

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про порядок проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці у**  
**Вінницькому національному медичному університеті ім. М.І.Пирогова**

**I. Загальні положення**

1. Положення про порядок проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці у Вінницькому національному медичному університеті (далі Положення) встановлює порядок навчання та перевірки знань з питань охорони праці посадових осіб та інших працівників університету (далі - працівників) у процесі всіх видів діяльності університету (освітньої, науково-дослідної, господарської), а також студентів, курсантів, слухачів університету під час трудового і професійного навчання.

2. Положення розроблене на основі Типового положення про порядок проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці НПАОП 0.00-4.12-05 (зі змінами станом на 30.01.2017 р.) (надалі - Типове положення) та Положення про порядок проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці в закладах, установах, організаціях, підприємствах, підпорядкованих Міністерству освіти і науки України, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 18 квітня 2006 року N 304.

3. Положення спрямоване на реалізацію системи безперервного навчання з питань охорони праці, надання домедичної допомоги потерпілим від нещасних випадків і правил поведінки у разі виникнення аварій, посадових осіб та інших працівників навчальних, навчально-виховних, навчально-допоміжних, адміністративно-господарських підрозділів університету.

4. Вимоги Положення є обов'язковими для виконання усіма працівниками університету.

5. У цьому Положенні наведені нижче терміни вживаються у таких значеннях:

- галузевий навчальний центр - визначений міністерством або іншим центральним органом виконавчої влади підпорядкований навчальний підрозділ, який проводить навчання посадових осіб та інших працівників підприємств, установ та організацій з питань охорони праці, які перебувають у сфері управління зазначених міністерство, інших центральних органів виконавчої влади;

- навчальний центр - суб'єкт господарювання, який проводить навчання з питань охорони праці працівників інших суб'єктів господарювання;

- навчання з питань охорони праці - навчання працівників, студентів, курсантів, слухачів з метою отримання необхідних знань і навичок з питань охорони праці або безпечного ведення робіт;

- робота підвищеної небезпеки - робота в умовах впливу шкідливих та небезпечних виробничих чинників або така, де є потреба у професійному доборі, чи пов'язана з обслуговуванням, управлінням, застосуванням технічних засобів праці або технологічних процесів, що характеризуються підвищеним ступенем ризику виникнення аварій, пожеж, загрози життю, заподіяння шкоди здоров'ю, майну, довкіллю;

- спеціальне навчання - щорічне вивчення працівниками, які залучаються до виконання робіт підвищеної небезпеки або там, де є потреба в професійному доборі, вимог відповідних нормативно-правових актів з охорони праці;

- стажування - набуття особою практичного досвіду виконання виробничих завдань і обов'язків на робочому місці на підприємстві після теоретичної підготовки до початку самостійної роботи під безпосереднім керівництвом досвідченого працівника.

6. В університеті періодично складаються плани-графіки проведення навчання та перевірки знань працівників з питань охорони праці, які затверджуються ректором (проректором) університету.

7. Відповідальність за забезпечення навчання з питань охорони праці та безпеки життєвості учасників навчально-виховного процесу та інших працівників університету з наступною перевіркою знань несе ректор університету.

8. Контроль за дотриманням вимог цього Положення здійснюють органи управління освітою за підпорядкуванням, органи державного нагляду за охороною праці, представники галузевої профспілки.

## **II. Вивчення основ охорони праці у навчальних закладах і під час професійного навчання працівників на підприємстві**

1. Вивчення основ охорони праці в університеті, а саме: навчальних дисциплін "основи охорони праці" та "охорона праці в галузі", проводиться за типовими навчальними планами і програмами з цього предмета і навчальних дисциплін, які затверджуються головним органом у системі центральних органів виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сферах освіти і науки за погодженням із Держпраці. Окремі питання (розділи) з охорони праці передбачені у навчальних програмах спеціальних дисциплін.

2. Вивчення нормативних дисциплін з охорони праці здійснюється відповідно до стандартів вищої освіти, затверджених в установленому законодавством порядку.

3. Навчання студентів з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності проводиться як традиційними методами, так і з використанням сучасних форм організації навчання – модульного, дистанційного тощо, а також з використанням технічних засобів навчання – аудіо-візуальних, комп'ютерних.

4. Під час трудового і професійного навчання на підприємствах, в установах, організаціях на студентів поширюється законодавство про охорону праці в такому ж порядку, що й до їх працівників.

## **III. Організація навчання і перевірки знань працівників з питань охорони праці в університеті**

1. Працівники університету під час прийняття на роботу і в процесі роботи, а також, студенти, курсанти, слухачі під час трудового і професійного навчання проходять за рахунок університету інструктажі, навчання та перевірку знань з питань охорони праці, надання домедичної допомоги потерпілим від нещасних випадків, а також правил поведінки у разі виникнення аварій.

2. Організацію навчання і перевірки знань з питань охорони праці працівників, у тому числі під час професійної підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації здійснюють працівники служби кадрів, головний інженер, проректор з АГР, керівники структурних підрозділів.

3. Навчання з питань охорони праці в частинні організації навчального процесу (формування навчальних груп, розробка навчально-тематичних планів та програм, форм навчальної документації та порядок їх ведення тощо) здійснюється, відповідно до вимог законодавства та нормативно-правових актів у галузі освіти, навчальним відділом університету.

4. Навчання з питань охорони праці може проводитись як традиційними методами, так і з використанням сучасних видів навчання – модульного, дистанційного тощо, а також з використанням технічних засобів навчання: аудіовізуальних, комп'ютерних навчально-контрольних систем, комп'ютерних тренажерів.

5. Особи, які суміщують професії, проходять навчання, інструктаж і перевірку знань з питань охорони праці як з їхніх основних професій, так і за професіями, що суміщуються.

6. Перед перевіркою знань з питань охорони праці в університеті для працівників організується навчання: лекції, семінари та консультації.

7. Перевірка знань працівників з питань охорони праці проводиться за нормативно-правовими актами з охорони праці, додержання яких входить до їхніх функціональних обов'язків.

8. Перевірка знань працівників з питань охорони праці здійснюється комісіями з перевірки знань з питань охорони праці (далі - комісія) університету, склад якої затверджується нака-

зом ректора. Головою комісії призначаються: - головний інженер ( комісія з перевірки знань посадових осіб та працівників зайнятих на роботах з підвищеною небезпекою); - проректор з АГР ( працівники адміністративно-господарських підрозділів); - проректор з науково-педагогічної (навчальної) роботи (комісія з перевірки знань працівників навчальної структури). До складу комісій університету входять спеціалісти служби охорони праці, представники юридичної, технічних служб, представники профспілки. До складу комісії можуть залучатися страхові експерти з охорони праці відповідного робочого органу виконавчої дирекції Фонду соціального страхування України та викладачі охорони праці, які проводили навчання. Комісія вважається правомочною, якщо до її складу входять не менше трьох осіб.

9. Усі члени комісії в установленому порядку , повинні пройти навчання та перевірку знань з питань охорони праці.

10. Перелік питань для перевірки знань з охорони праці працівників, з урахуванням специфіки виконуваних робіт, складається членами комісії та затверджується ректором (дод. б).

11. Формою перевірки знань з питань охорони праці працівників є тестування, залік або іспит. Тестування проводиться комісією за допомогою технічних засобів (автоекзаменатори, модульні тести тощо), залік або іспит - за екзаменаційними білетами у вигляді усного або письмового опитування.

12. Результат перевірки знань з питань охорони праці оформлюється протоколом засідання комісії з перевірки знань з питань охорони праці, встановленої форми.

Особам, які під час перевірки знань з питань охорони праці виявили задовільні результати, у посвідченні та у протоколі у стислій формі зазначається перелік основних нормативно-правових актів з охорони праці та з безпечного виконання конкретних видів робіт, в обсязі яких працівник пройшов перевірку знань.

