимоги та процедуру присвоєння професійних кваліфікацій здобувачам вищої освіти за результатами опанування освітніх програм першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів вищої освіти.

1.2. У цьому Положенні терміни вживаються у такому значенні:

Атестація – це встановлення відповідності результатів навчання (наукової або творчої роботи) здобувачів вищої освіти вимогам освітньої програми та/або вимогам програми Єдиного державного кваліфікаційного іспиту (ЄДКІ).

Екзаменаційна комісія – комісія, що створюється для проведення атестації здобувачів вищої освіти.

Освітня програма - єдиний комплекс освітніх компонентів (навчальних дисциплін, індивідуальних завдань, практик, контрольних заходів тощо), спрямованих на досягнення передбачених такою програмою цілей та результатів навчання, що дає право на отримання визначеної освітньої або освітньої та професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій).

Професійна кваліфікація (повна професійна кваліфікація) - це визнана або присвоєна/підтверджена суб'єктом, уповноваженим на це законодавством, та

засвідчена відповідним документом стандартизована сукупність здобутих особою компетентностей та/або результатів навчання, що дає змогу здійснювати всі трудові функції, визначені відповідним професійним стандартом.

Професійний стандарт – це затверджені в установленому порядку вимоги до компетентностей працівників, що слугують основою для формування професійних кваліфікацій.

Погодження присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) закладом вищої освіти у разі відсутності професійного стандарту – це процедура підтвердження Національним агентством кваліфікацій права закладу вищої освіти на присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) за освітньою програмою здобувачам вищої освіти на основі визначених критеріїв з метою забезпечення об'єктивності та уніфікації підходів до організації процесу присвоєння професійних кваліфікацій, верифікації та реєстрації професійних кваліфікацій.

Присвоєння професійних кваліфікацій здобувачам вищої освіти за результатами опанування освітніх програм - це процедура встановлення відповідності обсягу компетентностей здобувача вищої освіти відповідній освітній програмі та визнання здобутих ним результатів навчання, на підставі яких закладом вищої освіти здійснюється присвоєння професійної кваліфікації за відсутності професійного стандарту та у випадку наявності професійного стандарту, у якому передбачено можливість присвоєння професійної кваліфікації у закладі вищої освіти.

Процедура оцінювання результатів навчання – процедура встановлення відповідності обсягу компетентностей здобувача відповідному професійному стандарту (або відповідній освітній програмі за відсутності професійного стандарту згідно рішення Національного агентства кваліфікацій), за результатами якої може бути визнано здобуті ним результати навчання і присвоєно професійну кваліфікацію.

Терміни та поняття, які вживаються у цьому Положенні мають відповідні значення у Законах України «Про освіту», «Про вищу освіту», інших нормативних документах, що регламентують реалізацію освітнього процесу у закладах вищої освіти та визначають процедури присвоєння професійних кваліфікацій.

1.3. Університет відповідно до чинного законодавства може присвоювати особі, яка успішно виконала освітню програму на певному рівні вищої освіти, відповідну освітню та професійну кваліфікації. Здобувачам освіти за освітніми

програмами Університету присвоюється повна професійна кваліфікація, рівень якої відповідає рівню вищої освіти відповідно до Національної рамки кваліфікацій.

1.4. Назви професійних кваліфікацій, зазначених в освітній програмі, повинні відповідати професійним назвам робіт, зазначеним у Національному класифікаторі «Класифікатор професій ДК 003:2010», затвердженому наказом Держстандарту від 28 липня 2010 р. № 327 (далі – КП), та міжнародній стандартній класифікації видів занять (International Standard Classification of Occupations - ISCO) та/або формуватися з урахуванням міжнародної стандартної класифікації видів занять (International Standard Classification of Occupations - ISCO) (за умови відсутності назви професійної кваліфікації в КП та наявності підтвердження від представників ринку праці щодо можливості працевлаштування за зазначеною професійною кваліфікацією).

1.5. Атестація осіб на першому (бакалаврському) та/або другому (магістерському) рівнях вищої освіти може включати Єдиний державний кваліфікаційний іспит, що проводиться за спеціальностями та в порядку, визначеними Кабінетом Міністрів України.

