

Міністерство охорони здоров'я України
Вінницький національний медичний університет ім. М.І. Пирогова



Введено в дію
Наказом № 16 від «16» грудня 2025 року
Ректор ЗВО Вікторія ПЕТРУШЕНКО

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ЛІКУВАЛЬНУ РОБОТУ СПІВРОБІТНИКІВ
КЛІНІЧНИХ КАФЕДР (нова редакція)**

Ухвалено
Рішенням Вченої ради
від «15» грудня 2025 року,
Протокол № 6

Голова Вікторія ПЕТРУШЕНКО

Укладачі:

Погорілий В.В. – проректор ЗВО з науково-педагогічної та лікувальної роботи
pogoriliy@vnmte.edu.ua

Масловський В.Ю. – начальник лікувального відділу
maslovskiy@vnmte.edu.ua

Склад комісії

з розгляду змін/доповнень кінцевого варіанту проєкту «Положення про лікувальну роботу співробітників клінічних кафедр» (Розпорядження №62 від 10.10.2025):

1. Василь Погорілий – проректор з науково-педагогічної та лікувальної роботи (голова).
2. Валентин Масловський – начальник лікувального відділу (заступник голови).
3. Людмила Бобошко – провідний фахівець лікувального відділу (секретар).
4. Інна Андрушко – проректор з науково-педагогічної та навчальної роботи.
5. Наталія Чабан – заступник ректора з економічних та фінансових питань.
6. Олег Кислюк – заступник ректора з кадрових питань.
7. Сергій Чабан – в.о. заступника ректора з правових питань.
8. Валентина Овод – в.о. головного бухгалтера.
9. Володимир Шапринський – завідувач кафедри хірургії №1.
10. Микола Станіславчук – завідувач кафедри внутрішньої медицини №1.
11. Григорій Чайка – завідувач кафедри акушерства і гінекології №1.
12. Валентина Антоненко – в.о. завідувача кафедри педіатрії №1.
13. Сергій Поліщук – декан стоматологічного факультету.

СКОРОЧЕННЯ

ЗОЗ - заклади охорони здоров'я

«Положення....» - Положення про лікувальну роботу співробітників клінічних кафедр»

ЗВО - заклад вищої освіти

БПР - безперервний професійний розвиток

УОП - умовні одиниці обліку працесмкості роботи лікарів-стоматологів

ЕСОЗ - електронна система охорони здоров'я

ЕКК - експертно-кваліфікаційна комісія

ФПО – факультет післядипломної освіти

І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Для організації лікувальної роботи співробітників клінічних кафедр Вінницького національного медичного університету імені М.І. Пирогова (далі – Університет), враховуючи специфічні особливості їх професійної діяльності, взаємодії із закладами охорони здоров'я (далі - ЗОЗ), ефективного використання наукового потенціалу, кадрових і матеріальних ресурсів Університету і ЗОЗ, підвищення якості надання і доступності медичної допомоги та поліпшення здоров'я населення, випрацьовано «Положення про лікувальну роботу співробітників клінічних кафедр» (далі - Положення).

1.1. Положення ґрунтується на основі:

- Конституції України (Відомості Верховної Ради України (ВВР), 1996, № 30, ст. 141) із змінами;
- Закону України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII (із змінами);
- Закону України «Про вищу освіту» від 1 липня 2014 року № 1556-VII (із змінами);
- Закону України від 19.10.2017 № 2168-VIII «Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення»;
- Закону України від 19.11.1992 № 2801-XII «Основи законодавства України про охорону здоров'я»;
- Закону України «Про реабілітацію у сфері охорони здоров'я» (Відомості Верховної Ради (ВВР), 2021, № 8, ст.59);
- Закону України «Про затвердження Кодексу законів про працю України» {Затверджується Законом № 322-VIII від 10.12.71 ВВР, 1971, додаток до № 50, ст. 375} {Із змінами. Редакція від 02.05.2025, підстава - 4339-IX, 4353-IX};
- Закону України від 03.07.2020 р. «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо окремих питань організації освітнього процесу у сфері охорони здоров'я»;
- Закону України «Про захист персональних даних» (Відомості Верховної Ради України (ВВР), 2010, № 34, ст. 481) {Із змінами, внесеними згідно із Законами};
- Постанови КМУ від 11.09.2013 № 679 «Про здійснення протягом бюджетного періоду видатків на утримання деяких бюджетних установ одночасно з різних бюджетів»;
- Постанови КМУ від 02.03.2016 №285 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження господарської діяльності з медичної практики»;
- Постанови КМУ від 25.04.2018 №411 «Деякі питання електронної системи охорони здоров'я»;
- Постанови КМУ від 21 лютого 2001 року №163 «Про затвердження Переліку виробництв, цехів, професій і посад із шкідливими умовами праці, робота в яких дає право на скорочену тривалість робочого тижня»;
- Постанови КМУ від 28 грудня 2020 р. № 1337 “Про затвердження Положення про організацію освітнього процесу у закладах охорони здоров'я за участю науково-педагогічних працівників закладів вищої освіти, що здійснюють підготовку здобувачів вищої освіти у сфері охорони здоров'я”;