13. При незадовільних результатах перевірки знань з питань охорони праці працівники протягом одного місяця повинні пройти повторне навчання і повторну перевірку знань.

14. Не допускаються до роботи працівники, у тому числі посадові особи, які не пройшли навчання, інструктаж і перевірку знань з питань охорони праці.

15. Організаційне забезпечення роботи комісії (організація проведення перевірки знань з питань охорони праці, оформлення, облік і зберігання протоколів перевірки знань, оформлення і облік посвідчень про перевірку знань з питань охорони праці) покладається на голів комісій. Термін зберігання протоколів перевірки знань з питань охорони праці не менше 5 років.

16. Відповідальність за організацію і здійснення інструктажів, навчання та перевірки знань працівників з питань охорони праці покладається на ректора університету, проректорів, керівників структурних підрозділів

17. Представники профспілок, як члени постійно діючих комісій з перевірки знань з питань охорони праці, проходять навчання з питань охорони праці відповідно до Типового положення, а перевірку знань у порядку, визначеному відповідними громадськими організаціями за участю представника Держпраці.

#### **IV. Спеціальне навчання і перевірка знань з питань охорони праці.**

1. Посадові особи та інші працівники, безпосередньо зайняті на роботах, зазначених у [Переліку](#) робіт з підвищеною небезпекою, затвердженому наказом Держнаглядохоронпраці України від 26.01.2005 N 15 та зареєстрованому в Міністерстві юстиції України від 15.02.2005р. N 232/10512, та [Переліку](#) робіт, де є потреба у професійному доборі, затвердженому наказом МОЗ та Держнаглядохоронпраці України від 23.09.94 N 263/121 і зареєстрованому Міністерством юстиції України 25.01.95 з N 18/554 (далі - роботи підвищеної небезпеки), проходять спеціальне навчання і перевірку знань відповідних нормативно-правових актів з охорони праці (додатки 2, 3).

2. Спеціальне навчання з питань охорони праці може проводитись як безпосередньо в університеті (повторні) , так і навчальним центром.

3. Спеціальне навчання з питань охорони праці проводиться за навчальними планами та програмами, які розробляються з урахуванням конкретних видів робіт, виробничих умов, функціональних обов'язків працівників і затверджуються ректором університету (додаток 6)

4. Перевірка знань з питань охорони праці після проведення спеціального навчання здійснюється: - комісією університету (якщо навчання проводилось безпосередньо в університеті); - комісією відповідного територіального органу Держпраці за участю відповідних профспілок (якщо навчання проводилось у навчальному центрі);

До складу комісії можуть залучатися особи, які пройшли навчання та перевірку знань відповідних нормативно-правових актів з охорони праці.

## **V. Навчання і перевірка знань з питань охорони праці посадових осіб.**

1. Перелік посадових осіб, які проходять навчання і перевірку знань з питань охорони праці (додаток 3), під час прийняття на роботу і періодично, один раз на три роки, навчаються згідно з планом і програмою навчання з питань охорони праці посадових осіб (додаток 9) .

2. Посадові особи зазначенні у Переліку (додаток 4) проходять навчання з питань охорони праці у навчальних центрах.

Перевірка знань з питань охорони праці цієї категорії посадових осіб проводиться комісією, створеною наказом Держпраці. Очолює комісію Голова (заступник Голови), до складу комісії входять посадові особи Держпраці та її територіальних органів, а також представники відповідних профспілок.

3. До складу комісії можуть також залучатися представники інших органів державного управління охороною праці викладачі охорони праці Головного навчально-методичного центру Держпраці та інші викладачі, які проводили відповідне навчання (за згодою).

4. Посадові особи, крім зазначених у п.2 проходять навчання і перевірку знань з питань охорони праці (періодичні) стосовно робіт, що входять до їх функціональних обов'язків, безпосередньо в університеті .

5. Під час навчання згідно з пунктом 1 цієї глави навчання і перевірку знань з питань охорони праці в обсязі виконуваної ними роботи проходять особи, відповідальні за технічний стан і безпечну експлуатацію машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки, та посадові особи, службові обов'язки яких пов'язані з: - керівництвом та контролем за виконанням робіт підвищеної небезпеки; - розробкою проектів, технологічних регламентів та іншої технічної документації для робіт підвищеної небезпеки (додаток 3).

6. Позачергове навчання і перевірка знань посадових осіб, а також фахівців з питань охорони праці проводяться при переведенні працівника на іншу роботу або призначенні його на іншу посаду, що потребує додаткових знань з питань охорони праці.

Посадові особи університету (керівники підрозділів), де стався нещасний випадок (професійне отруєння) груповий або із смертельним наслідком, повинні протягом місяця пройти позачергове навчання і перевірку знань з питань охорони праці в порядку, встановленому Типовим положенням, якщо комісією з розслідування встановлено факт порушення ними вимог нормативно-правових актів з охорони праці.

Позачергове навчання з метою ознайомлення з новими нормативно-правовими актами з охорони праці може проводитися у формі семінарів.

## **VI. Організація проведення інструктажів з питань охорони праці**

1. Працівники під час прийняття на роботу та періодично, проходять інструктажі з питань охорони праці, надання домедичної допомоги потерпілим від нещасних випадків, а також з правил поведінки та дій при виникненні аварійних ситуацій, пожеж і стихійних лих.

2. За характером і часом проведення інструктажі з питань охорони праці (далі інструктажі) поділяються на вступний, первинний, повторний, позаплановий та цільовий.

3. Вступний інструктаж проводиться:

- з усіма працівниками, які приймаються на постійну або тимчасову роботу, незалежно від їх освіти, стажу роботи та посади;

- з працівниками інших організацій, які прибули в університет і беруть безпосередню участь у навчально-виховному, науковому процесі чи господарській діяльності університету;
- з студентами, курсантами, які прибули до університету для проходження трудового або професійного навчання.

Вступний інструктаж проводиться начальником Відділу охорони праці або інженером з охорони праці, які у встановленому Положенням порядку пройшли навчання і перевірку знань з питань охорони праці.

Вступний інструктаж проводиться в кабінеті охорони праці, з використанням сучасних технічних засобів навчання, навчальних та наочних посібників за програмою, розробленою службою охорони праці з урахуванням особливостей виконуваної роботи (додаток 10).

Запис про проведення вступного інструктажу для осіб, які приймаються на роботу відповідно до наказу ректора, робиться у Журналі реєстрації вступного інструктажу з питань охорони праці, який зберігається у Відділі охорони праці університету, а також у наказі про прийняття працівника на роботу.

4. Первинний інструктаж проводиться до початку роботи безпосередньо на робочому місці з працівником:

- новоприйнятим (постійно чи тимчасово) в університет;
- який переводиться з одного структурного підрозділу університету до іншого;
- який виконує нову для нього роботу;
- відрядженим працівником іншого підприємства, який бере безпосередню участь у навчальному, науковому, господарському процесі університету;

Проводиться з студентами, курсантами університету: - до початку трудового або професійного навчання;- перед виконанням кожного навчального завдання, пов'язаного з використанням різних матеріалів, інструментів тощо.

Первинний інструктаж на робочому місці проводиться індивідуально або з групою осіб одного фаху за діючими у підрозділах університету Інструкціями з охорони праці, відповідно до виконуваних робіт.

5. Повторний інструктаж проводиться на робочому місці індивідуально або групою працівників, які виконують однотипну роботу, за обсягом і змістом переліку питань первинного інструктажу на робочому місці.

Повторний інструктаж проводиться у терміни, визначені нормативно правовими актами з охорони праці, які діють у галузі з урахуванням конкретних умов праці, але не рідше: - на роботах підвищеної небезпеки – 1 раз на 3 місяці; - для решти робіт – 1 раз на 6 місяців.