1.6. Присвоєння професійних кваліфікацій здійснюється відповідно до:

- цього Положення;
- стандартів вищої освіти;
- професійних стандартів, затверджених відповідно до «Порядку розроблення, введення в дію та перегляду професійних стандартів», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 31 травня 2017 р. № 373, та «Положення про Реєстр кваліфікацій», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16 червня 2021 р. № 620;
- принципів об'єктивності, доброчесності, прозорості, незалежності, відкритості, неупередженості та політики рівних можливостей.

1.7. У разі, якщо затверджений у встановленому порядку професійний стандарт встановлює інші вимоги, ніж передбачені цим Положенням, чинними є вимоги, що визначені професійним стандартом.

2. ОСОБЛИВОСТІ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ, ЯКОЮ ПЕРЕДБАЧЕНО ПРИСВОЄННЯ ПРОФЕСІЙНОЇ КВАЛІФІКАЦІЇ (ПРОФЕСІЙНИХ КВАЛІФІКАЦІЙ)

- 2.1.** Освітня програма Вінницького національного медичного університету ім. М.І Пирогова, за якою передбачено присвоєння професійної кваліфікації (професійних кваліфікацій), повинна містити в описі усі складові, зазначені в статті 9¹ Закону України «Про вищу освіту», включно з процедурами присвоєння професійних кваліфікацій, які зазначаються в освітній програмі.
- 2.2.** Назва професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) зазначається в профілі освітньої програми у розділі 1 – Загальна інформація в комірці «Кваліфікація в дипломі».
- 2.3.** Опис процедури присвоєння професійної кваліфікації викладається в рубриці «Присвоєння професійної кваліфікації здобувачам вищої освіти», що наводиться разом з рубрикою «Форми атестації здобувачів вищої освіти».
- 2.4** В описі процедури присвоєння професійної кваліфікації за наявності професійного стандарту зазначається його назва, умови та процедура присвоєння професійної кваліфікації відповідно до професійного стандарту; за відсутності професійного стандарту наводиться обґрунтування необхідності та доцільності присвоєння професійної кваліфікації (із зазначенням назви) відповідно до проведеного аналізу стану національного/регіонального ринку праці, яким виявлено потребу роботодавців у працевлаштуванні випускників, які матимуть зазначену професійну кваліфікацію (Додаток 1).
- 2.5.** Компетентності та результати навчання, формування та досягнення яких дають підстави для присвоєння професійної кваліфікації, повинні відповідати змісту професійного стандарту (за наявності), або кваліфікаційній характеристиці відповідного випуску Довідника кваліфікаційних характеристик професій працівників (ДКХП) за наявності, або відомостям баз даних ISCO, ESCO, що відображається в описі освітньої програми у відповідних рубриках.
- 2.6.** Освітня програма повинна включати матриці відповідності компетентностей та результатів навчання, що дають підстави для присвоєння професійної кваліфікації, для кожної професійної кваліфікації, яка присвоюється за освітньою програмою.
- 2.7.** Освітня програма, за якою передбачено присвоєння професійних кваліфікацій, повинна включати практичну підготовку здобувачів освіти обсягом не менше 6 кредитів ЄКТС для присвоєння повної професійної кваліфікації. В описі освітньої програми зазначається вид/форма, назва та обсяг

практичної підготовки в кредитах ЄКТС, успішне проходження якої дає підстави для присвоєння професійної кваліфікації.

2.8. В освітній програмі наводиться детальна інформація про форму і зміст атестації, яка дає підстави для присвоєння професійної кваліфікації, зазначаються вимоги до присвоєння професійної кваліфікації за відсутності професійного стандарту і умови присвоєння.

2.9. Атестація здійснюється залежно від вимог освітньої програми, стандарту вищої освіти відповідної спеціальності, чинних законодавчих актів, що регулюють процес атестації здобувачів, і може проводитися у формі:

- **ЄДКІ** (перший та другий етапи для оцінки рівня професійної компетентності із фундаментальних, професійно-орієнтованих дисциплін, оцінка готовності здобувача до професійної діяльності відповідно до вимог стандарту вищої освіти шляхом демонстрування практичних компонентів професійної компетентності на реальному об'єкті або моделі, в обсязі відповідно до рівня вищої освіти);
- **атестаційного екзамену** (перевірка досягнення результатів навчання, визначених стандартом вищої освіти та освітньою програмою);
- **публічного захисту кваліфікаційної роботи** (демонстрація здатності розв'язувати складні задачі і проблеми в галузі або у процесі навчання, що характеризуються невизначеністю умов і вимог та передбачають проведення досліджень або здійснення інновацій).