- Постанови КМУ від 14 липня 2021 р. № 725 «Про затвердження Положення про систему безперервного професійного розвитку працівників сфери охорони здоров'я» {Назва Положення із змінами, внесеними згідно з Постановою КМУ № 1036 від 29.09.2023};
- Розпорядження КМУ від 0.11.2016 №1013-р «Про схвалення Концепції реформи фінансування системи охорони здоров'я»;
- Наказу МОЗ України від 25.05.2006 N 319 «Про затвердження норм робочого часу для працівників закладів та установ охорони здоров'я» (Із змінами, внесеними згідно з Наказом МОЗ N 580 (з1052-06) від 28.08.2006);
- Наказу МОЗ України від 14.04.1993 р. № 77 «Рекомендовані норми витрат робочого часу і реактивів у медико-генетичних установах»;
- Наказу МОЗ України № 385 від 28.10.2002р. «Перелік лікарських посад у закладах охорони здоров'я»;
- Наказу МОЗ України від 31.12.2014 № 1039 "Про затвердження та впровадження медико-технологічних документів зі стандартизації медичної допомоги при ко-інфекції (туберкульоз/ВІЛ-інфекція/ СНІД)";
- Наказу МОЗ України від 16.08.2013 № 731 "Про внесення змін до Уніфікованого клінічного протоколу первинної, вторинної (спеціалізованої) та третинної (високоспеціалізованої) медичної допомоги "Туберкульоз";
- Наказу МОЗ України від 08.04.2014 року №248 "Про затвердження Державних санітарних норм та правил "Гігієнічна класифікація праці за показниками шкідливості та небезпечності факторів виробничого середовища, важкості та напруженості трудового процесу";
- Наказу Мінпраці та МОЗ від 05.10.2005 р. з 308/519 «Про порядок та умови праці в зв'язку зі шкідливими та важкими умовами праці, а також надбавка за тривалість безперервної роботи»;
- Наказу МОЗ України від 28.07.2014 №527 «Про затвердження форм первинної документації та інструкцій щодо їх заповнення, що використовуються у закладах охорони здоров'я, які надають амбулаторно-поліклінічну допомогу населенню, незалежно від підпорядкування та форми власності».
- Наказу МОН України від 26.09.2005 року № 557 «Про впорядкування умов оплати праці та затвердження схем тарифних розрядів працівників навчальних закладів, установ освіти та наукових установ»;
- Наказу МОЗ України від 05.10.2005 № 308/519 «Про впорядкування умов оплати праці працівників закладів охорони здоров'я та установ соціального захисту населення»;
- Наказу МОЗ України від 25.06.2006 № 319 «Про затвердження норм робочого часу для працівників закладів та установ охорони здоров'я»;
- Наказу МОЗУ № 199 від 15.04.2008р. «Про затвердження порядку застосування методів психологічного та психотерапевтичного впливу»;
- Наказу МОЗ України від 09.12.2020 №2837 «Про внесення змін до форми первинної облікової документації №003-б/о та Інструкції щодо її заповнення»;
- Наказу МОЗ України від 15.02.2021 №253 «Про затвердження форми погодження керівника закладу охорони здоров'я на надання медичної допомоги пацієнту науково-педагогічними працівниками»;

- Наказу МОЗ України N 90 від 02.04.93 «Про затвердження Інструкції про оплату праці та розміри ставок заробітної плати професорсько-викладацького складу вищих навчальних закладів» (Із змінами, внесеними згідно з Наказами Міносвіти)

- Наказу МОЗ України від 16.04.2025 № 650 " Про затвердження Порядку проведення атестації працівників сфери охорони здоров'я та внесення змін до деяких наказів Міністерства охорони здоров'я України»

- Наказу МОЗ України № 6 від 17.01.1995 року «Про розвиток і вдосконалення судово-медичної служби України»;

- Збірника нормативних документів «Стоматологія» за грифом МОЗ України, 2008 р., 552 с.

- Статуту Університету;

- Колективного договору між трудовим колективом і адміністрацією Університету.

1.2. Дане Положення містить єдині вимоги до організації і планування, визначає порядок та умови здійснення лікувальної роботи співробітників клінічних кафедр Університету.

1.3. Дане Положення розповсюджується лише на співробітників клінічних кафедр із числа професорсько-викладацького складу, докторантів, аспірантів, резидентів, старших лаборантів з профільною вищою медичною освітою.

1.4. Дане Положення - локальний нормативний акт, що призначений для використання клінічними кафедрами Університету при організації планування і проведенні лікувально-діагностичної та профілактичної роботи з відповідних медичних спеціальностей.

Основні терміни і визначення

У цьому Положенні терміни вживаються у такому значенні:

Освітня діяльність – діяльність закладів вищої освіти, що провадиться з метою забезпечення здобуття вищої, післядипломної освіти і задоволення інших освітніх потреб здобувачів вищої освіти та інших осіб.

Заклад вищої освіти (ЗВО) – окремий вид установи, яка є юридичною особою приватного або публічного права, діє згідно з виданою ліцензією на провадження освітньої діяльності на певних рівнях вищої освіти, проводить наукову, науково-технічну, інноваційну та/або методичну діяльність, забезпечує організацію освітнього процесу і здобуття особами вищої освіти, післядипломної освіти з урахуванням їхніх покликань, інтересів і здібностей.

Заклад охорони здоров'я – юридична особа будь-якої форми власності та організаційно-правової форми або її відокремлений підрозділ, основним завданням яких є забезпечення медичного обслуговування населення на основі відповідної ліцензії та професійної діяльності медичних (фармацевтичних) працівників.

Клінічна кафедра – структурний підрозділ Університету, співробітники якого здійснюють теоретичну і практичну підготовку на додипломному та післядипломному рівнях, проводить лікувально-діагностичну та профілактичну роботу, який розташований на базі лікувально-діагностичних підрозділів Університету, базах ЗОЗ (Додаток 27).

Клінічні бази – установи, що здійснюють медичну, експертну діяльність, де розташована клінічна кафедра (клінічні кафедри) Університету, співробітники яких проводять лікувальну роботу. Клінічними базами можуть бути медичні заклади комунальної, державної або приватної форм власності, що мають ліцензію на відповідні види медичної практики та державні спеціалізовані установи, що відносяться до структури ЗОЗ, взаємовідносини з котрими реалізується на основі договорів.

Професійна кваліфікація – стандартизована сукупність професійних компетентностей (результатів навчання), здобутих чи підтверджених на рівні фахової передвищої або вищої освіти та/або у системі післядипломної освіти (в інтернатурі, лікарській резидентурі, на циклі спеціалізації), що дозволяють здійснювати професійну діяльність за певною професією у сфері охорони здоров'я;

Безперервний професійний розвиток працівників сфери охорони здоров'я (БПР) – безперервний процес навчання та вдосконалення професійних компетентностей працівників сфери охорони здоров'я, що дає їм змогу підтримувати або підвищувати рівень професійної діяльності відповідно до потреб сфери охорони здоров'я;

Особисте освітнє портфоліо – сукупність відомостей щодо персональних досягнень, проходження підвищення кваліфікації, здобуття формальної, неформальної та інформальної освіти у сфері охорони здоров'я у процесі безперервного професійного розвитку;

Умовні одиниці обліку працесмкості роботи лікарів-стоматологів (УОП) – кількість умовних одиниць працесмності (затраченого робочого часу). відпрацьованих лікарем за робочий день, згідно з класифікатором процедур у терапевтичній, хірургічній, ортопедичній стоматології та стоматології дитячого віку.

Лікувальна робота – окремий вид професійної діяльності співробітників клінічних кафедр, тісно пов'язаний з освітнім процесом і практичною підготовкою здобувачів всіх рівнів вищої освіти, лікарів-інтернів, резидентів, слухачів курсів підвищення кваліфікації, яка виконується у межах робочого часу, так і поза ним, особами з повною вищою медичною освітою, що в установленому законом порядку постійно займаються підтримкою або відновленням людського здоров'я через запобігання (профілактика), розпізнавання (діагностика) та лікування захворювань і травм за профілем кафедри, профілем відділень та профілем лікарських сертифікатів/посвідчень на базах Університету (у разі необхідності - за їх межами) і не враховується, як педагогічний обсяг роботи та обліковується за окремим табелем лікувального навантаження співробітників клінічних кафедр (Додатки 4).