6. Позаплановий інструктаж проводиться з працівниками на робочому місці або у кабінеті охорони праці :

- при введенні в дію нових або переглянутих нормативно-правових актів з охорони праці, а також при внесенні змін та доповнень до них;
- при зміні технологічного процесу, заміні або модернізації устаткування, приладів та інструментів, матеріалів та інших факторів, що впливають на стан охорони праці;
- при порушенні працівниками вимог нормативно - правових актів з охорони праці, що призвели до травм, аварій , пожеж тощо;
- при перерві у роботі виконавця робіт більш ніж на 30 календарних днів – для робіт підвищеної небезпеки, а для решти робіт – понад 60 днів.

Позаплановий інструктаж з студентами, курсантами проводиться під час проведення трудового і професійного навчання при порушеннях ними вимог нормативно-правових актів з охорони праці, що можуть призвести до травм, аварій, пожеж тощо.

Позаплановий інструктаж може проводитись індивідуально з окремим працівником або з групою працівників одного фаху. Обсяг і зміст позапланового інструктажу визначаються у кожному окремому випадку залежно від причин і обставин, що спричинили потребу його проведення.

7. Цільовий інструктаж проводиться з працівниками:

- при ліквідації аварій або наслідків стихійного лиха;

- при проведенні робіт, на які відповідно до вимог нормативів, оформляються наряд-допуски, наказ або розпорядження.

Цільовий інструктаж проводиться індивідуально з окремим працівником або з групою працівників. Обсяг і зміст цільового інструктажу визначаються залежно від виду робіт, що виконуватимуться.

8. Первинний, повторний, позаплановий і цільовий інструктажі проводить безпосередній керівник робіт (керівник структурного підрозділу, майстер).

Ці інструктажі завершуються перевіркою знань у вигляді усного опитування або за допомогою технічних засобів, а також перевіркою набутих навичок безпечних методів праці, особою, яка проводила інструктаж.

При незадовільних результатах перевірки знань, умінь і навичок щодо безпечного виконання робіт після первинного, повторного чи позапланового інструктажів, протягом 10 днів додатково проводяться інструктажі і повторна перевірка знань.

При незадовільних результатах перевірки знань після цільового інструктажу допуск до виконання робіт не надається. Повторна перевірка знань при цьому не дозволяється.

9. Про проведення первинного, повторного, позапланового та цільового інструктажів та їх допуск до роботи, особа, яка проводила інструктаж, уносить запис до Журналу реєстрації інструктажів з питань охорони праці на робочому місці. Сторінки журналу реєстрації інструктажів повинні бути пронумеровані, прошнуровані і скріплені печаткою. У разі виконання робіт, що потребує оформлення наряду – допуску, цільовий інструктаж реєструється в цьому наряді-допуску.

10. Перелік професій та посад працівників, які звільняються від повторного інструктажу – Додаток № 8.

11. Інструктажі з охорони праці зі студентами під час трудового, професійного навчання у закладах охорони здоров'я, проводить керівник структурного підрозділу закладу або безпосередній керівник студента.

Тематика та порядок проведення інструктажів з питань охорони праці під час трудового і професійного навчання визначаються нормативно-правовими актами в галузі охорони здоров'я та освіти.

12. Перед початком лабораторних, практичних занять у кожному кабінеті, лабораторії, спортзалі тощо університету на першому занятті (на початку кожного семестру) викладач (ВВНЗ), згідно вимог Посадової інструкції, проводить інструктаж з питань охорони праці ( у тому числі правила особистої гігієни, санітарно-гігієнічного режиму, небезпека під час курування хворих тощо) з студентами з реєстрацією у Журналі реєстрації інструктажів з питань охорони праці безпеки життєдіяльності.

13. Інструктаж, який проводиться перед початком кожного практичного заняття викладачем реєструється у Журналі обліку навчальних занять на сторінці предмета у розділі про запис змісту заняття. Студенти, які інструктуються, не розписуються про такий інструктаж.

14. Цільовий інструктаж проводиться зі студентами у разі організації позанавчальних заходів (олімпіади, конференції, екскурсії, туристичні походи, спортивні змагання тощо), під час проведення громадських, позанавчальних робіт (прибирання територій, приміщень, науково-дослідна робота тощо). Реєстрація проведення цільового інструктажу здійснюється у Журналі реєстрації інструктажів з питань охорони праці.

## **VII. Стажування, дублювання і допуск працівників до роботи**

1. Новоприйняті в університет працівники після первинного інструктажу на робочому місці до початку самостійної роботи повинні під керівництвом досвідчених, кваліфікованих працівників пройти стажування протягом не менше 2-15 змін. Стажування проводиться, як правило, під час професійної підготовки на право виконання робіт з підвищеною небезпекою у випадках, передбачених нормативно-правовими актами з охорони праці.

2. Допуск до стажування оформляється наказом по університету. У наказі визначається тривалість стажування та вказується прізвище працівника, відповідального за проведення стажування.

3. Перелік професій і посад працівників, які повинні проходити стажування, а також тривалість стажування визначається керівником структурного підрозділу відповідно до нормативно – правових актів з охорони праці (додаток 5). Тривалість стажування залежить від стажу і характеру роботи, а також від кваліфікації працівника.

4. Стажування проводиться за програмами для конкретної професії, які розроблені в університеті головним інженером, керівниками структурних підрозділів відповідно до функціональних обов'язків працівника і затверджені ректором університету (додаток 7).

5. Стажування проводиться на робочих місцях, у процесі стажування працівники повинні виконувати роботи, які за складністю, характером, вимогами безпеки відповідають роботам, що передбачаються функціональними обов'язками цих працівників (Робочими інструкціями).

6. У процесі стажування працівник повинен:

- закріпити знання щодо правил безпечної експлуатації технологічного обладнання, технологічних і робочих інструкцій та інструкцій з охорони праці;
- оволодіти навичками орієнтування у виробничих ситуаціях у нормальних і аварійних умовах;
- засвоїти у конкретних умовах технологічні процеси і обладнання та методи безаварійного керування ними з метою забезпечення вимог безпеки праці.

7. Після закінчення стажування та при задовільних результатах перевірки знань з питань охорони праці наказом по університету працівник допускається до самостійної роботи, про що робиться запис у Журналі реєстрації інструктажів, у протилежному випадку, якщо працівник не оволодів необхідними виробничими навичками чи отримав незадовільну оцінку з протиаварійних та проти пожежних тренувань, то стажування новим наказом може бути продовжено на термін не більше двох змін.

Начальник відділу ОП

Н.О.Ялуніна

## ДОДАТКИ

Додаток № 1  
(до п.4.1)

### Перелік

**робіт підвищеної небезпеки, для проведення яких потрібне спеціальне навчання і щорічна перевірка знань**

1. Електрозварювальні, газополум'яні роботи.
2. Роботи на кабельних лініях і діючих електроустановках.
3. Вулканізаційні роботи.
4. Роботи на висоті.
5. Роботи, що виконуються за допомогою механічних підіймачів.
6. Експлуатація ліфтів.
7. Обслуговування компресорного устаткування.
8. Управління тракторами .
9. Обслуговування верстатів по обробці деревини і металів.
10. Зберігання балонів із стисненим газом.
11. Обслуговування посудин, що працюють під тиском.
12. Монтаж, демонтаж і накачування шин автотранспортних засобів.
13. Роботи із застосуванням ручного електрифікованого інструменту.
14. Роботи на копіювальних та розмножувальних машинах.

