

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Вченою Радою ВНМУ ім. М.І. Пирогова

30. 12 2021 року

протокол № 4

Ректор ВНМУ ім. М.І. Пирогова

Академік НАМН України професор

Василь МОРОЗ



**Додаток до Правил прийому до Вінницького національного медичного університету ім. М.І. Пирогова**

**«Правила прийому до аспірантури та докторантури Вінницького національного медичного університету ім. М.І. Пирогова іноземців та осіб без громадянства у 2022 році»**

Правила прийому до аспірантури та докторантури Вінницького національного медичного Університету ім. М.І. Пирогова (далі – ВНМУ ім. М.І. Пирогова) іноземців та осіб без громадянства у 2022 році (далі – Правила прийому) розроблені відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 № 1556-VII; Закону України від 22.09.2011 № 3773-VI «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства»; Закону України від 04.03.2004 № 1582-IV «Про закордонних українців», Закону України від 08.07.2011 № 3671-VI «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту»; Порядку організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства, затвердженим наказом МОН України від 01.11.2013 р. № 1541; Постанови Кабінету Міністрів України від 25.04.2018 р. № 321 «Про затвердження зразка, технічного опису бланка та Порядку оформлення, видачі, обміну, скасування, пересилання, вилучення, повернення державі, визнання недійсною та знищення посвідки на постійне проживання»; наказу Міністерства освіти та науки України від 05/05/2015 №504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту»; наказу МОН України від 06.11.2015 № 1151 «Про особливості запровадження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого Постановою Кабінету

Міністрів України від 29.04.2015 № 266»; Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах), затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 23.03.2016 № 261; наказу МОН України від 23.06.2016 № 707 «Про ліцензування освітньої діяльності на третьому освітньо-науковому рівні», наказу МОН України від 07.04.2017 № 70-л «Про ліцензування освітньої діяльності», наказу МОН України від 30.03.2021 № 37-л «Про ліцензування освітньої діяльності»; Постанови Кабінету Міністрів України від 16.06.2021 №686 «Про реалізацію експериментального проекту щодо організації набору до закладів вищої освіти і навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства з використанням Єдиної міжвідомчої інформаційної системи щодо набору іноземних вступників до закладів вищої освіти»; «Умов прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2022 році», затверджених наказом МОН від 13.10.2021 №1094.

## **1. Загальні положення**

1.1. Іноземці та особи без громадянства (далі - іноземці) можуть здобувати вищу освіту за кошти фізичних та/або (юридичних) осіб, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами між закладами вищої освіти про міжнародну академічну мобільність.

Прийом іноземців до закладів вищої освіти на навчання за рахунок коштів державного бюджету здійснюється в межах квот для іноземців (крім іноземців та осіб без громадянства, у тому числі закордонних українців, які постійно проживають в Україні, осіб, яких визнано біженцями, та осіб, які потребують додаткового захисту).

Іноземці та особи без громадянства, зокрема закордонні українці, які постійно проживають в Україні, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України, зокрема за рахунок коштів державного або місцевого бюджету, за винятками, встановленими Конституцією України, законами України чи міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

1.2. Закордонні українці, які на законних підставах перебувають в Україні і статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця, при вступі до закладів вищої освіти України користуються такими самими правами на здобуття освіти, що й громадяни України, за винятками, встановленими Конституцією України, законами України чи міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

1.3. Закордонні українці, статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця, і які не проживають постійно в Україні, можуть зараховуватись на навчання за державним замовленням у межах установлених квот для іноземців згідно Правил прийому.

1.4. Проведення освітньої діяльності на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти ВНМУ ім. М.І. Пирогова здійснюється відповідно до отриманої ліцензії у галузі знань 22 Охорона здоров'я за спеціальностями 222 Медицина, 221 Стоматологія (протокол Ліцензійної комісії МОН України № 9/2 від 23 червня 2016 року), за спеціальностями 228 Педіатрія, 229 Громадське здоров'я, у галузі знань 09 Біологія за спеціальністю 091 Біологія (протокол Ліцензійної комісії МОН України № 47/2 від 6 квітня 2017 року) та наявними сертифікатами про акредитацію освітніх програм: 222 Медицина за №626 від 10.09.2020 року, 221 Стоматологія за №627 від 10.09.2020 року (строк дії сертифікатів до 01.07.2026 року), 228 Педіатрія за № 2200 від 28.08.2021 року, 229 Громадське здоров'я за № 2201 від 28.08.2021 року, 091 Біологія за № 2176 від 28.08.2021 (строк дії сертифікатів до 01.07.2027).