II. ЛІКУВАЛЬНА РОБОТА (мета, задачі, функції)

2.1. Мета - організація теоретичної і практичної підготовки тих, хто навчається, на клінічних кафедрах, впровадження в практичну охорону здоров'я передового досвіду із забезпечення здоров'я населення, створення умов для підвищення кваліфікації і перепідготовки медичних кадрів, надання населенню діагностичних та лікувальних послуг на належному рівні.

2.2. Задачі:

- теоретична і практична підготовка з професійних дисциплін, формування практичних навичок та розвиток клінічного мислення у тих, хто навчається;

- здійснення спільної діяльності кафедр з медичними організаціями різних форм власності з надання профілактичної, лікувально-діагностичної та консультативної допомоги і реабілітації хворих, що знаходяться на лікуванні на клінічній базі та/або в інших лікувальних закладах;

- розробка і впровадження в клінічну практику нових методів і технологій профілактики, діагностики, лікування і реабілітації;

- забезпечення належного рівня діагностики, лікування та реабілітації пацієнтів відповідно до профілю кафедри та базового підрозділу лікувального закладу.

2.3. Функції:

- організація і участь співробітників клінічних кафедр в клінічних, клініко-патоанатомічних і науково-практичних конференціях, семінарах, симпозіумах та інших заходах БПР, що сприяють підвищенню ефективності лікувально-діагностичного процесу і впровадженню в клінічну практику медичних організацій нових медичних технологій;

- вивчення і розповсюдження передового досвіду надання медичної допомоги і організації охорони здоров'я, проведення і координація організаційно-методичної роботи з іншими підрозділами Університету, службами ЗОЗ;

- створення умов для підвищення кваліфікації і перепідготовки працівників клінічних кафедр, атестації на отримання (підтвердження) кваліфікаційних категорій за спеціальностями, що відповідають профілю їх лікувальної роботи;

- безпосереднє здійснення співробітниками клінічних кафедр діагностичних та лікувальних процедур у відповідності до посадових обов'язків.

2.4. Перелік клінічних баз визначається у відповідності до законодавства України.

2.5. Професорсько-викладацький склад клінічних кафедр бере участь у розробці і реалізації програм розвитку медичних установ, забезпеченні санітарно-епідеміологічного благополуччя, профілактики захворювань, а також у санітарно-гігієнічній освіті населення.

2.6. Лікувальна робота співробітників клінічних кафедр ґрунтується на результатах науково-дослідницької роботи, направлена на впровадження нових медичних технологій і методів надання медичної допомоги та орієнтована на реалізацію пріоритетних напрямів наукових досліджень і розробок.

III. ОРГАНІЗАЦІЯ ЛІКУВАЛЬНОЇ РОБОТИ. ОБЛІК ТА ЗВІТНІСТЬ

3.1. Умови здійснення лікувальної роботи співробітниками клінічної кафедри в ЗОЗ різних форм власності та державних спеціалізованих установах:

- наявність договірних стосунків Університету з ЗОЗ різної форми власності та державними спеціалізованими установами, (організаціями), що

- здійснюють медичну практику, а також кафедри із ЗОЗ;
 - погодження керівника ЗОЗ на надання допомоги пацієнту науково-педагогічними працівниками (Додатки 1);
 - обов'язкова реєстрація в електронній системі охорони здоров'я (ЕСОЗ);
 - наявність вищої медичної освіти, дійсного (не просроченого) сертифікату лікаря-спеціаліста або відповідної кваліфікаційної категорії за профілем кафедри та профілем відділення/відділень, у якому/яких здійснюється лікувальна робота, наявність свідоцтва ЕКК (експертно-кваліфікаційна комісія);
 - наявність діючої особистої медичної книжки;
 - дотримання положень БПР. Постійне підтримування та підвищення рівня професійних компетентностей з веденням Особистого освітнього портфоліо (Додатки 24, 25);
 - отримання добровільної згоди пацієнта {батьків (опікунів) дитини} на присутність здобувачів освіти у сфері охорони здоров'я під час проведення діагностики, лікування, операції та знеболення, а також на участь науково-педагогічних працівників у проведенні діагностики, лікування, операції та знеболення за формою, затвердженою МОЗ (Додаток 2-а);
 - наявність персонального зобов'язання науково-педагогічного працівника про конфіденційність будь-якої інформації, отриманої під час надання медичної допомоги, включаючи діагноз, лікування, анамнез та інші відомості про пацієнта (Додаток 2).
 - Наявність Журналу обліку лікувальної роботи (Додаток 3).
- 3.2. Лікувальну роботу залежно від посад працівників виконують: завідувач кафедри, професор, доцент, старший викладач, асистент, викладач-стажист, резидент, аспірант, докторант, старший лаборант кафедри з вищою профільною медичною освітою.
- 3.3. Лікувальна робота співробітників клінічних кафедр здійснюється з метою підготовки фахівців на належному рівні з урахуванням сучасних досягнень медицини, відповідно до індивідуального плану роботи співробітників клінічних кафедр на рік, і враховується при встановленні доплати до посадового окладу за лікувальну роботу відповідно до кваліфікаційних рівнів.
- 3.4. Організація, керівництво і відповідальність за лікувальну роботу на клінічній базі покладається на завідувача клінічної кафедри – керівника клініки. Завідувач кафедри може призначити відповідальну особу за організацію лікувальної роботи (або відповідати особисто) з числа професорсько-викладацького складу клінічної кафедри. Призначення відповідального за лікувальну роботу має бути відображене в протоколі засідання кафедри, погоджено з начальником лікувального відділу і враховане при формуванні його посадових обов'язків.
- 3.5. Відповідальність за своєчасне і ефективне планування, організацію, об'єм і якість виконання лікувальної роботи на клінічній кафедрі несе персонально завідувач кафедри.
- 3.6. Завідувач кафедри до 29 серпня надає списки науково-педагогічних працівників кафедри для отримання погодження від керівника ЗОЗ чи іншої установи за місцем проведення медичної, експертної діяльності на надання

медичної допомоги пацієнту (один раз на 2 роки, а за необхідності частіше, залежно від обставин), виконання експертної роботи, участі у слідчих діях разом з органами дізнання.