2.10. Атестація здійснюється екзаменаційною комісією Університету за відповідною спеціальністю (із обов'язковою участю представників ринку праці), Центром тестування при МОЗ України (для спеціальностей галузі знань 22 «Охорона здоров'я» / I «Охорона здоров'я та соціальне забезпечення») відкрито і публічно.

3. ОСОБЛИВОСТІ ЗДОБУТТЯ ТА ПРИСВОЄННЯ ПРОФЕСІЙНИХ КВАЛІФІКАЦІЙ

3.1. Освітня програма Університету, за якою передбачено присвоєння професійної кваліфікації (професійних кваліфікацій), розробляється, переглядається та затверджується у порядку, визначеному в «Положенні про освітньо-професійні програми з підготовки магістрів (другий освітній рівень) та бакалаврів (перший освітній рівень) у Університеті».

3.2. Зміст освітньої програми у частині присвоєння професійної кваліфікації (професійних кваліфікацій) формується робочою групою під керівництвом

гаранта з урахуванням вимог професійного стандарту (за наявності) або кваліфікаційної характеристики (відповідно до ДКХП), або відомостям баз даних ISCO, ESCO.

3.3. За відсутності професійного стандарту процедура погодження присвоєння професійної кваліфікації (професійних кваліфікацій) здійснюється Університетом до початку реалізації освітньої програми у порядку, затвердженому Постановою Кабінету Міністрів України від 25 жовтня 2024 р. № 1223 «Деякі питання присвоєння професійних кваліфікацій закладами вищої освіти в разі відсутності професійного стандарту».

3.4. У разі затвердження професійного стандарту здійснюється перегляд освітньої програми та приведення її у відповідність з вимогами професійного стандарту протягом шести місяців з дня внесення відомостей про професійний стандарт до Реєстру кваліфікацій.

3.5. Нормативний обсяг практичної підготовки здобувачів вищої освіти за освітньою програмою регламентується вимогами Стандарту вищої освіти. Порядок практичної підготовки здобувачів вищої освіти Університету регулюється «Положенням про організацію освітнього процесу у ВНМУ ім. М.І. Пирогова», «Положенням про проведення практики здобувачів вищої освіти Вінницького національного медичного університету ім. М.І. Пирогова» та інших організаційно-розпорядчих актів Університету. Терміни проходження практичної підготовки визначаються навчальним планом відповідної освітньої програми.

3.6. Практична підготовка здобувачів вищої освіти залежно від спеціальності та виду практики може здійснюватися у структурних підрозділах Університету, органах державної влади та місцевого самоврядування, закладах, організаціях, установах та підприємствах різних форм власності як в Україні, так і за її межами (далі – Баз практик), що відповідають профілю практики і нормативним вимогам щодо матеріально-технічного оснащення та кадрового складу, і спроможні забезпечити формування професійних компетентностей, передбачених освітньою програмою та програмою практики у повному обсязі.

3.7. Визначення Баз практики здійснюється керівництвом Університету за поданням структурних підрозділів (деканатів, кафедр, дирекцій навчально-наукових інститутів), відповідальних за проведення практичної підготовки. Забезпечення практичної підготовки Базами практики здійснюється на підставі укладених договорів.

3.8. Здобувачі освіти мають право самостійно, за погодженням з керівником виробничої практики, обрати / запропонувати місце проходження практики за

умов, що у закладу є виробничі можливості для реалізації освітнього компоненту з обов'язковим укладенням договору.

3.9. Програма практичної підготовки, яка включає обсяг, перелік фахових / практичних компетентностей і програмних результатів навчання, що мають бути здобуті під час проходження практичної підготовки і є необхідними присвоєння професійної кваліфікації, погоджується з Базою практики.

3.10. Організацію практичної підготовки та взаємодію з Базами практики, супровід та контроль за виконанням індивідуального навчального плану здобувача вищої освіти здійснюють керівники практичної підготовки, що призначаються наказом ректора ЗВО з числа науково-педагогічних працівників відповідних кафедр Університету, а наказом керівника Баз практик – керівники практичної підготовки (фахівці з відповідною професійною кваліфікацією).

3.11. На Базі практики згідно з вимогами програми практичної підготовки та за необхідності можуть проводитись теоретичні заняття в аудиторній або змішаній формі (із застосуванням дистанційних технологій) із залученням до викладання компетентних працівників Баз практик з відповідним кваліфікаційним рівнем.