1.5. Підготовка здобувачів ступеня доктора філософії здійснюється:

- в аспірантурі ВНМУ ім. М. І. Пирогова за очною (денною, вечірньою) або заочною формою навчання;

- поза аспірантурою (для працівників, які професійно здійснюють наукову або науково-педагогічну діяльність за основним місцем роботи у ВНМУ ім. М.І. Пирогова.

1.6. Для здобуття ступеня доктора філософії за спеціальностями галузі знань 22 «Охорона здоров'я», для яких запроваджено додаткове регулювання, приймаються особи, які здобули ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень

спеціаліста) з відповідної спеціальності галузі знань 22 «Охорона здоров'я», для яких запроваджено додаткове регулювання.

1.7. Підготовка здобувачів ступеня доктора наук здійснюється:

- в докторантурі ВНМУ ім. М. І. Пирогова за очною (денною) формою навчання;

- шляхом самостійної підготовки їх наукових досягнень до захисту.

1.8. Для отримання запрошення на навчання необхідно на електронну пошту [foredean@vnmu.edu.ua](mailto:foredean@vnmu.edu.ua) надіслати наступні документи:

- 1) заяву встановленого зразка та анкету (у заяві в паперовій формі передбачається згода вступника на обробку персональних даних);
- 2) копію паспорта;
- 3) копію диплома про вищу освіту та додаток до нього (з переліком предметів і отриманих оцінок);
- 4) копію сертифіката лікаря-спеціаліста та/або свідоцтво клінічного ординатора (в разі клінічного спрямування наукового напрямку досліджень);
- 5) дослідницьку пропозицію з обраної наукової спеціальності або завірених в установленому порядку список опублікованих наукових праць українською або англійською мовами.

Згідно із постановою Кабінету Міністрів України від 16 червня 2021 року №686 «Про реалізацію експериментального проекту щодо організації набору до закладів вищої освіти і навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства з використанням Єдиної міжвідомчої інформаційної системи набору іноземних вступників до закладів вищої освіти», при оформленні запрошення через Єдину міжвідомчу електронну систему (надалі – Єдина система) вступник створює електронний кабінет користувача, в якому подає до ВНМУ ім. М.І Пирогова в електронній формі заяву на обрану освітню програму. До заяви іноземний громадянин додає електронні копії наступних документів:

- 1) документ про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого буде здійснюватися вступ (документ про освіту має бути перекладений на українську мову);

- 2) паспортний документ або документ, що посвідчує особу без громадянства;
- 3) кольорове фото;
- 4) дослідницьку пропозицію з обраної наукової спеціальності або завірений в установленому порядку список опублікованих наукових праць українською або англійською мовами.

Вимоги до форматів документів, що завантажуються до Єдиної системи:

- завантаження електронних копій документів до Єдиної системи здійснюється у форматі PDF або JPEG;
- кольорові електронні копії документів повинні бути у придатній для сприйняття формі та повнорозмірними (без обрізання будь-яких сторін документів);
- текст на всіх електронних зображеннях повинен бути розбірливим;
- документи, що містять більше однієї сторінки, скануються в один файл. У разі перевищення допустимого для завантаження розміру файла такий файл розділяється на кілька файлів без пропуску сторінок та із збереженням їх послідовності відповідно до оригіналу документа.

Після отримання цієї інформації розглядається можливість видачі запрошення на навчання. На підставі отриманого запрошення вступник може отримати візу в Посольстві України у своїй країні.

Після отримання візи й придбання квитка вступник повинен повідомити університет за тиждень про своє прибуття, направивши копію авіаквитка та сторінку паспорта з візою на електронну адресу ВНМУ ім. М.І. Пирогова. Вступник має прибути не пізніше ніж за 30 днів до закінчення терміну дії візи.