Додаток № 2  
(до п.4.1)

### Перелік

**посад і професій працівників, які проходять спеціальне навчання і щорічну перевірку знань з питань охорони праці**

1. Інженери адміністративно – господарської структури.
2. Ст. майстер ремонтно-будівельної групи.
3. Механік гаражного господарства.
4. Електромонтери з ремонту та обслуговування електроустаткування.
5. Слюсарі-сантехніки.
6. Столяри.
7. Газозварники.
8. Електрозварники.
9. Муляри, маляра, штукатури, плиточники ремонтно-будівельної групи.
10. Ліфтери.
11. Машиніст автомобільного підіймача.
12. Тракторист.
13. Лаборант ВТЗН.
14. Електромеханік з ремонту та обслуговування медичного устаткування.
15. Лаборант кафедр мікробіології, ортопедичної стоматології.
16. Завідувач навчально-наукової клініко-діагностичної лабораторії ПЛР.
17. Оператор копіювальних та розмножувальних машин.



**Перелік  
посадових осіб, які проходять навчання  
і перевірку знань з питань охорони праці, під час прийняття на роботу і періодично,  
один раз на три роки**

1. Ректор університету.
2. Проректори.
3. Декани факультетів.
4. Завідувачі кафедр.
5. Директор бібліотеки.
6. Заступник директора бібліотеки.
7. Головний бухгалтер.
8. Заступник ректора з економічних питань.
9. Заступник ректора з кадрових питань.
10. Начальники відділів наукової та навчальної структур.
11. Директор НДЦ.
12. Завідувач віварію.
13. Завідувачі лабораторій.
14. Головний інженер
15. Головний інженер-будівельник.
16. Начальник експлуатаційно-технічного відділу.
17. Начальник відділу з ремонту наукового та навчального обладнання.
18. Начальник відділу технічних засобів навчання.
19. Головний метролог.
20. Начальник відділу матеріального постачання.
21. Начальник юридичного відділу.
22. Начальник відділу охорони праці.
23. Інженер з охорони праці.
24. Завідувач господарчого відділу.
25. Ст. майстер ремонтно-будівельної групи.
26. Механік гаражного господарства.
27. Завідувачі гуртожитків.
28. Коменданти учбових корпусів
29. Інженери адміністративно-господарської структури.

**Перелік  
посад посадових осіб, які проходять навчання з питань охорони праці у навчальних  
центрах**

1. Ректор університету.
2. Проректор з навчальної роботи
3. Проректор з наукової роботи.
4. Проректор з адміністративно-господарської роботи.
5. Головний інженер
6. Начальник відділу охорони праці.
7. Інженер з охорони праці.

**Перелік  
посад і професій працівників, які проходять стажування**

1. Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування.
2. Ліфтер
3. Електрогазозварник.
4. Тракторист.
5. Машиніст автомобільного підіймача.
6. Водій автотранспортних засобів.
7. Машиніст екскаватора.
8. Електромеханік з ремонту та обслуговування медичного устаткування.
9. Персонал по обслуговуванню посудини, що працюють під тиском (лаборанти кафедр мікробіології, ортопедичної стоматології, лабораторії ПЛР.
10. Столяр, що виконує роботи на верстаті деревообробному КС-1 .
11. Слюсар-сантехнік.
12. Оператор копіювальних та розмножувальних машин.

**Переліки  
питань для перевірки знань з питань охорони праці працівників  
університету**

1. Перелік питань для перевірки знань з питань охорони праці працівників - I група з електробезпеки.
2. Перелік питань для перевірки знань з питань охорони праці працівників - II група з електробезпеки
3. Перелік питань для перевірки знань з питань охорони праці працівників - III- IV група з електробезпеки.
4. Перелік питань для перевірки знань з питань охорони праці електрогазозварників.
5. Перелік питань для перевірки знань з питань охорони праці ліфтерів.
6. Перелік питань для перевірки знань з питань охорони праці працівників – Правила безпеки систем газопостачання України.
6. Перелік питань для перевірки знань з питань охорони праці працівників – Правил будови і безпечної експлуатації посудин, що працюють під тиском. Балони.
6. Перелік питань для перевірки знань з питань охорони праці працівників – Правил будови і безпечної експлуатації посудин, що працюють під тиском. Автоклави.

### **Програми стажування для конкретних професій**

1. Електромонтера з ремонту та обслуговування електроустаткування.
2. Ліфтера.
3. Електрогазозварника.
4. Тракториста.
5. Машиніста автомобільного підіймача.
6. Водія автотранспортних засобів.
7. Машиніста екскаватора.
9. Персонал по обслуговуванню посудини, що працюють під тиском.
8. Електромеханіка з ремонту та обслуговування медичного устаткування.
10. Столяра, що виконує роботи на верстаті деревообробному КС-1 .
11. Слюсар-сантехніка.
12. Оператора копіювальних та розмножувальних машин.

### **Перелік**

#### **професій і посад працівників, які звільняються від первинного, повторного, позапланового інструктажів.**

1. Ректор університету.
2. Проректори.
3. Декани факультетів.
4. Заст. деканів.
5. Завідувачі кафедр.
6. Керівник навчального відділу.
7. Директор бібліотеки.
8. Головний бухгалтер.
9. Заступник ректора з економічних питань.
10. Заступник ректора з кадрових питань.
11. Начальники відділів наукової та навчальної структур.
12. Директор НДЦ.
13. Завідувач віварію.
14. Начальник служби цивільного захисту.
15. Головний інженер
16. Головний інженер-будівельник.
17. Інженер-електрик.
18. Начальник експлуатаційно-технічного відділу.
19. Начальник відділу з ремонту наукового та навчального обладнання.
20. Начальник юридичного відділу.
21. Начальник відділу технічних засобів навчання.
22. Головний метролог.
23. Начальник відділу матеріального постачання.
24. Начальник відділу охорони праці.
25. Інженер з охорони праці.
26. Завідувач господарчого відділу.
27. Ст. майстер ремонтно-будівельної групи.
28. Механік гаражного господарства.
29. Завідувачі гуртожитків.
30. Коменданти учбових корпусів.

## **Програма навчання з питань охорони праці посадових осіб**

### **Тема 1. Законодавство про працю.**

1. Кодекс законів про працю України і охорона праці . Закон України «Про колективні договори і угоди». Трудовий договір, розробка, укладання та виконання колективного договору. Трудовий договір та охорона праці. Права працівників на пільги і компенсації за важкі і шкідливі умови праці.
2. Правила внутрішнього розпорядку. Забезпечення здорових і безпечних умов навчання та праці відповідно до закону «Про охорону праці». Праця жінок та неповнолітніх.
3. Індивідуальні трудові спори. Порядок і термін розгляду трудових спорів. Відповідальність за порушення законодавства про працю.

### **Тема 2. Законодавство про охорону праці.**

1. Поняття безпеки життєдіяльності. Соціально-економічне значення безпеки життєдіяльності. Основні законодавчі акти з безпеки життєдіяльності: Конституція України, Закони України «Про охорону праці», «Про пожежну безпеку», «Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування від нещасного випадку на виробництві та професійного захворювання, які спричиняють втрату працездатності», «Про використання ядерної енергетики та радіаційну безпеку», «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», «Про дорожній рух», «Основи законодавства України про охорону здоров'я», «Про цивільну оборону».
2. Основні положення цих Законів, їх взаємозв'язок із забезпеченням здорових і безпечних умов навчання та праці. Соціальне страхування.
3. Державний нагляд і громадський контроль за охороною праці. Нормативно правові акти з охорони праці.
4. Служба охорони праці, основні завдання і функціональні обов'язки. Навчання і перевірка знань учасників навчально-виховного процесу. Положення про навчання і перевірку знань працівників. Положення про організацію роботи з охорони праці учасників навчально-виховного процесу в закладах освіти.
5. Основні вимоги Положення про розслідування та облік нещасних випадків, професійних захворювань і аварій в установі та Положення про порядок розслідування нещасних випадків, що стались під час навчально-виховного процесу. Порядок повідомлення про нещасні випадки, що стались під час навчально-виховного процесу.
6. Штрафні санкції за порушення нормативних актів з охорони праці. Повноваження і права профспілок у здійсненні контролю за додержанням законодавства про охорону праці.