3.12. Керівники практичної підготовки від Університету та від Баз практик проводять зустрічі із здобувачами освіти у плановому порядку або за потреби задля моніторингу процесу опанування практичними навичками і результативності формування професійних компетентностей, із негайним інформуванням одне одного про невиконання програми практичної підготовки з будь-яких причин.

3.13. Формою звітності здобувачів освіти про проходження практичної підготовки є звіт про проходження практики, що включає щоденник виробничої практики (із описом видів професійної діяльності під час проходження практики, переліком компетентностей та результатів навчання), зведений цифровий звіт про опанування практичних навичок, висновок / характеристику керівника від Баз практик, оцінки керівника від Баз практик. Звіт здобувача повинен бути завірений підписом та печаткою від керівництва Баз практик.

3.14. Поточне та підсумкове оцінювання теоретичної та практичної підготовки здобувачів освіти за програмою виробничої практики проводиться відповідно до вимог «Положення про організацію освітнього процесу у ВНМУ ім. М.І. Пирогова», «Положення про проведення практики здобувачів вищої освіти Вінницького національного медичного університету ім. М.І. Пирогова» та інших організаційно-розпорядчих актів Університету. Відповідальні практикуючі спеціалісти Баз практик здійснюють поточний контроль за

формуванням та здобуттям практичних навичок, оцінюючи досягнення здобувача освіти за чотирибальною (5 – «відмінно», 4 – «добре», 3 – «задовільно», 2 – «незадовільно») системою. Оцінки за підсумковий контроль конвертуються за шкалою навчального закладу (від 0 до 200 балів), національною шкалою ECTS (A, B, C, D, E, FX, F).

3.15. Підсумковий контроль програми практичної підготовки проводиться у формі диференційованого заліку або заліку, що визначено відповідною освітньою програмою та навчальним планом. Як правило, здобувачі складають підсумковий контроль в останній день практики у відповідних структурних підрозділах Університету за наявності повного комплексу звітної документації про проходження практики, оформленого належними чином.

3.16. Після успішного завершення теоретичної та практичної підготовки відповідно до вимог освітньої програми здобувач вищої освіти допускається до складання атестації.

3.17. Атестація здійснюється екзаменаційною комісією Університету за відповідною спеціальністю, Центром тестування при МОЗ України відкрито і публічно. Персональний склад екзаменаційної комісії формується відповідно до вимог «Положення про організацію освітнього процесу у ВНМУ ім. М.І. Пирогова».

3.18. До складу екзаменаційної комісії (за згодою сторін) включаються зовнішні стейкхолдери - представники ринку праці (роботодавці, члени професійних асоціацій, спілок, об'єднань) із наданням їм переважного права голосу щодо ухвалення рішень про присвоєння професійної кваліфікації, незалежно від кількісного складу комісії. Як правило, до складу екзаменаційної комісії залучається не менше 25% зовнішніх стейкхолдерів за профілем відповідної професійної кваліфікації, що визначена освітньою програмою.

3.19. Якщо атестація відповідно до освітньої програми передбачає захист кваліфікаційної роботи як умову присвоєння професійної кваліфікації здобувачу освіти, то її тема, як правило, попередньо узгоджується з Базою практики.

3.20. Присвоєння професійних кваліфікацій здобувачам освіти, які успішно опанували освітню програму, здійснюється під час підсумкової атестації окремим рішенням екзаменаційної комісії.

3.21. Екзаменаційна комісія ухвалює одне з таких рішень:

- визнання результатів навчання здобувача, присвоєння йому освітньої та професійної кваліфікації;
- відмову здобувачу у присвоєнні кваліфікації.

3.22. Рішення екзаменаційної комісії фіксується в протоколах, до яких також

вноситься інформація щодо погодження присвоєння професійних кваліфікацій Національним агентством кваліфікацій.

3.23. Здобувачу видається документ про освіту, в якому зазначається присвоєна професійна кваліфікація.

3.24. Рішення про присвоєння відповідної освітньої та професійної кваліфікації скасовується у разі виявлення фактів порушення здобувачем вищої освіти академічної доброчесності, зокрема за наявності академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації тощо у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України.