1.9. Вступники до аспірантури у встановлені терміни подають до відділу аспірантури та міжнародного відділу такі документи:

- 1) заяву встановленого зразка;
- 2) копію диплома магістра та/або спеціаліста із зазначенням здобутої спеціальності (разом з додатком до нього);
- 3) копію сертифіката лікаря-спеціаліста та/або копію сертифікату клінічного ординатора (в разі клінічного спрямування наукового напрямку досліджень);

- 4) копію документа (одного з документів), що посвідчує особу;
- 5) особовий листок обліку кадрів;
- 6) копію трудової книжки, завіреної в установленому законом порядку (за наявності);
- 7) рекомендацію Вченої ради відповідного університету (інституту) на наукову роботу (за наявності);
- 8) копію дійсного сертифіката на підтвердження знання англійської мови тестів TOEFL, або International English Language Testing System, або Cambridge English Language Assessment, німецької мови – TestDaF; французької мови – тесту DELF або DALF (за наявності).
- 9) бібліографічний опис опублікованих наукових праць і винаходів (за наявності);
- 10) копії документів, які підтверджують наукові досягнення (сертифікати, грамоти, дипломи тощо);
- 11) копію сертифіката ліцензійного іспиту Крок-2 та Крок-3 (за наявності);
- 12) письмову характеристику наукової діяльності вступника, складену науково-педагогічним або науковим працівником з науковим ступенем, зі згодою бути науковим керівником у разі його вступу до аспірантури;
- 13) 8 фотографій розміром 3x4 см;

У разі подання документів на участь у конкурсному відборі особами з особливими освітніми потребами ВНМУ ім. М.І. Пирогова забезпечує відповідні умови для проходження ними вступних іспитів, з урахуванням рекомендацій медико-соціальної експертизи.

Документ, що посвідчує особу, пред'являється вступником особисто. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами приймальною (відбірковою) комісією. Копії документа, що посвідчує особу не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не розглядаються.

Подання оригіналів необхідних документів для зарахування може здійснюватися крім особистого подання шляхом, вказаним у п. 1.10

1.10 У 2022 році за окремою заявою наукового керівника, подання необхідних документів вступниками може здійснюватися дистанційно: шляхом надсилання їх копій засобами поштового зв'язку з обов'язковим описом вкладень на адресу Приймальної (відбіркової) комісії: (21018 м. Вінниця, вул. М.І. Пирогова, 56, науковий відділ), або їх сканованих копій, з накладанням на відповідні файли кваліфікованого електронного підпису вступника, на електронну адресу [aspirantura@vnm.edu.ua](mailto:aspirantura@vnm.edu.ua) в терміни, визначені в Правилах прийому. Дату подання документів визначають за відтиском штемпеля відправлення на поштовому конверті. У випадку дистанційної подачі документів вступники до 17.00 робочого дня, що передує дню першого вступного випробування, особисто подають оригінали документів для засвідчення надісланих копій за оригіналами та підписують власну заяву у випадку подачі документів електронною поштою. В разі виявлення розбіжностей між оригіналами та копіями документів, поданих дистанційно, вступник до вступних випробувань не допускається. В разі подання не повного комплексу документів Приймальна (відбіркова) комісія приймає рішення про недопуск вступника до вступних випробувань

1.11. Для вступу до докторантури подаються додатково:

- розгорнута пропозиція, в якій міститься план дослідницької роботи та/або інформація про обсяг наукової роботи;
- письмова характеристика наукової діяльності вступника, складена доктором наук, який є штатним науково-педагогічним або науковим працівником ВНМУ ім. М.І. Пирогова, із згодою бути науковим консультантом в разі його вступу до докторантури;
- витяг з протоколу засідання кафедри, лабораторії з рекомендацією до вступу до докторантури;
- копії дипломів про науковий ступінь та/або вчене звання;

Іноземці, які вступають на навчання за програмами академічної мобільності, подають документи, затверджені правилами прийому до вищого навчального закладу та/або передбачені вимогами міжнародних програм та/або договорів, в рамках яких реалізується академічна мобільність.

У заяві в паперовій формі передбачається згода вступника на обробку персональних даних.

Заява та документи, зазначені в цьому пункті, зберігаються в особовій справі вступника.