3.7. Завідувач кафедри до 29 серпня надає списки науково-педагогічних працівників кафедри для отримання погодження від керівника ЗОЗ за місцем проведення медичної діяльності на надання медичної допомоги пацієнту (один раз на 2 роки, а за необхідності частіше, залежно від обставин).

3.8. Планування лікувальної роботи здійснюється на період кожного навчального року з 1 вересня до 25 червня. Для планування об'ємів і обліку трудовитрат працівників клінічних кафедр завідувач кафедри (відповідальна особа за організацію лікувальної роботи) не пізніше 1 квітня поточного року подає до планово-фінансового відділу Університету попередню інформацію про розрахункову чисельність фахівців кафедри, які з 1 вересня планового навчального року виконуватимуть лікувальну роботу відповідно до штатного розпису кафедри із зазначенням лікарської спеціальності, а до 26 серпня – уточнену інформацію.

3.8. Організація і контроль ведення достовірної облікової і звітної документації клінічної кафедри з лікувальної роботи покладається особисто на завідувача клінічної кафедри.

3.9. Журнал обліку лікувальної роботи співробітника клінічної кафедри (далі – Журнал обліку) має бути прошитим, занумерованим, скріпленим підписом завідувача кафедри та зареєстрованим у лікувальному відділі Університету, ведеться щоденно особисто, заповнюється за формою (Додаток 3) та зберігається на кафедрі. Підсумкові щорічні звіти (Додаток 4-а) складаються з журналу обліку та витягу з ЕСОЗ (завіренні підписами завідувача кафедри та відповідального за лікувальну роботу), які подаються до лікувального відділу.

У разі ведення електронного журналу – до лікувального відділу надаються його роздруківки та витяги з ЕСОЗ, завіренні підписами завідувача кафедри та відповідального за лікувальну роботу.

3.10. Контроль обсягу і якості виконання лікувальної роботи співробітниками клінічних кафедр, взаємодію з клінічними базами, розробку локальних протоколів діагностики та лікування захворювань, маршрутів пацієнта і їх впровадження в лікувальний процес тощо, здійснює завідувач кафедри.

3.11. Завідувач кафедри (особа, відповідальна за ведення лікувальної роботи) контролює наявність у працівників кафедри, які здійснюють клінічну роботу, сертифіката фахівця, кваліфікаційної категорії та своєчасно інформує лікувальний відділ Університету про зміну (набуття, припинення терміну дії) спеціальності, кваліфікаційної категорії працівників кафедри.

3.12. Лікувальна робота співробітників клінічних кафедр аналізується лікувальним відділом Університету та координується проректором з науково-педагогічної та лікувальної роботи.

IV. ЗДІЙСНЕННЯ ЛІКУВАЛЬНОЇ РОБОТИ СПІВРОБІТНИКАМИ КЛІНІЧНИХ КАФЕДР

Лікувальна робота співробітників клінічних кафедр (в окремих випадках співробітників теоретичних кафедр/підрозділів Університету, що проводять лікувальну роботу), як лікарів, виконується в робочий та позаурочний час відповідно до Договорів, що укладаються між Університетом і ЗОЗ різних форм власності та іншими установами, кафедрою і ЗОЗ та іншими установами: Асистенти, викладачі – стажисти, аспіранти, докторанти, резиденти, старші лаборанти з вищою медичною освітою клінічних кафедр виконують лікувальну роботу в ЗОЗ, їх профільних відділеннях, в яких базується клініка та, за необхідністю, в інших ЗОЗ, в обсязі, що визначається від розрахункової норми навантаження лікаря-ординатора відповідної спеціальності (38,5 год/тиждень):

- Асистенти, старший викладач, викладачі-стажисти - 50 відсотків навантаження лікаря-ординатора;
- Аспіранти, докторанти, резиденти, старші лаборанти з вищою профільною медичною освітою - 25 відсотків навантаження лікаря-ординатора, що передбачається індивідуальними планами їх підготовки без доплати за лікувальну роботу до стипендії та заробітної плати;
- Завідувачі клінічних кафедр, професори, доценти, старші (провідні, головні) наукові співробітники, старші викладачі виконують консультативну роботу (спеціалісти з 1-ю та/або вищою кваліфікаційними категоріями), а у разі повного навантаження лікувальною роботою асистентів - і лікувальну роботу) у обсязі 50% від навантаження асистента кафедри, що оплачується згідно з чинним законодавством щодо оплат до посадового окладу за лікувальну роботу;
- Консультативну роботу можуть виконувати висококваліфіковані асистенти, що мають першу або вищу кваліфікаційні категорії. У цих випадках зазначений обсяг лікувально-діагностичної роботи становить 25 відсотків від розрахункової норми навантаження лікаря-ординатора;
- Співробітники клінічних кафедр, відповідно до Договору між кафедрою та ЗОЗ, можуть залучатися до чергувань у денний час.
- Рівномірний та правильний розподіл кількості та обсягу операцій, асистенцій, чергувань, кількості курованих хворих, кількості консультацій та інше в даному чи в інших закладах є обов'язком керівника клініки (зав. кафедри).
- Професорсько-викладацький склад клінічних кафедр, який має 1-шу та вищу кваліфікаційні категорії, має право проводити виїзди за лінією Медицини катастроф відповідно до угоди між Університетом та КЗ «Центр екстреної медичної допомоги та медицини катастроф».
- Середнє лікувальне навантаження на один місяць роботи (на 1 ставку) на співробітника клінічної кафедри зазначене у Додатках 5-23.
- Якщо співробітник працює на 0,75 ставки, то час, який щоденно, в середньому, слід затратити на виконання лікувального навантаження, зменшується на 25%, якщо на 0,5 ставки - на 50%, якщо на 0,25 ставки – на 75%. Ця тривалість робочого часу множиться на кількість робочих днів у

місяці, визначаючи помісячну норму часу, необхідну для вироблення 100% лікувального навантаження.