### **Тема 3. Пожежна безпека.**

1. Закон України «Пожежну безпеку» Основні документи, що регламентують роботу щодо забезпечення пожежної безпеки університету.
2. Основні причини пожежі. Обов'язки ректора та інших посадових осіб щодо забезпечення пожежної безпеки установи. Утримання території, джерела протипожежного водопостачання протипожежний режим. Основні вимоги пожежної безпеки в будівлях і навчальних приміщеннях при експлуатації електрообладнання опалювальних приладів систем вентиляції.
3. Призначення і місце знаходження засобів пожежогасіння, протипожежного обладнання та інвентарю. Правила їх використання. Порядок повідомлення про пожежу в пожежну охорону, газорятівальні та іншу аварійні служби. Розслідування та облік пожеж розробка заходів щодо запобігання пожеж та загибелі людей на них.

### **Тема 4. Радіаційна безпека**

1. Радіонукліди та їх характеристики. Іонізуючі випромінювання. Джерела опромінювання людини. Радіоактивний фон. Принципи і норми радіаційної безпеки. Протирадіаційний захист. Індивідуальні і колективні засоби захисту. Правила поведінки людей на забруднених територіях.

## **Тема 5 Безпека дорожнього руху**

1. Закон України «Про дорожній рух» Правила дорожнього руху їх значення в забезпеченні порядку і безпеки дорожнього руху.
2. Знаки дорожні та їх значення в загальній системі організації дорожнього руху, класифікація. Розмітка дорожня та її характеристики. Засоби регулювання дорожнього руху. Умови перевезення людей і дітей. Вимоги до водіїв та транспортних засобів. Порядок повідомлення Міносвіти, МОЗ про дорожньо-транспортні пригоди.

## **Тема 6. Електробезпека**

1. Електротравматизм. Основні причини та шляхи зниження його рівня. Небезпечні величини електроструму. Залежність дії електроструму на людину. Заземлення занулення електроустановок їх захисна дія. Допустимі величини опору.
2. Заходи безпеки при роботі з електроінструментами, переносними світильниками тощо. Порядок виконання робіт в діючих електроустановках: наряд-допуск до роботи, інструктаж, групи електробезпеки.

## **Тема 7. Безпека поведження на воді.**

1. Нормативна база безпечного поведження на воді. Правила безпеки поведження на воді: перевірка стану місця плавання, особливо дна, оцінка несприятливих метеорологічних умов.
2. Правила дотримання гігієни та заходи щодо попередження простудних захворювань. Перегрів. Переохолодження. Прийоми рятування потерпілих на воді. Надання домедичної допомоги постраждалим при утопленні.

## **Тема 8. Поводження в надзвичайних ситуаціях.**

1. Характеристика надзвичайних ситуацій. Землетруси. Урагани. Пожежі.
2. Наслідки аварій і катастроф на АЕС. Наслідки аварій і катастроф на підприємствах, що використовують сильнодіючі отруйні речовини. Зсуви ґрунту, селеві потоки. Катастрофічне затоплення, як наслідок паводків, руйнування гребель водосховищ. Організація безпеки життєдіяльності в надзвичайних ситуаціях. Порядок повідомлення Міносвіти, МОЗ про надзвичайні ситуації.

## **Тема 9. Профілактика побутового травматизму.**

1. Нещасні випадки невиробничого характеру (побутові травми, механічні ушкодження від контакту з тваринами). Запобігання побутовому травматизму в житлових та підсобних приміщеннях, що обслуговують населення, у місцях відпочинку та масового перебування людей. Порядок розслідування нещасних випадків невиробничого характеру в побуті.

## **Тема 10. Психологія безпеки життєдіяльності.**

1. Фізіологічна та психологічна основа навчального та трудового процесу. Пристосування людини до навколишніх умов навчання і праці (промислова етика, ритм і темпи роботи, гімнастика, кімнати психологічного розвантаження) та їх вплив на безпеку праці.
2. Методи пропаганди та агітації з безпеки життєдіяльності. Посадові інструкції, відповідальності за створення безпечних умов навчання та праці.
3. Світлова та звукова сигналізація. Запобіжні написи сигнальні пофарбування. Знаки безпеки. Засоби колективного захисту. План ліквідації аварії. План евакуації з приміщень у випадку аварії.

## **Тема 11. Охорона навколишнього середовища.**

1. Законодавчі акти з раціонального природокористування. Відповідальність керівників за порушення в галузі раціонального природокористування і охорони навколишнього середовища. Ресурсозберігаючі технології, екологічна експертиза. Забруднення атмосфери, води, ґрунту та прогноз забруднення, науково технічні проблеми природокористування, провідні екологічні допустимі технології. Очисні споруди. Безвідходні технології. Методи рекультаційних робіт. Озеленення промислової зони.

## **Тема 12. Гігієна навчання та праці.**

1. Закони України про охорону здоров'я, забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення.

2. Поняття гігієни навчання, праці та виробничої санітарії. Організація та здійснення контролю за факторами навколишнього середовища і трудового процесу. Засоби індивідуального та колективного захисту. Порядок забезпечення ними учасників навчально-виховного процесу.

3. Шкідливі виробничі фактори(шум, вібрація, інфразвук, ультразвук, іонізуюче випромінювання тощо).

4. Медичні огляди - попередні та періодичні. Види профзахворювань. Санітарно побутове забезпечення навчальних закладів освіти. Основні нормативні документи.

### **Тема 13. Надання домедичної допомоги при нещасних випадках.**

1. Про затвердження порядків надання домедичної допомоги особам при невідкладних станах (наказ МОЗ України від 16.06.2014 №398).

2. Домедична допомога її правильність, доцільність, швидкість, рішучість, спокій. Черговість надання допомоги.

3. Медична аптечка, її склад правила використання медикаментів.

4. Порядок надання медичної допомоги постраждалим при раптовій зупинці серця, при серцевому нападі, при підозрі на інсульт, постраждалим без свідомості, при судомах (епілепсії).

5. Види електротравм. Безпечні методи звільнення потерпілого від дій електричного струму. Порядок надання домедичної допомоги постраждалим при ураженні електричним струмом та блискавкою.

6. Порядок надання домедичної допомоги при підозрі на травму голови, пошкодження живота, при підозрі на перелом кісток кінцівок, при підозрі на травму грудної клітки, при падінні з висоти, при дорожньо-транспортних пригодах.

7. Порядок надання домедичної допомоги при підозрі на гостре отруєння невідомою речовиною, постраждалим з опіками, при утопленні, при укусах тварин та комах.

## Перелік питань вступного інструктажу з охорони праці

1. Загальні відомості про Вінницький національний медичний університет, характерні особливості.

2. Загальні правила поведінки на території університету, у підрозділах, виробничих та допоміжних приміщеннях. Розташування основних підрозділів, служб, допоміжних приміщень, безпечний рух на території університету.

3. Основні положення Закону України «Про охорону праці», Кодексу законів про працю та нормативних актів про охорону праці, вирішення спірних питань між роботодавцем і працівником.

3.1. Трудовий договір, робочий час та час відпочинку. Охорона праці жінок та осіб, молодших за 18 років. Колективний договір, пільги та відшкодування за важкі та шкідливі умови праці, порядок їх надання.

3.2. Правила внутрішнього трудового розпорядку університету, відповідальність за порушення цих правил.