3.25. У разі незгоди з оцінюванням здобувач освіти має право на **апеляцію**. Процедура апеляції регулюється Положенням про розгляд звернень здобувачів вищої освіти у ВНМУ ім. М.І. Пирогова, Положенням про організацію, порядок проведення та оцінювання об'єктивного структурованого практичного (клінічного) іспиту в галузі знань 22 «Охорона здоров'я», Центром тестування при МОЗ України.

4. УМОВИ ПРИСВОЄННЯ ПРОФЕСІЙНОЇ(-ИХ) КВАЛІФІКАЦІЇ(-Й)

4.1. Професійна кваліфікація присвоюється здобувачу вищої освіти за умов успішного проходження атестації. Атестація вважається складеною, якщо здобувач отримав не менше 60 % від максимальної кількості балів за результатами складання ЄДКІ в частині ОСП(К)І / атестаційного екзамену / публічного захисту кваліфікаційної роботи (залежно від форми атестації здобувачів, що передбачена освітньою програмою).

Критерії успішного складання ЄДКІ в частині інтегрованого тестового іспиту «КРОК» регламентуються центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері охорони здоров'я, оцінювання здійснюється Центром якості освіти фахівців з вищою освітою напрямів підготовки «Медицина» і «Фармація» при Міністерстві охорони здоров'я України.

4.2. Обсяг та зміст практичного досвіду, який має бути набутий під час практичної підготовки, визначається освітньою програмою згідно вимог відповідного Стандарту вищої освіти та професійного стандарту (за наявності). Для присвоєння повної професійної кваліфікації здобувачу освіти обсяг практичної підготовки, передбачений в освітній програмі, повинен бути не менше шести кредитів ЄКТС. Програма практичної підготовки формується відповідно до освітньої програми та узгоджується з Базою практики.

4.3. Процедура оцінювання компетентностей здобувача вищої освіти, за результатами якої може бути визнано здобуті ним результати навчання і присвоєно професійну кваліфікацію в Університеті включає такі етапи: проведення оцінки практичної підготовки за результатами оцінювання проходження практик, проведення оцінювання знань теоретичної / практичної підготовки за результатами складання ЄДКІ / атестаційного екзамену / публічного захисту кваліфікаційної роботи (залежно від форми атестації здобувачів, що передбачена освітньою програмою).

4.4. Підтвердження набуття практичного досвіду та компетентностей визначається на основі досягнення здобувачем освіти мінімального необхідного рівня за кожним визначеним програмним результатом навчання. Вибір методів та процедур оцінювання має комплексний підхід (іспит, практичні завдання, клінічні ситуації, симуляційні сценарії, захист кваліфікаційних робіт, підсумкову атестацію тощо) відповідно до «Положення про організацію освітнього процесу у ВНМУ ім. М.І. Пирогова», «Положенням про порядок проведення об'єктивного структурованого практичного (клінічного) іспиту (ОСП(К)І) у ВНМУ ім. М.І. Пирогова» та інших нормативних актів Університету.

4.5. Додатковим підтвердженням здобутих компетентностей можуть вважатись засвідчена сертифікатами (дипломами) участь / перемога у професійних конкурсах, науково-практичних конференціях, виконані проекти, наявність позитивних відгуків від викладачів та роботодавців.

5. ПОРЯДОК ПОГОДЖЕННЯ ПРИСВОЄННЯ ПРОФЕСІЙНИХ КВАЛІФІКАЦІЙ

5.1 Присвоєння професійних кваліфікацій за наявності професійного стандарту не погоджується з Національним агентством кваліфікацій.

5.2. Порядок присвоєння професійних кваліфікацій у Університеті за наявності професійного стандарту включає наступні етапи:

- проектування / перегляд освітньої програми відповідно вимог Стандарту вищої освіти та професійного стандарту;
- погодження освітньої програми з роботодавцями (2-5 представників ринку праці), які володіють професійною кваліфікацією рівня, не нижчого, ніж та, присвоєння якої передбачено освітньою програмою;
- забезпечення формування у здобувачів освіти компетентностей, практичних навичок та досягнення програмних результатів навчання, визначених стандартом вищої освіти та професійним стандартом, необхідних для присвоєння

професійної кваліфікації, упродовж опанування відповідною освітньою програмою;

- забезпечення практичної підготовки здобувачів освіти на Базах практики із відповідним проміжним оцінюванням рівня сформованості компетентностей та досягнення програмних результатів навчання, що дають підстави для присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) за визначеними критеріями;

- підсумкова атестація здобувачів освіти з підтвердження сформованості компетентностей та досягнення програмних результатів навчання відповідно до стандарту вищої освіти та професійного стандарту (за наявності);

- прийняття екзаменаційною комісією рішення щодо присвоєння або неприсвоєння освітньої та професійної кваліфікації із рекомендацією щодо внесення відповідної інформації до диплома про вищу освіту.