- У разі, коли співробітник працює більш ніж на 1 ставку (0,25ст; 0,5 ст.)- тривалість робочого часу (у годинах), витраченого на лікувальну роботу, відповідно, збільшується на 25%, 50%. Приклад: зав. кафедри (професор, доцент) працює на 1,5 ст. (1ставка зав. кафедри (професор, доцент); 0,5 ставки – посади асистента). У місяці 20 робочих днів. Розрахунок на 1 ставку посади зав. кафедри - 35 годин. На 0,5 посади асистента – 36 годин. Всього повинно бути витрачено в місяць на лікувальну роботу: 35год.+36год.=71 година.
- Для співробітників, які працюють у закладах (структурних підрозділах) і на посадах у шкідливих умовах праці, встановлюється скорочена тривалість робочого тижня на підставі результатів атестації робочих місць. Відповідно, один робочий день (таблиця): завідувач кафедри, професор, доцент, старший викладач - 1,65 години, асистент (кандидат наук) - 3,35 години, асистент без наукового ступеня - 3,6 години, аспірант, докторант, лікар-резидент, старший лаборант з вищою медичною освітою - 1,75 години.
- Якщо співробітник (асистент) працює не на 1,0 ставку, а на 0,75 ставки, то час, який щодня, в середньому, слід затрачати на виконання лікувального навантаження, становить, відповідно, з наведеними вище розрахунками з різницею обчислення, як для шкідливих умов праці. Ця тривалість робочого часу множиться на кількість робочих днів у місяці, визначаючи помісячну норму часу, необхідну для вироблення 100% лікувального навантаження.
- У разі роботи більш ніж на 1 ставку (0,25ст; 0,5 ст.) - тривалість робочого часу(у годинах), витраченого на лікувальну роботу у шкідливих умовах праці, відповідно збільшується. Приклад: зав. кафедри (професор, доцент) працює на 1,5 ст. (1ставка - зав. кафедри (професор, доцент); 0,5 ставки – посада асистента). У місяці 20 робочих днів. Розрахунок на 1 ставку посади зав. кафедри - 33 години. На 0,5 посади асистента – 33,5 години. Всього повинно бути витрачено в місяць на лікувальну роботу: 33год.+33,5год.=66,5 година.

V. ПРИЗНАЧЕННЯ ДОПЛАТИ ЗА ЛІКУВАЛЬНУ РОБОТУ

5.1. Доплата за лікувальну роботу проводиться у разі повного виконання умов пункту 3.1. розділу III цього Положення.

5.2. Професорсько-викладацькому персоналу клінічних кафедр встановлюється доплата за лікувальну роботу у таких розмірах від посадового окладу:

5.3. Завідувачам кафедр, професорам, доцентам терапевтичної спрямованості 50 % до посадового окладу; асистентам – кандидатам медичних наук (доктор філософії) - 70 %; асистентам, які не мають наукового ступеню, старшим викладачам - 77 %;

Цим же категоріям працівникам-хірургам, які оперують (асистують), патолого-анатомам, лікарям-судово-медичним експертам, які проводять розтини, анестезіологам і реаніматологам, які забезпечують оперативну діяльність і проведення реанімаційних заходів та інтенсивну терапію, ендоскопістам, які здійснюють лікувальні заходи:

завідувачам кафедр, професорам, доцентам - 60 % до посадового окладу; асистентам - кандидатам медичних наук /докторам філософії - 80 %;

асистентам, які не мають наукового ступеню, старшим викладачам - 87 %.

5.4. У разі наявності на кафедрі фахівців терапевтичної та хірургічної спрямованості - нарахування надбавки за лікувальну роботу здійснюється відповідно лікарської спеціальності.

5.5. Оплата лікувальної роботи співробітників клінічних кафедр встановлюється з розрахунку фактично виконаного лікувального навантаження за місяць.

5.6. Якщо співробітник кафедри терапевтичного профілю у минулому місяці виконав 80% та більше передбаченого посадовими обов'язками лікувального навантаження, встановлюється доплата за лікувальну роботу в повному обсязі.

При виконанні менше 79,9 % необхідного лікувального навантаження - доплата за лікувальну роботу проводиться у розмірі 80%. У разі відсутності лікувального навантаження - заробітна плата нараховується як професорсько-викладацькому складу кафедр теоретичного профілю.

5.7. У разі, коли співробітник хірургічного/морфологічного профілів не оперує (не проводить розтини), не приймає участі в оперативних втручаннях (асистенціях, в розтинах), не проводить лікувальної роботи в відділеннях реанімації та інтенсивної терапії, або не працює у якості анестезіолога, ендоскопіста - йому відміняється доплата за хірургічну лікувальну роботу та переводиться на оплату, як професорсько - викладацькому складу кафедр терапевтичного профілю. У разі відсутності лікувального навантаження - заробітна плата нараховується як професорсько - викладацькому складу кафедр теоретичного профілю.

5.8. За умови звільнення/переведення до іншої установи співробітника клінічної кафедри, якому встановлена доплата за лікувальну роботу у відповідному відсотковому співвідношенні до посадового окладу за попередній період, оплата здійснюється за фактично відпрацьований час на момент звільнення.

VI. ОСТАТОЧНИЙ ОБРАХУНОК ЛІКУВАЛЬНОГО НАВАНТАЖЕННЯ

6.1. Вираховується спочатку кількість необхідного часу для здійснення лікувальної роботи відповідно до кількості робочих днів у місяці (в кварталі, півріччі, за дев'ять місяців чи в році). Ця тривалість становить 100 % необхідного часу. Потім сумується кількість відпрацьованого часу, фактично затраченого на всі види медичної діяльності. Вираховується відсоток фактично виробленого лікувального навантаження за відповідний проміжок часу.

Приклад. У лютому 2025 року 21 робочий день. Отже для повного відпрацювання лікувального навантаження асистенту слід було затратити: $21 \times 3,85 = 80,85$ (годин). Асистент клінічної кафедри, виконуючи лікувальне навантаження: курував хворих протягом 38,21 годин, 12 годин оперував, 16 годин чергував в лікарні і 6 годин чергував по лінії медицини катастроф, тобто фактично відпрацював: $38,21 + 12 + 16 + 6 = 72,21$ (годин), що становить:

80,85 годин – 100 %

72,21 годин – „X” $X = 72,21 \times 100 : 80,85 = 89,31$ %

6.2. Завідувач кафедри (особа, відповідальна за ведення лікувальної

роботи) щомісячно на паперовому носії, не пізніше 5 числа, наступного місяця, надає в лікувальний відділ Університету Табелі лікувального навантаження співробітників кафедри (в 2-х екземплярах) за попередній місяць, а також Журнали обліку та витяги з ЕСОЗу завіренні підписом завідувача кафедри (повертаються одразу після аудиту). У разі їх відсутності - вважається, як невиконання пункту 3.1. розділу III цього Положення, нарахування співробітнику доплати за лікувальну роботу не проводиться.

6.3. Начальник лікувального відділу до 10 числа, наступного місяця подає до планово-фінансового відділу уточнений Табелі лікувального навантаження кожним викладачем клінічних кафедр за місяць.

6.4. Заступник ректора ЗВО з економічних та фінансових питань до 15 числа, наступного місяця подає ректору ЗВО на затвердження розмір доплати за лікувальну роботу до посадового окладу.