Особа, яка подає для вступу диплом, що виданий іноземним закладом вищої освіти, допускається до вступних випробувань нарівні з іншими особами. Зарахування такого вступника відбувається у разі успішного складання ним вступних випробувань та попереднього встановлення еквівалентності диплома відповідно до системи освіти України, яке здійснює МОН України.

1.11. Правила прийому до аспірантури та докторантури діють протягом календарного року.

## **2. Фінансування підготовки фахівців**

2.1. Підготовка в аспірантурі та докторантурі іноземців здійснюється за рахунок коштів юридичних чи фізичних осіб (на умовах контракту, укладеного між ВНМУ ім. М. І. Пирогова та вступником до аспірантури).

2.2. Кількість аспірантів, підготовка яких здійснюється на умовах контракту, та вартість такої підготовки визначається Вченою радою ВНМУ ім. М. І. Пирогова з урахуванням ліцензійного обсягу, вказаного в ліцензії, за якою здійснюється освітня діяльність на третьому рівні вищої освіти, та можливостей забезпечення кваліфікованого наукового керівництва та освітніх потреб аспірантів за відповідною спеціальністю.

## **3. Строки та порядок прийому заяв та документів для вступу до аспірантури**

3.1. Приймальна (відбіркова) комісія з організації та проведення прийому іноземців працює з 9.00 до 17.00 з понеділка по п'ятницю.

3.2. Зарахування в аспірантуру та докторантуру здійснюється упродовж року.

## **4. Особливості організації прийому до аспірантури**



4.1. Організацію прийому вступників на здобуття ступеня доктора філософії на конкурсних засадах здійснює приймальна (відбіркова) комісія ВНМУ ім. М.І. Пирогова.

4.2. До вступних випробувань допускаються особи, які у встановлені строки подали усі необхідні для вступу документи згідно з цими правилами прийому.

4.3. Оприлюднення списку осіб, допущених до складання вступних випробувань здійснюється через інформаційний стенд наукового відділу.

Приймальна (відбіркова) комісія може відмовити особі в допуску до проходження вступних випробувань до аспірантури виключно в зв'язку з неподанням у встановлений строк документів, названих розділі 1 цих Правил прийому, поданням їх після закінчення встановленого строку або виявленні недостовірних даних.

4.4. Вступні випробування до аспірантури ВНМУ ім. М.І. Пирогова складаються з:

1) вступного письмового іспиту зі спеціальності (в обсязі програми рівня вищої освіти магістра (спеціаліста) з відповідної спеціальності (221 Стоматологія, 222 Медицина, 228 Педіатрія, 229 Громадське здоров'я, 091 Біологія) – ваговий коефіцієнт 0,5;

2) вступного комбінованого іспиту з іноземної (англійської, німецької або французької) мови в обсязі, який відповідає рівню B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти) – ваговий коефіцієнт 0,2.

Вступник, який підтвердив свій рівень знання, зокрема англійської мови, дійсним сертифікатом тестів TOEFL, або International English Language Testing System, або сертифікатом Cambridge English Language Assessment (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня); німецької мови – дійсним сертифікатом TestDaF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня); французької мови – дійсним сертифікатом тесту DELF або DALF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня), звільняється від складання вступного іспиту з іноземної мови.

Під час визначення результатів конкурсу зазначені сертифікати порівнюються до результатів вступного випробування з іноземної мови з найвищим балом.

3) презентації дослідницьких пропозицій чи досягнень з обраної спеціальності – ваговий коефіцієнт 0,2.

4) вступного іспиту з української мови - ваговий коефіцієнт 0,1.

4.5. Для конкурсного відбору осіб, які вступають до аспірантури ВНМУ ім. М.І. Пирогова, конкурсний бал обчислюється шляхом додавання балів вступного іспиту зі спеціальності, вступних іспитів з іноземної (англійської, німецької або французької) та української мови і балів презентації дослідницьких досягнень чи пропозицій, помножених на вагові коефіцієнти.

4.6. Результати вступних випробувань до аспірантури дійсні для вступу до ВНМУ ім. М.І. Пирогова протягом одного календарного року.

4.7. Не допускається вступ поза конкурсом для здобуття ступеня доктора філософії.