3.3. Система управління охороною праці, державний нагляд та громадський контроль за охороною праці в університеті. Положення про організацію роботи з охорони праці учасників навчально-виховного процесу в ВНМУ. Положення про навчання і перевірку знань з питань охорони праці працівників ВНМУ :

Обов'язки ректора з охорони праці; - обов'язки працівника щодо виконання вимог нормативних актів про охорону праці; - права працівника з охорони праці при укладанні трудового договору та під час роботи в університеті; - відповідальність працівника за порушення вимог з охорони праці; - попередні та періодичні медичні огляди; - соціальне страхування від нещасних випадків та профзахворювань;

- навчання з питань охорони праці: Перелік робіт підвищеної небезпеки, для проведення яких потрібне спеціальне навчання і щорічна перевірка знань, Перелік посад і професій працівників, які проходять спеціальне навчання і щорічну перевірку знань з питань охорони праці, Перелік посадових осіб, які проходять навчання і перевірку знань з питань охорони праці, під час прийняття на роботу і періодично, один раз на три роки, Перелік посад і професій працівників, які проходять стажування, Перелік професій і посад працівників, які звільнюються від первинного, повторного, позапланового інструктажів.

4. Основні небезпечні та шкідливі виробничі фактори, характерні для підрозділів університету, особливості їх дії на працівників. Постанова кабміну №442 від 01.08.1992р. «Про порядок проведення атестація робочих місць за умовами праці :

- Перелік робочих місць, виробництв, робіт, професій і посад з несприятливими умовами праці, на яких може встановлюватись доплата робітникам за умови праці та її розміри

- Перелік робочих місць, виробництв, робіт, професій і посад з несприятливими умовами праці, зайнятість працівників на роботах в яких дає право на щорічну додаткову відпустку та її тривалість.

- Перелік робочих місць, виробництв, робіт, професій і посад з несприятливими умовами праці, зайнятість працівників на роботах в яких дає право на безкоштовне одержання молока або інших рівноцінних харчових продуктів та норми їх видачі.

- Перелік робочих місць, виробництв, робіт, професій і посад з несприятливими умовами праці, зайнятість працівників на роботах в яких дає право на скорочену тривалість робочого тижня та її тривалість.

- Перелік робочих місць, виробництв, робіт, професій і посад працівникам яких підтверджено право на пенсію за віком на пільгових умовах.

5. Методи та засоби запобігання нещасним випадкам та професійним захворюванням, засоби індивідуального та колективного захисту, знаки безпеки та сигналізації. Порядок і норми видачі засобів індивідуального захисту.

Електротравматизм. Основні причини та шляхи зниження його рівня. Небезпечні величини електроструму. Залежність дії електроструму на людину. Заземлення занулення електроустановок їх захисна дія. Допустимі величини опору.

Заходи безпеки при роботі з електроінструментами, переносними світильниками, електрообладнанням тощо. Порядок виконання робіт в діючих електроустановках: наряд-допуск до роботи, інструктаж, групи електробезпеки.

6. Основні вимоги виробничої санітарії та особистої гігієни.

Закони України про охорону здоров'я, забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення. Поняття гігієни навчання, праці та виробничої санітарії. Організація та здійснення контролю за факторами навколишнього середовища і трудового процесу. Засоби індивідуального та колективного захисту. Порядок забезпечення ними учасників навчально-виховного процесу.

Шкідливі виробничі фактори(шум, вібрація, інфразвук, ультразвук, іонізуюче випромінювання тощо).

Медичні огляди - попередні та періодичні. Види профзахворювань. Санітарно побутове забезпечення навчальних закладів освіти. Основні нормативні документи.

7. Основні вимоги Положення про розслідування та облік нещасних випадків, професійних захворювань і аварій в установі та Положення про порядок розслідування нещасних випадків, що стались під час навчально-виховного процесу. Порядок повідомлення про нещасні випадки, що стались під час навчально-виховного процесу.

8. Штрафні санкції за порушення нормативних актів з охорони праці. Повноваження і права профспілок у здійсненні контролю за дотриманням законодавства про охорону праці.

9. Пожежна безпека. Основні причини пожежі. Основні документи, що регламентують роботу щодо забезпечення пожежної безпеки університету. Основні вимоги пожежної безпеки в будівлях і навчальних приміщеннях при експлуатації електрообладнання опалювальних приладів систем вентиляції. Способи та засоби запобігання пожежам, вибухам, аваріям. Дії персоналу при їх виникненні. Протипожежний режим. Інструкції про заходи пожежної безпеки. Призначення і місце знаходження засобів пожежогасіння, протипожежного обладнання та інвентарю. Правила їх використання.

10. Надання домедичної допомоги при нещасних випадках.

\*Про затвердження порядків надання домедичної допомоги особам при невідкладних станах (наказ МОЗ України від 16.06.2014 №398).

\*Домедична допомога її правильність, доцільність, швидкість, рішучість, спокій. Черговість надання допомоги.

\*Медична аптечка, її склад правила використання медикаментів.

\*Порядок надання медичної допомоги постраждалим при раптовій зупинці серця, при серцевому нападі, при підозрі на інсульт, постраждалим без свідомості, при судомах (епілепсії).

\*Види електротравм. Безпечні методи звільнення потерпілого від дій електричного струму. Порядок надання домедичної допомоги постраждалим при ураженні електричним струмом та блискавкою.

\*Порядок надання домедичної допомоги при підозрі на травму голови, пошкодження живота, при підозрі на перелом кісток кінцівок, при підозрі на травму грудної клітки, при падінні з висоти, при дорожньо-транспортних пригодах.

\* Порядок надання домедичної допомоги при підозрі на гостре отруєння невідомою речовиною, постраждалим з опіками, при утопленні, при укусах тварин та комах.



## **Програма стажування**

### **Електромонтера з ремонту та обслуговування електроустаткування. (код КП 7241)**

1. Організація робіт з ремонту та обслуговування електросилових та освітлювальних мереж приміщень університету.
2. Допуск електромонтера до самостійної роботи (навчання, інструктажі, робочі інструкції, медичні огляди, стажування).
3. Небезпечні шкідливі виробничі чинники, що можуть діяти на електромонтера. Спецодяг, ЗІЗ.  
Вимоги охорони праці під час використання люмінесцентних ламп.
4. Роботи, які проводяться у порядку поточної експлуатації.
5. Роботи, які виконуються за розпорядженнями.
6. Роботи, які виконуються за нарядами.
7. Відключення електричних мереж на випадок пожежі, надзвичайних ситуацій у підрозділах університету.
8. Вимоги безпеки під час роботи з ручним електроінструментом.
9. Роботи на висоті. Вимоги безпеки під час робіт із застосуванням драбин і стрем'янок.
10. Дії у аварійних ситуаціях. Види електротравм. Безпечні методи звільнення потерпілого від дій електричного струму. Порядок надання домедичної допомоги постраждалим при ураженні електричним струмом та блискавкою.

Інженер електрик

В.П. Григорцов

## Програма стажування

ліфтера 1 розряду (код КП 8333)

1. Організація безпечного обслуговування ліфтів.
2. Регламентні роботи перед початком роботи, під час роботи ліфтів, після закінчення роботи.
3. Вимоги до персоналу, який обслуговує ліфти – ліфтера 1 розр. (навчання, інструктажі, робоча інструкція, медичні огляди, стажування).
4. Небезпечні виробничі чинники, що можуть діяти на ліфтера.
5. Обхід ліфтів, роботи які виконуються під час обходу ліфтів.
6. Огляд ліфтів, роботи які виконуються під час огляду ліфта.
7. Огляд, прибирання машинного приміщення і обладнання розташованого в ньому, шахти ліфта, приямок.
8. Дії в аварійних ситуаціях. Несправності, при яких ліфт необхідно відключити.
9. Порядок надання домедичної допомоги особам при невідкладних станах.