6.5. Підставою для здійснення нарахування доплати за лікувальну роботу професорсько-викладацькому складу клінічних кафедр у відсотковому співвідношенні до посадового окладу, є розпорядчий документ Університету (наказ), що видається з урахуванням показників фактично виконаної лікувальної роботи за місяць, зазначених у табелі лікувального навантаження.

VII. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

7.1. Дане Положення набирає чинності з дати введення його в дію Наказом ректора ЗВО після обговорення та затвердження Вченою радою Університету.

7.2. Дане Положення може доповнюватися, змінюватися у залежності від напрацювань.

ДОДАТКИ

Додаток 1.

Форма погодження керівника закладу охорони здоров'я на надання медичної допомоги пацієнту науково-педагогічними працівниками

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ МОЗ України
15 лютого 2021 року № 253

ПОГОДЖЕННЯ керівника закладу охорони здоров'я на надання допомоги пацієнту науково-педагогічними працівниками

«__» _____ 202__р.

№ _____

Відповідно до частини другої статті 33 Закону України «Основи законодавства України про охорону здоров'я», пункту 8 Положення про організацію освітнього процесу у закладах охорони здоров'я за участю науково-педагогічних працівників закладів вищої освіти, що здійснюють підготовку здобувачів вищої освіти у сфері охорони здоров'я, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2020 року № 1337 та договору про співпрацю між

та

_____ (найменування закладу охорони здоров'я)

_____ (найменування закладу вищої (післядипломної) освіти)

Адміністрація _____

_____ (найменування закладу охорони здоров'я)

погоджує надання медичної допомоги науково-педагогічними працівниками кафедри _____

_____ (найменування кафедри закладу вищої (післядипломної) освіти)

_____ (найменування закладу вищої (післядипломної) освіти)

Список науково-педагогічних працівників клінічної кафедри:

№	Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності)	Освіта (номер диплому і дата видачі)	Номер сертифікату лікаря-спеціаліста, або посвідчення про присвоєння (підтвердження) кваліфікаційної категорії, та дата видачі	Найменування відділення, у якому буде надаватися медична допомога

Примітка: Погодження чинне протягом двох років з дати підписання.

Керівник закладу
охорони здоров'я

_____ (підпис)

_____ (власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Медичний директор

_____ (підпис)

_____ (власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Персональне зобов'язання науково-педагогічного працівника про конфіденційність будь-якої інформації, отриманої під час надання медичної допомоги, включаючи діагноз, лікування, анамнез та інші відомості про пацієнта

_____ (посада, прізвище, ім'я, по-батькові)

**ЗОБОВ'ЯЗАННЯ
про нерозголошення персональних даних про пацієнта**

Відповідно до статті 10 Закону України «Про захист персональних даних» зобов'язуюсь не допускати розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які мені довірено або стали відомі у зв'язку з виконанням службових обов'язків, крім випадків, передбачених законом.

Підтверджую, що зобов'язання буде чинним після припинення мною діяльності, пов'язаної з персональними даними пацієнта.

Попереджений, що порушення норм Закону України «Про захист персональних даних» тягне за собою встановлену законом відповідальність .

дата

підпис

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ МОЗ України
14 лютого 2012 року N 110
(у редакції наказу МОЗ України
від 09 грудня 2020 року N 2837)

Інформована добровільна згода пацієнта

на присутність здобувачів освіти у сфері охорони здоров'я при проведенні діагностики, лікування, операції та знеболення і на участь науково-педагогічних працівників у проведенні діагностики, лікування, операції та знеболення

Я підтверджую, що отримав(ла) зрозумілу для мене інформацію про те, що діагностика, лікування, операція та знеболення мені (моїй дитині) можуть проводитися за присутністю здобувачів освіти у сфері охорони здоров'я, які проходять підготовку на клінічній кафедрі, що розміщена на базі закладу охорони здоров'я (далі - здобувачі освіти)

Також я підтверджую, що отримав(ла) зрозумілу для мене інформацію про те, що діагностика, лікування, операція та знеболення мені (моїй дитині) можуть проводитися науково-педагогічними працівниками або за участі науково-педагогічних працівників, які працюють на клінічній кафедрі, що розміщена на базі закладу охорони здоров'я, і які відповідають єдиним кваліфікаційним вимогам, затвердженим Міністерством охорони здоров'я України, отримали погодження керівника закладу охорони здоров'я на надання медичної допомоги (далі - працівники клінічної кафедри)

Інформацію надав завідувач
структурного підрозділу
закладу охорони здоров'я

(П. І. Б. лікаря
(за наявності))

" ____ " _____ 20__ року (підпис лікаря)

Підтверджую, що я мав(ла) можливість задавати будь-які питання, які мене цікавлять стосовно присутності здобувачів освіти при проведенні мені (моїй дитині) діагностики, лікування, операції та знеболення. У мене немає недовіри щодо інформації, яку я отримав(ла), та мені були надані можливість і час на обміркування.

Згоду на присутність здобувачів освіти при проведенні мені (моїй дитині) діагностики, лікування, операції та знеболення, що _____ підтверджую своїм підписом
(даю/не даю)

(підпис пацієнта
(законного представника))

" ____ " _____ 20__ року

Підтверджую, що я мав(ла) можливість задавати будь-які питання, які мене цікавлять стосовно участі працівників клінічної кафедри у проведенні мені (моїй дитині) діагностики, лікування, операції та знеболення. У мене немає недовіри щодо інформації, яку я отримав(ла), та мені були надані можливість і час на обміркування.

Згоду на участь працівників клінічної кафедри у проведенні мені (моїй дитині) діагностики, лікування, операції та знеболення _____, що підтверджую своїм підписом
(даю/не даю)

(підпис пацієнта
(законного представника))

" ____ " _____ 20__ року

Копію інформованої згоди отримав: пацієнт (законний представник) _____

Журнал обліку лікувальної роботи співробітників клінічних кафедр

Вінницький національний медичний університет
ім. М.І. Пирогова

ЖУРНАЛ
ОБЛІКУ ЛІКУВАЛЬНОЇ РОБОТИ

_____ кафедри _____
(посада) (назва кафедри)

(ПІБ)

Розпочато «__» _____ 20__
Закінчено «__» _____ 20__

Дата	Вид діяльності (обхід, консультація, курація, операція, асистенція та ін.)	Номер карти стаціонар ного/ambu латорного пацієнта	Стать Вік пацієнта	Діагноз	Затрачений час (в годинах, хвилинах)

Додаток 4.

