

„ЗАТВЕРДЖУЮ”



Ректор Вінницького національного
медичного університету
ім. М.І.Пирогова
проф. В.М.Мороз
1 грудня 2019 р.

ПРОГРАМА

проведення самообстеження та самоаналізу підготовки спеціалістів

спеціальності 7.12010004 «Медична психологія» напрямку підготовки 1201 «Медицина»
у Вінницькому національному медичному університеті ім. М.І.Пирогова

№ п/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
1.	Створити акредитаційну комісію	22.12.2018	Проректор з навчальної роботи проф.Ю.Й Гумінський
2.	Провести нараду з питань проведення акредитації спеціальності „ Медична психологія ”	28.12.2018	Проректор з навчальної роботи
3.	Створити робочу групу акредитаційної комісії	28.12.2018	Проректор з навчальної роботи
4.	Провести самообстеження та самоаналіз підрозділів університету	4.01.2019- 28.01.2019	Начальники підрозділів
5.	Підготувати матеріали до звіту про діяльність університету за наступними розділами: - загальні показники розвитку університету - формування якісного контингенту студентів - загальні показники змісту підготовки спеціалістів - показники організаційного та науково-методичного забезпечення навчально-виховного процесу - характеристика педагогічного складу університету - стан розвитку матеріально-технічної бази - організація та проведення наукових досліджень - характеристика діяльності докторантури та аспірантури - міжнародні зв'язки	28.01.2019	Проректор з навчальної роботи, проф.Ю.Й Гумінський Декан ф-ту проф. В.С.Школьніков відповідальний секретар приймальної комісії доц.Ю.В.Кордон Зав. навчального відділу проф.Л.В.Фоміна Зав. навчального відділу проф.Л.В.Фоміна Начальник відділу кадрів В.І.Гнатюк Проректор з АГР О.І.Власов Проректор з наукової роботи проф..О.В.Власенко Проректор з наукової роботи Проректор з міжнародних

	- фінансово-господарська діяльність - стан розвитку соціальної сфери		зв'язків д.мед.н.С.В.Заїка Нач. планово-фінансового відділу Г.Ф.Настенко Голови профкомів Декани факультетів
6.	Підготувати до включення у звіт: стандарт вищої освіти, освітньо-професійну програму та навчальний план підготовки фахівців за спеціальністю „ Медична психологія ”		Зав. навчальним відділом
7.	Розробити згідно з вимогами пакети комплексних контрольних робіт з навчальних дисциплін відповідно до плану підготовки спеціалістів		Кафедри
8.	Скласти графіки проведення комплексних контрольних робіт з навчальних дисциплін та затвердити у голови атестаційної комісії		Навчальний відділ, деканат
9.	Провести комплексні контрольні роботи з навчальних дисциплін та здійснити їх перевірку і попередній аналіз відповідно до розроблених критеріїв оцінки знань		Експертна група акредитаційної комісії
10.	Підготувати звіти про результати самообстеження і самоаналізу та затвердити їх на засіданні вченої ради медичних факультетів		Експертна група акредитаційної комісії
11.	Провести узагальнення матеріалів самообстеження і самоаналізу та надати звіт голові атестаційної комісії для затвердження на засіданні вченої ради університету	28.01.2019	Робоча група акредитаційної комісії
13.	Розглянути результати акредитаційного самообстеження та самоаналізу на засіданні вченої ради університету	31.01.2019	Проректор з навчальної роботи
14.	Підготувати акредитаційну справу для подання до ДАК МОН України	4.02.2019	Робоча група акредитаційної комісії
15.	Звернутися до ДАК МОН України з заявою про проведення акредитаційної експертизи	4.02.2019	Проректор з навчальної роботи

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Ректор Вінницького національного
медичного університету
ім. М.І.Пирогова



проф. В.М.Мороз

27 грудня 2019 р.