5.3. Порядок присвоєння професійних кваліфікацій у Університеті однаковий за наявності та відсутності професійного стандарту. У разі відсутності професійного стандарту присвоєння професійних кваліфікацій погоджується з Національним агентством кваліфікацій, відповідно до положень Постанови Кабінету Міністрів України від 25 жовтня 2024 р. № 1223 «Деякі питання присвоєння професійних кваліфікацій закладами вищої освіти в разі відсутності професійного стандарту» (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 10 жовтня 2025 р. № 1296).

5.4. За підготовку заяви та супровідних документів в електронному та паперовому варіантах для погодження присвоєння професійних кваліфікацій з Національним агентством кваліфікацій відповідають гарант освітньої програми спільно з деканом факультету / директором інституту, що реалізують освітню програму. Технічний супровід та координацію здійснює відділ ліцензування та акредитації

5.5. Якщо освітня програма передбачає присвоєння професійної кваліфікації (професійних кваліфікацій), вимоги до якої (яких) встановлено національним законодавством та/або міжнародним договором, присвоєння професійної кваліфікації (професійних кваліфікацій) не погоджується з Національним агентством кваліфікацій, а подається Інформаційна довідка за встановленою формою (Додаток 2).

5.6. Заповнення Інформаційної довідки здійснюється відповідно до «Рекомендацій щодо присвоєння професійних кваліфікацій закладами вищої освіти у разі відсутності професійних стандартів» (Рішення Національного агентства кваліфікацій № 1 від 27.11.2025 (протокол № 64 (258) від 27.11.2025).

5.7. Якщо освітня програма започаткована до 1 листопада 2025 р. професійну кваліфікацію внесено до Реєстру кваліфікацій із приміткою про відсутність професійного стандарту, Університет не подає Інформаційну довідку. У разі зміни назви професійної кваліфікації після погодження Національним агентством кваліфікацій або після подання Інформаційної довідки Університет не “перепогоджує” присвоєння професійної кваліфікації або не оновлює Інформаційну довідку, за умов, якщо зміна назви професійної кваліфікації відповідає вимогам примітки 2 Додатку В ДК 003:2010 і не призвела до суттєвих змін у компетентностях та результатах навчання.

6. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Положення набирає чинності з моменту його затвердження Вченою радою Університету та введенням в дію наказом ректора.

6.2. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться шляхом затвердження Положення в новій редакції Вченою радою Університету і вводяться в дію наказом по Університету.

6.3. Із затвердженням нової редакції Положення, попередня редакція Положення втрачає чинність.

РОЗРОБНИКИ:

Анна ДЕМЧУК, професор кафедри пропедевтики внутрішньої медицини, доктор медичних наук, професор

Наталія ЗАІЧКО, завідувач кафедри біохімії ім. професора О.О. Пентюка, доктор медичних наук, професор, гарант ОПІ «Медицина»

Людмила МАТУСЕВИЧ, в.о. начальника відділу ліцензування та акредитації, кандидат філологічних наук, доцент

Галина МАЗУР, в.о. начальника навчального відділу.

ПОГОДЖЕНО:

Проректор ЗВО з науково-педагогічної
та лікувальної роботи

« 05 » 02 2026



Василь ПОГОРІЛИЙ

Проректор ЗВО з науково-педагогічної
роботи та післядипломної освіти

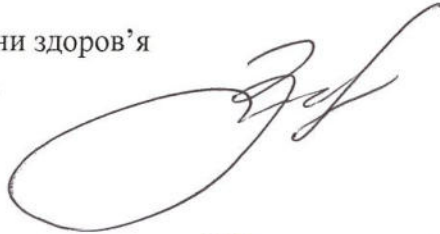
« 05 » 02 2026



Олександр НАЗАРЧУК

Директорка Департаменту охорони здоров'я
та реабілітації Вінницької ОВА

« 05 » 02 2026



Ольга ЗАДОРОЖНА

Заступник ректора ЗВО
з правових питань

« 05 » 02 2026



Сергій СЕРГІЙЧУК

Приклад опису процедури присвоєння професійної кваліфікації в освітній програмі

Освітньою програмою передбачено присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) у разі:

- наявності професійного стандарту «Назва професійного стандарту»;
- відсутності професійного стандарту.