Табель
лікувального навантаження співробітників
кафедри _____ за _____ 202__ року

№ п/п	П.І.П.	Посада	Займ аних посад	Вчене звання, науковий ступінь	Нормати вне навантаж ення на місяць (в годинах)	Відпра цьовано годин	Відсоток від норматив ного навантаж ення	Відсоток нараху вання (за наявністю/ві дсутністю хірургічної активності)
1	Петренко П.П.	доцент	1	к.мед.н.	37	37	100	60
2	Іваненко І.І.	доцент	1	к.мед.н.	37	37	100	50

Примітка: - для співробітників спеціальностей хірургічного спрямування (у відповідності до Розділу 5 пункту 5.3; 5.7, Додатки 5; 6; 7).

Завідувач кафедри _____ (ПІП)
Відповідальний за лікувальну роботу _____ (ПІП)
Начальник лікувального відділу _____ (ПІП)

**Щорічний звіт лікувальної роботи
співробітників клінічних кафедр**

№ п/п	ПІБ	Науко- вий ступінь	Поса- да	К-ть зайнятих штатних одиниць		Кваліфікаційна категорія	К-ть операцій	К-ть асистентів	К-ть пролікованих хворих	К-ть консультованих хворих на базі лікарень	К-ть курованих хворих в стаціонарі	К-ть чергувань в стаціонарі	По лінії медич- ного катас- троф		К-ть виступів на науково – практичній конференції	К-ть прочитаних лекцій медпрацівникам та населенню	Участь в робочих програмах МОЗ України	Виступи в наукових товариствах	Виступи на конференціях (on-line)
				внут.сум	зовн.сум								К-ть чергувань	К-ть виїздів					

Завідувач кафедри _____ (ПІП)

Відповідальний за лікувальну роботу _____ (ПІП)

Додаток 5.

**Обсяг лікувальної роботи на місяць для співробітників
клінічних кафедр, як лікарів (у годинах на 1 ставку за
виключенням робіт у шкідливих умовах)**

Посада	20 Робочих днів на місяць	21 робочий день на місяць	22 робочих днів на місяць
Завідувач кафедри, професор, доцент	35	37	39
Асистент (кандидат наук)	72	76	80
Асистент (без наукового ступеню), старший викладач, викладач-стажист	77	81	85
Аспірант, докторант, лікар-резидент,	38	40	42

Примітка: Щомісячний обсяг лікувальної роботи округлений до годин

Додаток 6.

Обсяг лікувальної роботи на місяць для співробітників клінічних кафедр, як лікарів (у годинах на 1 ставку у шкідливих умовах праці)

Посада	20 робочих днів на місяць	21 робочий день на місяць	22 робочих днів на місяць
Завідувач кафедри, професор, доцент	33	35	36
Асистент (кандидат наук)	67	70	73
Асистент (без наукового ступеню), старший викладач, викладач-стажист	72	76	80
Аспірант, докторант, лікар-резидент, старший лаборант з вищою фаховою медичною освітою	35	37	39

Примітка: Щомісячний обсяг лікувальної роботи округлений до годин

Додаток 7.

Обсяг лікувальної роботи на місяць для співробітників клінічних кафедр стоматологічного профілю, як лікарів (у годинах на 1 ставку)

Посада	20 робочих днів на місяць	21 робочий день на місяць	22 робочих днів на місяць
Завідувач кафедри, професор, доцент	30	32	34
Асистент (кандидат наук)	61	64	68
Асистент (без наукового ступеню), старший викладач, викладач-стажист	66	69	73
Аспірант, докторант, лікар-резидент, старший лаборант з вищою фаховою медичною освітою	33	35	36

Примітка: Щомісячний обсяг лікувальної роботи округлений до годин

Додаток 8.

Нормативне навантаження при лікуванні пацієнтів за ліжко-днями протягом місяця

Відділення	Нормативне число ліжко-днів			
	1 ставка лікаря-ординатора	1 ставка асистента	0,5 ставки асистента	0,25 ставки асистента
Педіатричне	261,0	130,5	65,3	32,6
Для недоношених дітей	130,5	65,3	32,6	16,3

Патології новонароджених дітей	130,5	65,3	32,6	16,3
Акушерське	186,0	93,0	46,5	23,3
Гінекологічне	276,0	138,0	69,0	34,5
Гастроентерологічне	282,0	141,0	70,5	35,3
Гематологічне	168,0	84,0	42,0	21,0
Інфекційне	231,0	115,5	57,8	28,9
Кардіологічне	288,0	144,0	72,0	36,0
Неврологічне	288,0	144,0	72,0	36,0
Неврологічне з порушенням кровообігу	219,0	109,5	54,8	27,4
Нефрологічне	291	145,5	72,8	36,4
Опікове	195	97,5	48,8	24,4
Онкологічне	279	139,5	69,8	34,9
Психосоматичне	342	171	85,5	42,8
Ортопедо-травматологічне	285	142,5	71,3	35,6
Отоларингологічне	285	142,5	71,3	35,6
Офтальмологічне	282	141,0	70,5	35,3
Проктологічне	201	100,5	52,8	26,4
Стоматологічне	276	138	69,0	34,5
Терапевтичне	279	139,5	69,8	34,9
Ревматологічне	288	144,0	72,0	36,0
Туберкульозно-легеневе	441	220,5	110,3	55,1
Урологічне	207	103,5	51,8	25,9
Хірургічне	270	135	67,5	33,8
Ендокринологічне	285	142,5	71,3	35,6
Пульмонологічне	282	141,0	70,5	35,3
Судинної хірургії	204	102	51,0	25,5
Шкірно-венерологічне	396	198	99,0	49,5
Алергологічне	201	100,5	52,8	26,4
Торакальне	168	84	42,0	21,0
Нейрохірургічне	213	106,5	53,3	26,6
Ендокринологічне	279	139,5	69,8	34,9
Психіатричне	276	138	69,0	34,5

Додаток 9.