ПРОГРАМА
проведення самообстеження та самоаналізу освітньої програми підготовки магістрів
(другий освітній рівень)
спеціальності 226 «Фармація, промислова фармація» галузі знань 22 «Охорона
здоров'я»
у Вінницькому національному медичному університеті ім. М.І.Пирогова

№ п/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
1.	Створити акредитаційну комісію	22.12.2018	Проректор з навчальної роботи проф..Ю.Й Гумінський
2.	Провести нараду з питань проведення акредитації спеціальності „ Фармація, промислова фармація ”	28.12.2018	Проректор з навчальної роботи проф..Ю.Й Гумінський
3.	Створити робочу групу акредитаційної комісії	28.12.2018	Проректор з навчальної роботи проф..Ю.Й Гумінський
4.	Провести самообстеження та самоаналіз підрозділів університету	4.01.2019- 28.01.2019	Начальники підрозділів
5.	Підготувати матеріали до звіту про діяльність університету за наступними розділами: - загальні показники розвитку університету - формування якісного контингенту студентів - загальні показники змісту підготовки спеціалістів - показники організаційного та науково-методичного забезпечення навчально-виховного процесу - характеристика педагогічного складу університету - стан розвитку матеріально-технічної бази	28.01.2019	Проректор з навчальної роботи, проф. Ю.Й Гумінський Декан ф-ту доц..В.П.Бобрук відповідальний секретар приймальної комісії доц..Ю.В.Кордон Зав. навчального відділу проф.Л.В.Фоміна Зав. навчального відділу проф.Л.В.Фоміна Начальник відділу кадрів В.І.Гнатюк Проректор з АГР О.І.Власов Проректор з наукової

	<ul style="list-style-type: none"> - організація та проведення наукових досліджень - характеристика діяльності докторантури та аспірантури - міжнародні зв'язки - фінансово-господарська діяльність - стан розвитку соціальної сфери 		<p>роботи проф..О.В.Власенко Проректор з наукової роботи Проректор з міжнародних зв'язків д.мед.н.С.В.Заїка Нач. планово-фінансового відділу Г.Ф.Настенко Голови профкомів Декан доц.. В.П.Бобрук</p>
6.	Підготувати до включення у звіт: стандарт вищої освіти, освітньо-професійну програму та навчальний план підготовки фахівців за спеціальністю „ Фармація, промислова фармація ”		Зав. навчальним відділом
7.	Підготувати звіти про результати самообстеження і самоаналізу та затвердити їх на засіданні вченої ради фармацевтичного факультету		Експертна група акредитаційної комісії
8.	Провести узагальнення матеріалів самообстеження і самоаналізу та надати звіт голові атестаційної комісії для затвердження на засіданні вченої ради університету	28.01.2019	Робоча група акредитаційної комісії
12.	Розглянути результати акредитаційного самообстеження та самоаналізу на засіданні вченої ради університету	31.01.2019	Проректор з навчальної роботи
13.	Підготувати акредитаційну справу для подання до ДАК МОН України	4.02.2019	Робоча група акредитаційної комісії
14.	Звернутися до ДАК МОН України з заявою про проведення акредитаційної експертизи	4.02.2019	Проректор з навчальної роботи

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Ректор Вінницького національного
медичного університету
ім. М.І.Пирогова



проф. В.М.Мороз

2019 р.

ПРОГРАМА

проведення самообстеження та самоаналізу освітньої програми підготовки магістрів
(другий освітній рівень)
спеціальності 226 «Фармація» галузі знань 22 «Охорона здоров'я»
у Вінницькому національному медичному університеті ім. М.І.Пирогова

№ п/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
1.	Створити акредитаційну комісію	22.12.2018	Проректор з навчальної роботи проф..Ю.Й Гумінський
2.	Провести нараду з питань проведення акредитації спеціальності „ Фармація ”	28.12.2018	Проректор з навчальної роботи проф..Ю.Й Гумінський
3.	Створити робочу групу акредитаційної комісії	28.12.2018	Проректор з навчальної роботи проф..Ю.Й Гумінський
4.	Провести самообстеження та самоаналіз підрозділів університету	4.01.2019- 28.01.2019	Начальники підрозділів
5.	Підготувати матеріали до звіту про діяльність університету за наступними розділами: - загальні показники розвитку університету - формування якісного контингенту студентів - загальні показники змісту підготовки спеціалістів - показники організаційного та науково-методичного забезпечення навчально-виховного процесу - характеристика педагогічного складу університету - стан розвитку матеріально-технічної бази - організація та проведення наукових	28.01.2019	Проректор з навчальної роботи, проф. Ю.Й Гумінський Декан ф-ту доц..В.П.Бобрук відповідальний секретар приймальної комісії доц..Ю.В.Кордон Зав. навчального відділу проф.Л.В.Фоміна Зав. навчального відділу проф.Л.В.Фоміна Начальник відділу кадрів В.І.Гнатюк Проректор з АГР О.І.Власов Проректор з наукової роботи проф..О.В.Власенко