Необхідність та доцільність присвоєння професійної кваліфікації «Назва професійної кваліфікації» за відсутності професійного стандарту визначено відповідно до проведеного аналізу стану національного / регіонального ринку праці, яким виявлено потребу роботодавців (приклади 2-5 роботодавців) у працевлаштування випускників, які матимуть зазначену професійну кваліфікацію.

Процедуру присвоєння професійної кваліфікації здобувачам вищої освіти за результатами опанування освітньої програми викладено у «Положенні про порядок присвоєння професійних кваліфікацій у Вінницькому національному медичному університеті ім. М. І. Пирогова», яким визначено особливості присвоєння професійних кваліфікацій за відсутності професійного стандарту.

** Необхідність та доцільність присвоєння професійної кваліфікації для освітніх програм галузі знань І «Охорона здоров'я і соціальне забезпечення» за відсутності професійного стандарту можна зазначати наступним чином:*

- вимоги до присвоєння професійної кваліфікації «Назва професійної кваліфікації» визначені центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері охорони здоров'я, відповідно до Закону України «Основи законодавства України про охорону здоров'я» від 19.11.1992 № 2801-ХІІ, Постанови КМУ від 28.03.2018 № 334 «Про затвердження Порядку здійснення єдиного державного кваліфікаційного іспиту для здобувачів ступенів фахової передвищої освіти та вищої освіти першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів за спеціальностями галузі знань "22 Охорона здоров'я" (із змінами)».

Компетентності та результати навчання, що дають підстави для присвоєння освітньою програмою професійної кваліфікації «.....», регламентовані чинним Стандартом вищої освіти (.....) рівня за спеціальністю (Наказ МОН України від, №.....) і відповідають кваліфікаційній характеристиці (Довідник кваліфікаційних характеристик професій працівників, випуск 78 «Охорона здоров'я»)

{Порядок доповнено додатком 1 згідно з Постановою КМ № 1296 від 10.10.2025}



МОЗ УКРАЇНИ
ВІННИЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМ. М.І. ПИРОГОВА
(ВНМУ ІМ. М.І. ПИРОГОВА)

вул. Пирогова, 56, м. Вінниця, Україна, 21013, тел. (0432) 55 39 10, факс: (0432) 670191
e-mail: admission@vnmnu.edu.ua, web: vnmnu.edu.ua

код ЄДРПОУ 02010669

№ _____

Національне агентство кваліфікацій

ІНФОРМАЦІЙНА ДОВІДКА

Вінницький національний медичний університет ім. М. І. Пирогова
(найменування закладу вищої освіти)

відповідно до пункту 11 Порядку присвоєння професійних кваліфікацій закладами вищої освіти в разі відсутності професійного стандарту, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 жовтня 2024 р. № 1223 “Деякі питання присвоєння професійних кваліфікацій закладами вищої освіти в разі відсутності професійного стандарту”, повідомляє про присвоєння професійної кваліфікації (професійних кваліфікацій)

(назва професійної кваліфікації (професійних кваліфікацій))

присвоєння якої (яких) передбачено освітньою програмою _____

(назва освітньої програми)

з підготовки фахівців з вищою освітою на рівні _____
(рівень вищої освіти)

за спеціальністю _____
(код і найменування спеціальності)

галузі знань _____
(шифр і найменування галузі знань)

згідно з вимогами до професійної кваліфікації (професійних кваліфікацій), встановленими національним законодавством та/або міжнародним договором (міжнародними договорами), згоду на обов'язковість якого (яких) надано Верховною Радою України:

(перелік законодавчих актів та міжнародних договорів
із зазначенням окремих статей, пунктів, розділів)

Ректор ЗВО
(найменування посади керівника)

_____ (підпис)

Вікторія ПЕТРУШЕНКО
(власне ім'я та прізвище)

Виконавець _____
(власне ім'я та прізвище, номер телефону, адреса електронної пошти).

{Порядок доповнено додатком 2 згідно з Постановою КМ № 1296 від 10.10.2025}