Головний інженер

Б.М. Тараканов

## Програма стажування

### Електрогазозварника (код КП 7212)

1. Допуск електрогазозварників до самостійної роботи (спеціальне навчання, інструктажі, робоча інструкція, медичний огляд, стажування).
2. Небезпечні та шкідливі виробничі чинники, що можуть діяти на електрогазозварника під час виконання електрогазозварювальних робіт. Спецодяг, ЗІЗ.
3. Заходи пожежної безпеки.
4. Вимоги до електрогазозварювального обладнання (газові балони, редуктори, рукава для газозварювання; ацетиленові генератори, електрогазозварювальні установки, електродотримачі).
5. Вимоги безпеки до виконання електрогазозварювальних робіт (підготовка до виконання робіт, під час виконання та після закінчення робіт, наряд-допуск).
6. Технічне обслуговування та планово-попереджувальний ремонт зварювального устаткування.
7. Дії в аварійних ситуаціях (зворотний удар, замерзання води у газогенераторі, порив шлангів, загорання шлангів, загорання ацетилену, витікання газу, травмування персоналу тощо).
8. Порядок надання домедичної допомоги особам при невідкладних станах.

Головний інженер

Б.М. Тараканов

## Програма стажування

тракториста (код КП 8331)

1. Допуск тракториста до самостійної роботи (навчання, інструктажі, робочі інструкції, медичний огляд, стажування).
2. Основні небезпечні та шкідливі виробничі чинники, які можуть діяти на тракториста у процесі роботи.
3. Технічне обслуговування трактора. Підготовка трактора до виїзду (заправка трактора паливом, заправка системи охолодження двигуна антифризом, медичний огляд водія, документація тощо).
4. Правила завантаження і розвантаження трактора.
5. Прийоми управління трактором і послідовність їх виконання при пуску двигуна та дизеля, при пуску трактора в роботу і його русі, а також зупинці трактора і двигуна.
6. Дії тракториста перед початком роботи (огляд трактора, дії перед пуском двигуна, пуск двигуна тощо).
7. Дії тракториста під час роботи (під час руху; під час роботи з причіпними машинами; показники контрольно-вимірювальних приладів тощо).
8. Дії тракториста після закінчення роботи (зупинка двигуна, контрольний огляд, технічне обслуговування тощо).
9. Дії тракториста в аварійних ситуаціях (екстрена зупинка трактора, дорожньо-транспортна пригода, поява стукоту, шумів у двигуні трактора; створення аварійної ситуації під час проведення ремонту та технічного обслуговування трактора тощо).
10. Утримання робочого місця, вимоги безпеки під час ремонтних робіт та технічного обслуговування.
11. Порядок надання домедичної допомоги особам при невідкладних станах.

Проректор з АГР

О.І. Власов

## Програма стажування

машиніста автомобільного підіймача ВС-22-01  
(автогідропідіймача код КП 8333)

1. Допуск машиніста підіймача до самостійної роботи (навчання, інструктажі, робочі інструкції, медичний огляд, стажування).
2. Основні небезпечні та шкідливі виробничі чинники, які можуть діяти на машиніста у процесі роботи.
3. Виїзд на лінію автопідіймача (технічний стан, документація, медичний огляд машиніста тощо).
4. Дії машиніста перед початком роботи (переїзд до місця роботи, установка підіймача на робочу площадку, дотримання заходів безпеки працівниками які виконують роботи з коліски автопідіймача тощо).
5. Вимоги безпеки під час роботи ( метеорологічні вимоги, вимоги до робітників у колісках, посадка та висадка людей, завантаження коліски, робота за наявності небезпечних та шкідливих умов праці).
6. Дії машиніста після закінчення робіт (спуск коліски, висадка людей з коліски та її розвантаження тощо).
7. Дії машиніста у аварійних ситуаціях (заклинило електрогідророзподільувач чи відмовили електромагніти, відрив мастилопроводів, відмова роботи гідроприводу, осідання додаткових опор, заходи після усунення несправностей тощо).
8. Порядок надання домедичної допомоги особам при невідкладних станах.

Проректор з АГР

О.І. Власов

## Програма стажування

водія автотранспортних засобів  
(код КП 8322)

1. Допуск водія до самостійної роботи (навчання, інструктажі, робочі інструкції, медичний огляд, стажування).
2. Небезпечні та шкідливі виробничі чинники, які можуть діяти на водія у процесі роботи.
3. Вимоги безпеки до обладнання транспортних засобів.
4. Вимоги безпеки до домкратів, інструментів (ручних).
5. Вимоги безпеки під час технічного обслуговування та ремонту транспортних засобів (під час миття, виконання слюсарних та мастильних робіт, під час перевірки технічного стану, під час шиномонтажних робіт).
6. Підготовка автотранспортного засобу до виїзду, рух по території установи та робота на лінії.
7. Вимоги безпеки під час експлуатації автомобілів у віддаленні від основної бази.
8. Навантаження, розвантаження та перевезення вантажів.
9. Дії водія в аварійних ситуаціях (дорожньо-транспортні пригоди, аварійні ситуації під час проведення ремонту та технічного обслуговування автотранспорту тощо).
10. Зберігання транспортних засобів.
11. Порядок надання домедичної допомоги особам при невідкладних станах.

Проректор з АГР

О.І. Власов

## Програма стажування

Слюсаря-сантехніка  
(код КП 7136.2)

1. Організація робіт з утримання внутрішніх санітарно-технічних систем (системи опалення, холодного та гарячого водопостачання, водовідведення і зливної каналізації) учбових корпусів, гуртожитків та інших будинків університету.
2. Основні шкідливі та небезпечні чинники, що можуть діяти на слюсаря-сантехніка у процесі роботи.
3. Допуск слюсаря-сантехніка до самостійної роботи (навчання, інструктажі, робочі інструкції, медичний огляд, стажування).
4. Правила особистої гігієни.
5. Підготовка робочого місця до безпечного виконання робіт.
6. Вимоги безпеки при роботі з ручним інструментом.
7. Безпечне виконання експлуатаційного та ремонтного обслуговування внутрішньобудинкових сантехнічних систем.
8. Вимоги безпеки під час гідравлічних випробувань трубопроводів.
9. Дії в аварійних ситуаціях.
10. Порядок надання домедичної допомоги особам при невідкладних станах.

Головний інженер

Б.М. Тараканов

## **Програма стажування**

### **Персоналу по обслуговуванню посудини, що працюють під тиском. (автоклави, стерилізатори)**

1. Допуск до експлуатації автоклава ( спец. навчання, медичні огляди, інструктажі з охорони праці, супровідна документація до посудини).
2. Основні шкідливі та небезпечні чинники, що можуть діяти на обслуговуючий персонал.
3. Вимоги до розміщення посудин (приміщення, підключення тощо).
4. Утримання та обслуговування посудин, режим роботи.
5. Дії персоналу до початку роботи (вимоги до посудини, у яких випадках заборонено вмикати посудину, що працює під тиском).
6. Безпечна експлуатація посудини, що працює під тиском.
7. Технічне обслуговування, огляд посудини.
8. Дії в аварійних ситуаціях (відключення автоклава).
9. Порядок надання домедичної допомоги особам при невідкладних станах.

Нач. відділу з РН та Н О

О.Ф. Процюк



### Програма стажування

Столяра, що виконує роботи на верстаті деревообробному КС-1 .  
(код КП 7124)

1. Допуск до експлуатації верстата ( спец. навчання, медичні огляди, інструктажі з охорони праці, супровідна документація до верстата).
2. Основні шкідливі та небезпечні чинники, що можуть діяти на столяра-верстатника.
3. Вимоги безпеки до організації робочого місця.
4. Вимоги охорони праці перед початком роботи на деревообробному верстаті (спецодяг, робоче місце, заземлення, блокувальні пристрої, холостий хід, змазка, захисне огороження тощо).
5. Вимоги безпеки під час роботи на верстаті ( зупинка верстата, перевірка блокувальних пристроїв, видалення тирси, вимоги до оброблюваного матеріалу тощо).
6. Вимоги ОП після закінчення роботи.
7. Дії столяра в аварійних ситуаціях ( аварійна зупинка ).
8. Порядок надання домедичної допомоги особам при невідкладних станах.