	<p>досліджень</p> <ul style="list-style-type: none"> - характеристика діяльності докторантури та аспірантури - міжнародні зв'язки - фінансово-господарська діяльність - стан розвитку соціальної сфери 		<p>Проректор з наукової роботи Проректор з міжнародних зв'язків д.мед.н.С.В.Заїка Нач. планово-фінансового відділу Г.Ф.Настенко Голови профкомів Декан доц.. В.П.Бобрук</p>
6.	Підготувати до включення у звіт: стандарт вищої освіти, освітньо-професійну програму та навчальний план підготовки фахівців за спеціальністю „ Фармація ”		Зав. навчальним відділом
7.	Підготувати звіти про результати самообстеження і самоаналізу та затвердити їх на засіданні вченої ради фармацевтичного факультету		Експертна група акредитаційної комісії
8.	Провести узагальнення матеріалів самообстеження і самоаналізу та надати звіт голові атестаційної комісії для затвердження на засіданні вченої ради університету	28.01.2019	Робоча група акредитаційної комісії
12.	Розглянути результати акредитаційного самообстеження та самоаналізу на засіданні вченої ради університету	31.01.2019	Проректор з навчальної роботи
13.	Підготувати акредитаційну справу для подання до ДАК МОН України	4.02.2019	Робоча група акредитаційної комісії
14.	Звернутися до ДАК МОН України з заявою про проведення акредитаційної експертизи	4.02.2019	Проректор з навчальної роботи

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Ректор Вінницького національного
медичного університету
ім. М.І.Пирогова



проф. В.М.Мороз

28 грудня 2019 р.

ПРОГРАМА

проведення самообстеження та самоаналізу освітньої програми підготовки магістрів
(другий освітній рівень)
спеціальності 225 «Медична та психологічна реабілітація» галузі знань 22 «Охорона
здоров'я»
у Вінницькому національному медичному університеті ім. М.І.Пирогова

№ п/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
1.	Створити акредитаційну комісію	22.12.2018	Проректор з навчальної роботи проф..Ю.Й Гумінський
2.	Провести нараду з питань проведення акредитації спеціальності „ Медична та психологічна реабілітація ”	28.12.2018	Проректор з навчальної роботи проф..Ю.Й Гумінський
3.	Створити робочу групу акредитаційної комісії	28.12.2018	Проректор з навчальної роботи проф..Ю.Й Гумінський
4.	Провести самообстеження та самоаналіз підрозділів університету	4.01.2019- 28.01.2019	Начальники підрозділів
5.	Підготувати матеріали до звіту про діяльність університету за наступними розділами: - загальні показники розвитку університету - формування якісного контингенту студентів - загальні показники змісту підготовки спеціалістів - показники організаційного та науково-методичного забезпечення навчально-виховного процесу - характеристика педагогічного складу університету - стан розвитку матеріально-технічної бази	28.01.2019	Проректор з навчальної роботи, проф.Ю.Й Гумінський Декан ф-ту проф..В.С.Школьніков відповідальний секретар приймальної комісії доц..Ю.В.Кордон Зав. навчального відділу проф.Л.В.Фоміна Зав. навчального відділу проф.Л.В.Фоміна Начальник відділу кадрів В.І.Гнатюк Проректор з АГР О.І.Власов

	<ul style="list-style-type: none"> - організація та проведення наукових досліджень - характеристика діяльності докторантури та аспірантури - міжнародні зв'язки - фінансово-господарська діяльність - стан розвитку соціальної сфери 		Проректор з наукової роботи проф..О.В.Власенко Проректор з наукової роботи Проректор з міжнародних зв'язків д.мед.н.С.В.Заїка Нач. планово-фінансового відділу Г.Ф.Настенко Голови профкомів Декани факультетів
6.	Підготувати до включення у звіт: стандарт вищої освіти, освітньо-професійну програму та навчальний план підготовки фахівців за спеціальністю „ Медична та психологічна реабілітація ”		Зав. навчальним відділом
7.	Підготувати звіти про результати самообстеження і самоаналізу та затвердити їх на засіданні вченої ради медичних факультетів		Експертна група акредитаційної комісії
8.	Провести узагальнення матеріалів самообстеження і самоаналізу та надати звіт голові атестаційної комісії для затвердження на засіданні вченої ради університету	28.01.2019	Робоча група акредитаційної комісії
12.	Розглянути результати акредитаційного самообстеження та самоаналізу на засіданні вченої ради університету	31.01.2019	Проректор з навчальної роботи
13.	Підготувати акредитаційну справу для подання до ДАК МОН України	4.02.2019	Робоча група акредитаційної комісії
14.	Звернутися до ДАК МОН України з заявою про проведення акредитаційної експертизи	4.02.2019	Проректор з навчальної роботи

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Ректор Вінницького національного
медичного університету
ім. М.І.Пирогова

проф. В.М.Мороз

2019 р.