4.8. Вступні випробування для осіб з особливими освітніми потребами проводяться з урахуванням особливих освітніх потреб, зазначених у заяві вступника, та рекомендацій медико-соціальної експертизи.

4.9. Особам, які вступають до аспірантури з іншої галузі знань (спеціальності) ніж та, яка зазначена в їх дипломі магістра (спеціаліста), можуть бути призначені додаткові вступні випробування за рішенням приймальної (відбіркової) комісії (з урахуванням обмежень п.1.6).

4.10. Іноземці, які прибувають в Україну для участі в програмах академічної мобільності або для здобуття вищої освіти за узгодженими між ВНМУ ім. М.І. Пирогова та іноземними закладами вищої освіти освітніми програмами, приймаються на навчання з урахуванням відповідних договірних зобов'язань відповідних закладів вищої освіти.

## **5. Проведення вступних випробувань до аспірантури**

5.1. Розклад вступних випробувань оприлюднюється на веб-сайті ВНМУ ім. М.І. Пирогова або на дошці оголошень наукового відділу.

5.2. Вступні випробування до аспірантури ВНМУ ім. М.І. Пирогова проводяться предметними комісіями, до складу яких входить, як правило, три – п'ять осіб, які призначаються наказом ректора ВНМУ ім. М.І. Пирогова.

5.3. До складу предметних комісій включаються доктори філософії та доктори наук, які проводять наукові дослідження за відповідною спеціальністю та відповідають за виконання відповідної освітньо-наукової програми.

До складу предметної комісії з іноземної мови можуть включатися також особи, які не мають наукового ступеня і вченого звання, але вільно володіють відповідною іноземною мовою і за рішенням вченої ради можуть кваліфіковано оцінити рівень знання відповідної мови вступником.

5.4. Програми вступних випробувань зі спеціальностей, з іноземної, української мови для вступу в аспірантуру розробляються і затверджуються ВНМУ ім. М.І. Пирогова та оприлюднюються на офіційному веб-сайті університету. У програмах повинні міститися критерії оцінювання підготовленості вступників.

5.5. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, або їх знання було оцінено незадовільно, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до складання наступних вступних випробувань та участі у конкурсному відборі не допускаються.

Оприлюднення результатів вступних випробувань здійснюється на інформаційному стенді наукового відділу.

Перескладання вступних випробувань не допускається.

Екзаменаційні листи з результатами іспитів випробувань, письмові екзаменаційні роботи, аркуші співбесід та усних відповідей тощо вступників, зарахованих до ВНМУ ім. М.І. Пирогова, зберігаються в їх особових справах протягом усього строку навчання. Роботи вступників, виконані ними на вступних випробуваннях, які не прийняті на навчання, зберігаються не менше одного року, потім знищуються, про що складається акт.

5.6. Апеляції на результати вступних випробувань подаються не пізніше наступного робочого дня після оголошення оцінки вступного випробування та розглядаються апеляційною комісією не пізніше наступного робочого дня після їх

подання. Склад апеляційної комісії затверджується наказом ректора ВНМУ ім. М.І. Пирогова.

5.7. У разі одержання однакових конкурсних балів в переліченій послідовності зараховуються до аспірантури вступники, які:

а) мають опубліковані статті в міжнародних реферованих журналах, індексованих в наукометричних базах;

б) мають опубліковані статті в фахових виданнях з обраної спеціальності, патенти;

в) приймали участь у науково-практичних конференціях, мають інші наукові здобутки за останні 10 років (диплом або грамоту за зайняте перше, друге, третє місце, заохочувальні дипломи та грамоти, отримані на наукових конкурсах, конференціях, олімпіадах, змаганнях, програмах з фаху, участь у стипендіальних програмах, яка вимагає підготовки наукових робіт з обраної спеціальності);

г) мають диплом з відзнакою за попереднім ступенем (рівнем) вищої освіти;

д) мають науковий ступінь магістра;

е) мають більший стаж практичної діяльності за відповідною спеціальністю;

є) рекомендовані Вченою радою університету на наукову роботу;

ж) мають вищий бал сертифікату ліцензійного іспиту Крок-2 та/або Крок-3;

з) мають дійсний сертифікат тестів TOEFL, або International English Language Testing System, або Cambridge English Language Assessment не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти; німецької мови – TestDaF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня); французької мови – тесту DELF або DALF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня).