Головний інженер

Б.М. Тараканов

## Перелік питань вступного інструктажу з охорони праці

1. Загальні відомості про Вінницький національний медичний університет, характерні особливості.

2. Загальні правила поведінки на території університету, у підрозділах, виробничих та допоміжних приміщеннях. Розташування основних підрозділів, служб, допоміжних приміщень, безпечний рух на території університету.

3. Основні положення Закону України «Про охорону праці», Кодексу законів про працю та нормативних актів про охорону праці, вирішення спірних питань між роботодавцем і працівником.

3.1. Трудовий договір, робочий час та час відпочинку. Охорона праці жінок та осіб, молодших за 18 років. Колективний договір, пільги та відшкодування за важкі та шкідливі умови праці, порядок їх надання.

3.2. Правила внутрішнього трудового розпорядку університету, відповідальність за порушення цих правил.

3.3. Система управління охороною праці, державний нагляд та громадський контроль за охороною праці в університеті. Положення про організацію роботи з охорони праці учасників навчально-виховного процесу в ВНМУ. Положення про навчання і перевірку знань з питань охорони праці у ВНМУ :

Обов'язки ректора з охорони праці; - обов'язки працівника щодо виконання вимог нормативних актів про охорону праці; - права працівника з охорони праці при укладанні трудового договору та під час роботи в університеті; - відповідальність працівника за порушення вимог з охорони праці; - попередні та періодичні медичні огляди; - соціальне страхування від нещасних випадків та профзахворювань;

- навчання з питань охорони праці: Перелік робіт підвищеної небезпеки, для проведення яких потрібне спеціальне навчання і щорічна перевірка знань, Перелік посад і професій працівників, які проходять спеціальне навчання і щорічну перевірку знань з питань охорони праці, Перелік посадових осіб, які проходять навчання і перевірку знань з питань охорони праці, під час прийняття на роботу і періодично, один раз на три роки, Перелік посад і професій працівників, які проходять стажування, Перелік професій і посад працівників, які звільняються від первинного, повторного, позапланового інструктажів.

4. Основні небезпечні та шкідливі виробничі фактори, характерні для підрозділів університету, особливості їх дії на працівників. Постанова кабміну №442 від 01.08.1992р. «Про порядок проведення атестація робочих місць за умовами праці :

- Перелік робочих місць, виробництв, робіт, професій і посад з несприятливими умовами праці, на яких може встановлюватись доплата робітникам за умови праці та її розміри

- Перелік робочих місць, виробництв, робіт, професій і посад з несприятливими умовами праці, зайнятість працівників на роботах в яких дає право на щорічну додаткову відпустку та її тривалість.

- Перелік робочих місць, виробництв, робіт, професій і посад з несприятливими умовами праці, зайнятість працівників на роботах в яких дає право на безкоштовне одержання молока або інших рівноцінних харчових продуктів та норми їх видачі.

- Перелік робочих місць, виробництв, робіт, професій і посад з несприятливими умовами праці, зайнятість працівників на роботах в яких дає право на скорочену тривалість робочого тижня та її тривалість.

- Перелік робочих місць, виробництв, робіт, професій і посад працівникам яких підтверджено право на пенсію за віком на пільгових умовах.

5. Методи та засоби запобігання нещасним випадкам та професійним захворюванням, засоби

індивідуального та колективного захисту, знаки безпеки та сигналізації. Порядок і норми видачі засобів індивідуального захисту.

Електротравматизм. Основні причини та шляхи зниження його рівня. Небезпечні величини електроструму. Залежність дії електроструму на людину. Заземлення занулення електроустановок їх захисна дія. Допустимі величини опору.

Заходи безпеки при роботі з електроінструментами, переносними світильниками, електрообладнанням тощо. Порядок виконання робіт в діючих електроустановках: наряд-допуск до роботи, інструктаж, групи електробезпеки.

6. Основні вимоги виробничої санітарії та особистої гігієни.

Закони України про охорону здоров'я, забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення. Поняття гігієни навчання, праці та виробничої санітарії. Організація та здійснення контролю за факторами навколишнього середовища і трудового процесу. Засоби індивідуального та колективного захисту. Порядок забезпечення ними учасників навчально-виховного процесу.

Шкідливі виробничі фактори (шум, вібрація, інфразвук, ультразвук, іонізуюче випромінювання тощо).

Медичні огляди - попередні та періодичні. Види профзахворювань. Санітарно побутове забезпечення навчальних закладів освіти. Основні нормативні документи.

7. Основні вимоги Положення про розслідування та облік нещасних випадків, професійних захворювань і аварій в установі та Положення про порядок розслідування нещасних випадків, що сталися під час навчально-виховного процесу. Порядок повідомлення про нещасні випадки, що сталися під час навчально-виховного процесу.

8. Штрафні санкції за порушення нормативних актів з охорони праці. Повноваження і права профспілок у здійсненні контролю за додержанням законодавства про охорону праці.

9. Пожежна безпека. Основні причини пожежі. Основні документи, що регламентують роботу щодо забезпечення пожежної безпеки університету. Основні вимоги пожежної безпеки в будівлях і навчальних приміщеннях при експлуатації електрообладнання опалювальних приладів систем вентиляції. Способи та засоби запобігання пожежам, вибухам, аваріям. Дії персоналу при їх виникненні. Протипожежний режим. Інструкції про заходи пожежної безпеки. Призначення і місце знаходження засобів пожежогасіння, протипожежного обладнання та інвентарю. Правила їх використання.

10. Надання домедичної допомоги при нещасних випадках.

\*Про затвердження порядків надання домедичної допомоги особам при невідкладних станах (наказ МОЗ України від 16.06.2014 №398).

\*Домедична допомога її правильність, доцільність, швидкість, рішучість, спокій. Черговість надання допомоги.

\*Медична аптечка, її склад правила використання медикаментів.

\*Порядок надання медичної допомоги постраждалим при раптовій зупинці серця, при серцевому нападі, при підозрі на інсульт, постраждалим без свідомості, при судомах (епілепсії).

\*Види електротравм. Безпечні методи звільнення потерпілого від дій електричного струму. Порядок надання домедичної допомоги постраждалим при ураженні електричним струмом та блискавкою.

\*Порядок надання домедичної допомоги при підозрі на травму голови, пошкодження живота, при підозрі на перелом кісток кінцівок, при підозрі на травму грудної клітки, при падінні з висоти, при дорожньо-транспортних пригодах.

\* Порядок надання домедичної допомоги при підозрі на гостре отруєння невідомою речовиною, постраждалим з опіками, при утопленні, при укусах тварин та комах.

## **Перелік питань вступного інструктажу з безпеки життєдіяльності для здобувачів освіти**

1. Загальні відомості про Вінницький національний медичний університет, характерні особливості, його структуру (кабінети, лабораторії, спортзал тощо). Види та джерела небезпеки у навчальних приміщеннях, на спортивних майданчиках тощо.
2. Загальні правила поведінки під час освітнього процесу. Обставини та причини найбільш характерних нещасних випадків, що сталися в університеті. Загальні правила поведінки на території університету, учбових корпусах, безпечний рух на території університету.
3. Вимоги пожежної безпеки в університеті. Ознайомлення з Правилами пожежної безпеки для навчальних закладів та установ системи освіти України, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 15 серпня 2016 року № 974.
4. Радіаційна безпека, дії у разі надзвичайних ситуацій природного і техногенного характеру.
5. Цивільний захист, техногенна безпека природного і техногенного характеру.
6. Безпека дорожнього руху. Поведінка на вулиці, ознайомлення з правилами дорожнього руху.
7. Побутовий травматизм, попередження та дії у разі нещасних випадків у побуті.
8. Домедична допомога у разі нещасних випадків, надзвичайних подій тощо (Порядок надання домедичної допомоги особам при невідкладних станах).