ПРОГРАМА

проведення самообстеження та самоаналізу освітньої програми підготовки магістрів
(другий освітній рівень)
спеціальності 225 «Медична психологія» галузі знань 22 «Охорона здоров'я»
у Вінницькому національному медичному університеті ім. М.І.Пирогова

№ п/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
1.	Створити акредитаційну комісію	22.12.2018	Проректор з навчальної роботи проф..Ю.Й Гумінський
2.	Провести нараду з питань проведення акредитації спеціальності „ Медична психологія ”	28.12.2018	Проректор з навчальної роботи
3.	Створити робочу групу акредитаційної комісії	28.12.2018	Проректор з навчальної роботи
4.	Провести самообстеження та самоаналіз підрозділів університету	4.01.2019- 28.01.2019	Начальники підрозділів
5.	Підготувати матеріали до звіту про діяльність університету за наступними розділами: - загальні показники розвитку університету - формування якісного контингенту студентів - загальні показники змісту підготовки спеціалістів - показники організаційного та науково-методичного забезпечення навчально-виховного процесу - характеристика педагогічного складу університету - стан розвитку матеріально-технічної бази - організація та проведення наукових досліджень	28.01.2019	Проректор з навчальної роботи, проф.Ю.Й Гумінський Декан ф-ту проф..В.С.Школьніков відповідальний секретар приймальної комісії доц..Ю.В.Кордон Зав. навчального відділу проф.Л.В.Фоміна Зав. навчального відділу проф.Л.В.Фоміна Начальник відділу кадрів В.І.Гнатюк Проректор з АГР О.І.Власов Проректор з наукової роботи проф..О.В.Власенко

	<ul style="list-style-type: none"> - характеристика діяльності докторантури та аспірантури - міжнародні зв'язки - фінансово-господарська діяльність - стан розвитку соціальної сфери 		Проректор з наукової роботи Проректор з міжнародних зв'язків д.мед.н.С.В.Заїка Нач. планово-фінансового відділу Г.Ф.Настенко Голови профкомів Декани факультетів
6.	Підготувати до включення у звіт: стандарт вищої освіти, освітньо-професійну програму та навчальний план підготовки фахівців за спеціальністю „ Медична психологія ”		Зав. навчальним відділом
7.	Підготувати звіти про результати самообстеження і самоаналізу та затвердити їх на засіданні вченої ради медичних факультетів		Експертна група акредитаційної комісії
8.	Провести узагальнення матеріалів самообстеження і самоаналізу та надати звіт голові атестаційної комісії для затвердження на засіданні вченої ради університету	28.01.2019	Робоча група акредитаційної комісії
12.	Розглянути результати акредитаційного самообстеження та самоаналізу на засіданні вченої ради університету	31.01.2019	Проректор з навчальної роботи
13.	Підготувати акредитаційну справу для подання до ДАК МОН України	4.02.2019	Робоча група акредитаційної комісії
14.	Звернутися до ДАК МОН України з заявою про проведення акредитаційної експертизи	4.02.2019	Проректор з навчальної роботи

„ЗАТВЕРДЖУЮ”

Ректор Вінницького національного
медичного університету
ім. М.І.Пирогова
проф. В.М.Мороз



_____ 2019 р.

ПРОГРАМА

проведення самообстеження та самоаналізу освітньої програми підготовки магістрів
(другий освітній рівень)

спеціальності 221 «Стоматологія» галузі знань 22 «Охорона здоров'я»
у Вінницькому національному медичному університеті ім. М.І.Пирогова