5.8. Приймальна (відбіркова) комісія здійснює перевірку достовірності даних, поданих вступником для участі у конкурсному відборі, за допомогою Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі – ЄДЕБО).

5.9. Приймальна (відбіркова) комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до ВНМУ ім. М.І. Пирогова після отримання результатів вступних

випробувань, але не пізніше дати, що передує дню оголошення рейтингового списку вступників із зазначенням рекомендованих до зарахування.

5.10. Приймальна (відбіркова) комісія має право приймати рішення про дистанційний компонент при проведенні вступних випробувань у випадку погіршення епідеміологічної ситуації.

## **6. Зарахування до аспірантури**

6.1. За результатами проведення вступних випробувань до аспірантури приймальна (відбіркова) комісія формує рейтинговий список за конкурсним балом від більшого до меншого в межах спеціальностей та наукових напрямків. Особи, відповідно до місця в рейтинговому списку, рекомендуються до зарахування.

Рішення приймальної (відбіркової) комісії про зарахування до аспірантури затверджується наказом ректора ВНМУ ім. М.І. Пирогова, який верифікується в ЄДЕБО.

6.2. Аспіранту, одночасно з його зарахуванням, відповідним наказом ректора ВНМУ ім. М.І. Пирогова призначається науковий керівник зі складу наукових або науково-педагогічних працівників з науковим ступенем.

Рішенням Вченої ради аспіранту може бути призначено два наукових керівники з відповідним розподілом годин навантаження та обов'язків між ними.

6.3. Усі питання, пов'язані з прийомом до аспірантури ВНМУ ім. М.І. Пирогова, вирішуються приймальною (відбірковою) комісією на її засіданнях. Рішення приймальної (відбіркової) комісії оприлюднюється на дошці об'яв наукового відділу та на офіційному веб-сайті університету (<http://www.vnmu.edu.ua>), як правило, в день прийняття, але не пізніше дня, наступного після прийняття рішення.

6.4. Подання претендентом на вступ до аспірантури недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше вищу освіту та наукові ступені та опубліковані наукові праці є підставою для відрахування аспіранта.

## **7. Особливості організації прийому до докторантури**

7.1. З метою завершення роботи над науковими дослідженнями та оформлення їх результатів та/або для підготовки публікацій до захисту для здобуття ступеня доктора наук особа має право вступити до докторантури ВНМУ ім. М.І. Пирогова.

7.2. Прийом до докторантури здійснюється з урахуванням наукових досягнень за обраною спеціальністю відповідно до встановлених вимог.

До докторантури приймаються особи, які мають ступінь доктора філософії, наукові здобутки та опубліковані праці з обраної спеціальності (зокрема публікації в міжнародних реферованих журналах, індексованих в наукометричних базах, згідно з вимогами до рівня наукової кваліфікації осіб, які здобувають наукові ступені) і які мають наукові результати, що потребують завершення або оформлення у вигляді дисертації, монографії чи наукової доповіді за сукупністю статей.

7.3. Для вступу до докторантури вступник не менше ніж за два місяці до вступу подає кафедрі або лабораторії ВНМУ ім. М.І. Пирогова розгорнуту пропозицію, в якій міститься план дослідницької роботи та/або інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту. Протягом місяця з дня надходження документів від усіх вступників відповідний структурний підрозділ заслуховує їх наукові доповіді і шляхом голосування визначає можливість зарахування кожного вступника до докторантури та подає висновки на розгляд вченої ради ВНМУ ім. М.І. Пирогова.

7.4. Вчена рада ВНМУ ім. М.І. Пирогова в місячний строк розглядає висновки кафедри, лабораторії щодо кожного вступника і приймає рішення про його зарахування до докторантури та відповідно до наданої характеристики наукової діяльності вступника призначає докторанту наукового консультанта з числа штатних науково-педагогічних або наукових працівників відповідного вищого навчального закладу (наукової установи) із ступенем доктора наук з відповідної спеціальності. Рішення вченої ради затверджується і оформляється наказом ректора ВНМУ ім. М.І. Пирогова.