№ п/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
1.	Створити акредитаційну комісію	22.12.2018	Проректор з навчальної роботи проф..Ю.Й Гумінський
2.	Провести нараду з питань проведення акредитації спеціальності „ Стоматологія ”	28.12.2018	Проректор з навчальної роботи проф..Ю.Й Гумінський
3.	Створити робочу групу акредитаційної комісії	28.12.2018	Проректор з навчальної роботи проф..Ю.Й Гумінський
4.	Провести самообстеження та самоаналіз підрозділів університету	4.01.2019- 28.01.2019	Начальники підрозділів
5.	Підготувати матеріали до звіту про діяльність університету за наступними розділами: - загальні показники розвитку університету - формування якісного контингенту студентів - загальні показники змісту підготовки спеціалістів - показники організаційного та науково-методичного забезпечення навчально-виховного процесу - характеристика педагогічного складу університету - стан розвитку матеріально-технічної бази - організація та проведення наукових досліджень	28.01.2019	Проректор з навчальної роботи, проф.Ю.Й Гумінський Декан ф-ту доц.. С.С.Поліщук відповідальний секретар приймальної комісії доц..Ю.В.Кордон Зав. навчального відділу проф.Л.В.Фоміна Зав. навчального відділу проф.Л.В.Фоміна Начальник відділу кадрів В.І.Гнатюк Проректор з АГР О.І.Власов Проректор з наукової роботи проф..О.В.Власенко

	<ul style="list-style-type: none"> - характеристика діяльності докторантури та аспірантури - міжнародні зв'язки - фінансово-господарська діяльність - стан розвитку соціальної сфери 		Проректор з наукової роботи Проректор з міжнародних зв'язків д.мед.н.С.В.Заїка Нач. планово-фінансового відділу Г.Ф.Настенко Голови профкомів Декани факультетів
6.	Підготувати до включення у звіт: стандарт вищої освіти, освітньо-професійну програму та навчальний план підготовки фахівців за спеціальністю „ Стоматологія ”		Зав. навчальним відділом
7.	Підготувати звіти про результати самообстеження і самоаналізу та затвердити їх на засіданні вченої ради стоматологічного факультету		Експертна група акредитаційної комісії
8.	Провести узагальнення матеріалів самообстеження і самоаналізу та надати звіт голові атестаційної комісії для затвердження на засіданні вченої ради університету	28.01.2019	Робоча група акредитаційної комісії
12.	Розглянути результати акредитаційного самообстеження та самоаналізу на засіданні вченої ради університету	31.01.2019	Проректор з навчальної роботи
13.	Підготувати акредитаційну справу для подання до ДАК МОН України	4.02.2019	Робоча група акредитаційної комісії
14.	Звернутися до ДАК МОН України з заявою про проведення акредитаційної експертизи	4.02.2019	Проректор з навчальної роботи

„ЗАТВЕРДЖУЮ”

Ректор Вінницького національного
медичного університету
ім. М.І.Пирогова



проф. В.М.Мороз

28 грудня 2019 р.

ПРОГРАМА

проведення самообстеження та самоаналізу освітньої програми підготовки магістрів
(другий освітній рівень)
спеціальності 228 «Педіатрія» галузі знань 22 «Охорона здоров'я»
у Вінницькому національному медичному університеті ім. М.І.Пирогова

№ п/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
1.	Створити акредитаційну комісію	22.12.2018	Проректор з навчальної роботи проф. Ю.Й Гумінський
2.	Провести нараду з питань проведення акредитації спеціальності „ Педіатрія ”	28.12.2018	Проректор з навчальної роботи проф. Ю.Й Гумінський
3.	Створити робочу групу акредитаційної комісії	28.12.2018	Проректор з навчальної роботи проф. Ю.Й Гумінський
4.	Провести самообстеження та самоаналіз підрозділів університету	4.01.2019- 28.01.2019	Начальники підрозділів
5.	Підготувати матеріали до звіту про діяльність університету за наступними розділами: - загальні показники розвитку університету - формування якісного контингенту студентів - загальні показники змісту підготовки спеціалістів - показники організаційного та науково-методичного забезпечення навчально-виховного процесу - характеристика педагогічного складу університету - стан розвитку матеріально-технічної бази - організація та проведення наукових досліджень	28.01.2019	Проректор з навчальної роботи, проф. Ю.Й Гумінський Декан ф-ту, проф. В.С.Школьніков відповідальний секретар приймальної комісії доц. Ю.В.Кордон Зав. навчального відділу проф. Л.В.Фоміна Зав. навчального відділу проф. Л.В.Фоміна Начальник відділу кадрів В.І.Гнатюк Проректор з АГР О.І.Власов Проректор з наукової роботи проф. О.В.Власенко

	<ul style="list-style-type: none"> - характеристика діяльності докторантури та аспірантури - міжнародні зв'язки - фінансово-господарська діяльність - стан розвитку соціальної сфери 		Проректор з наукової роботи Проректор з міжнародних зв'язків д.мед.н.С.В.Заїка Нач. планово-фінансового відділу Г.Ф.Настенко Голови профкомів Декани факультетів
6.	Підготувати до включення у звіт: стандарт вищої освіти, освітньо-професійну програму та навчальний план підготовки фахівців за спеціальністю „Педіатрія”		Зав. навчальним відділом
7.	Підготувати звіти про результати самообстеження і самоаналізу та затвердити їх на засіданні вченої ради медичного факультету		Експертна група акредитаційної комісії
8.	Провести узагальнення матеріалів самообстеження і самоаналізу та надати звіт голові атестаційної комісії для затвердження на засіданні вченої ради університету	28.01.2019	Робоча група акредитаційної комісії
12.	Розглянути результати акредитаційного самообстеження та самоаналізу на засіданні вченої ради університету	31.01.2019	Проректор з навчальної роботи
13.	Підготувати акредитаційну справу для подання до ДАК МОН України	4.02.2019	Робоча група акредитаційної комісії
14.	Звернутися до ДАК МОН України з заявою про проведення акредитаційної експертизи	4.02.2019	Проректор з навчальної роботи

„ЗАТВЕРДЖУЮ”

Ректор Вінницького національного
медичного університету
ім. М.І.Пирогова
проф. В.М.Мороз



_____ 2019 р.

ПРОГРАМА

проведення самообстеження та самоаналізу освітньої програми підготовки магістрів
(другий освітній рівень)
спеціальності 222 «Медицина» галузі знань 22 «Охорона здоров'я»
у Вінницькому національному медичному університеті ім. М.І.Пирогова

№ п/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
1.	Створити акредитаційну комісію	22.12.2018	Проректор з навчальної роботи проф. Ю.Й Гумінський
2.	Провести нараду з питань проведення акредитації спеціальності „ Медицина ”	28.12.2018	Проректор з навчальної роботи проф. Ю.Й Гумінський
3.	Створити робочу групу акредитаційної комісії	28.12.2018	Проректор з навчальної роботи проф. Ю.Й Гумінський
4.	Провести самообстеження та самоаналіз підрозділів університету	4.01.2019- 28.01.2019	Начальники підрозділів
5.	Підготувати матеріали до звіту про діяльність університету за наступними розділами: - загальні показники розвитку університету - формування якісного контингенту студентів - загальні показники змісту підготовки спеціалістів - показники організаційного та науково-методичного забезпечення навчально-виховного процесу - характеристика педагогічного складу університету - стан розвитку матеріально-технічної бази - організація та проведення наукових досліджень - характеристика діяльності докторантури	28.01.2019	Проректор з навчальної роботи, проф. Ю.Й Гумінський Декани ф-тів, проф. Ю.Г. Шевчук, проф.. В.С.Школьніков відповідальний секретар приймальної комісії доц..Ю.В.Кордон Зав. навчального відділу проф. Л.В.Фоміна Зав. навчального відділу проф. Л.В.Фоміна Начальник відділу кадрів В.І.Гнатюк Проректор з АГР О.І.Власов Проректор з наукової роботи проф..О.В. Власенко Проректор з наукової

	<p>та аспірантури</p> <p>- міжнародні зв'язки</p> <p>- фінансово-господарська діяльність</p> <p>- стан розвитку соціальної сфери</p>		<p>роботи</p> <p>Проректор з міжнародних зв'язків д.мед.н. С.В.Заїка</p> <p>Нач. планово-фінансового відділу Г.Ф. Настенко</p> <p>Голови профкомів</p> <p>Декани факультетів</p>
6.	Підготувати до включення у звіт: стандарт вищої освіти, освітньо-професійну програму та навчальний план підготовки фахівців за спеціальністю „Медицина”		Зав. навчальним відділом
7.	Підготувати звіти про результати самообстеження і самоаналізу та затвердити їх на засіданні вченої ради медичного факультету		Експертна група акредитаційної комісії
8.	Провести узагальнення матеріалів самообстеження і самоаналізу та надати звіт голові атестаційної комісії для затвердження на засіданні вченої ради університету	28.01.2019	Робоча група акредитаційної комісії
12.	Розглянути результати акредитаційного самообстеження та самоаналізу на засіданні вченої ради університету	31.01.2019	Проректор з навчальної роботи
13.	Підготувати акредитаційну справу для подання до ДАК МОН України	4.02.2019	Робоча група акредитаційної комісії
14.	Звернутися до ДАК МОН України з заявою про проведення акредитаційної експертизи	4.02.2019	Проректор з навчальної роботи