Перелік основних видів лікувального навантаження співробітників клінічних кафедр

№	Вид діяльності	Затрати робочого часу
1.	Курація хворих	За ліжко-днями
2.	Консультація	Фактично затрачений час
3.	Рецензування історії хвороби, амбулаторної картки, виписок із E-health померлого/конфліктного пацієнта	6 годин.
4.	Участь у виїзних комісіях контролю якості надання медичної допомоги	3 години

5.	Розробка галузевих стандартів тем, що знаходиться в активній розробці	На 1-ну тему – 4 годин, але не більше 2-х тем тривалістю не більше 2-х місяців
6.	Операція	Фактично затрачений час
7.	Асистування при операціях	Фактично затрачений час
8.	Проведення анестезій (окрім стоматологів)	За даними наркозної карти
9.	Проведення діагностично- лабораторних обстежень, в т.ч. УЗД, ФГДС, МРТ, СКТ та ін.	До 40 хвилин за 1 інструментальне обстеження, 30 хвилин за 1 функціональну пробу, 20 хвилин за 1 лабораторне обстеження
10.	Консультативний прийом в поліклінічному відділенні, центрі первинної медико-санітарної допомоги, створення епізодів та взаємодій в електронній картці пацієнта у системі E-health, виписка електронних направлень, електронних рецептів у тому числі за програмою «Доступні ліки»	Згідно графіку, 1 раз на тиждень, тривалістю не більше 3 годин
11.	Консультація лікаря-психіатра	45 хвилин
12.	Консультація лікаря-психолога та психотерапевта	60 хвилин
13.	Генетичне консультування однієї сім'ї	90 хвилин
14.	Участь в роботі рентгенконсіліумів, ЦЛКК, ЛКК, МСЕК, експертних командах з оцінювання повсякденного функціонування	Фактично затрачений час, але не більше 2 годин
15.	Організація, проведення та участь у дні спеціаліста	1 година за участь, 5 годин за організацію (виступ)
16.	Клінічна конференція (організація, виступ, участь)	1 година за участь, 5 годин за організацію (виступ); 30 хвилин при щоденних ранкових конференціях
17.	Патологоанатомічна конференція (організація, виступ, участь)	1 година за участь, 5 годин за організацію (виступ)
18.	Науково-практична конференція (організація, виступ, участь) внесена до плану університету (не більше 1-го разу на рік)	3 години за участь, 4 годин за виступ, 15 годин за організацію
19.	Організація заходів контролю якості лікувально-	1 хворий - 1 година, але не більше 5-ти хворих

20.	Проведення та участь обходах у закріпленому базовому відділенні	Фактично затрачений час згідно графіку (для куратора відділення). Участь - 1 година.
21.	Консультації лікарів-ординаторів певного контингенту хворих (неясні, важкі, післяопераційний догляд, робота у перев'язочній, маніпуляційному кабінеті, тощо) поза межами обходу*	Фактично затрачений час
22.	Проведення консилиумів, медичних нарад, робота у клініко-експертній комісії тощо.	Фактично затрачений час
23.	Чергування у ЗОЗ (крім чергування на дому)	Не більше 2-х чергувань в денний час (в робочі дні - з 16.00 до 20.00) не більше 8 годин на місяць
24.	Виїзди за лінією екстренної медичної допомоги для надання екстренної та (або) планово-консультативної допомоги	Фактичний час згідно рапорту
25.	Кількість розтинів померлих (у віці 15 років і старших/померлих і мертвонароджених дітей)	За розрахунком
26.	Кількість досліджень біопсійного та операційного матеріалу	За розрахунком
27.	Кількість умовних одиниць працесмкості стоматологічної допомоги (ортопедична/ортодонтична/терапевтична/хірургічна) *	За розрахунком
28.	Апробація і впровадження нових медичних технологій, методів діагностики і лікування ***	30 годин за 1 впровадження
29.	Робота над клінічними протоколами (рівень МОЗ)	15 годин за 1 протокол
30.	Робота в лікувальному відділі (на рівні університету, кафедри)	2 годин на місяць відповідальному за лік. роботу на кафедрі
31.	Первинне психологічне клінічне інтерв'ю	45хвилин
32.	Психодіагностичне дослідження	180 хвилин
33.	Індивідуальна психокорекція та психотерапія	60 хвилин
34.	Групова психотерапія	90 хвилин
35.	Проведення психопрофілактичної роботи з населенням, в тому числі студентами	60 хвилин
36.	Клінічне обстеження студентів - фізкультурників спеціальної медичної групи (1 студент)	15 хвилин
37.	Лікарський огляд студентів-спортсменів (1 студент)	15 хвилин
38.	Визначення функціонального стану ССС за допомогою функціональних проб у студентів-фізкультурників та студентів-спортсменів	15 хвилин за 1 функціональну пробу
39.	Прийняття пологів	6 годин за 1 пологи
40.	Кесарський розтин (участь)	90 хвилин
41.	Ведення післяпологового періоду	30 хвилин
42.	Проведення ручної вакуум - аспірації	30 хвилин
43.	Проведення вишкрібання стінок порожнини матки	30 хвилин

44.	Введення маткової спіралі	30 хвилин
45.	Видалення маткової спіралі	20 хвилин
46.	Взяття цитологічних мазків	15 хвилин
47.	Видалення поліпу цервікального каналу	30 хвилин
48.	Проведення серкляжу шийки матки	60 хвилин
49.	Постановка песарію	30 хвилин
50.	Взяття пайпель-біоптату з порожнини матки	40 хвилин
51.	Пункція черевної порожнини через заднє склепіння	30 хвилин
52.	Розкриття абсцесу бартолінієвої залози	30 хвилин
53.	Вилушення кіст зовнішніх статевих органів	45 хвилин
54.	Консультативний прийом в жіночій консультації	Згідно графіку Фактично затрачений час
55.	Торакоцентез. Абдоміоцентез.	Фактично затрачений час
56.	Введення даних про туберкульозного хворого у комп'ютерний реєстр бази даних.	2 години на кожного хворого
57.	Прийом хворого лікарем реабілітаційної медицини (PRM).	45 хвилин
58.	Прийом хворого лікарем реабілітаційної медицини (PRM) в поліекспертному відділенні Університетської клініки	20 хвилин
59.	Чергування за лінією екстренної медичної допомоги Для надання екстреної та (або) планово-консультативної допомоги (у незалежності від виїзду)	3 годин за добу
60.	Дерматоскопія	Фактично затрачений час
61.	Видалення новоутворень шкіри (бородавки, кератоми, ангіоми, кератоакантоми, фіброми м'які, доброякісні невуси)	Фактично затрачений час
62.	Виконання 1 експертизи в відділ судово-медичної експертизи трупів*****	11 годин
63.	Виконання 1 експертизи в відділі судово-медичної експертизи потерпілих, звинувачених та інших осіб*****	1,5 години
64.	Виконання 1 експертизи в відділі комісійних експертиз*****	22 години
65.	Виконання 1 експертизи в відділенні судово-медичної гістології*****	3,5 години
66.	Виконання 1 експертизи в відділенні судово-медичної імунології*****	12,5 годин
67.	Виконання 1 експертизи в відділенні судово-медичної криміналістики*****	27,5 годин
68.	Виконання 1 експертизи в відділенні судово-медичної токсикології*****	6 годин
69.	Виконання 1 експертизи в відділенні судово-медичної цитології*****	41 година
70.	Чергування в відділі чергових експертів, допит на судовому засіданні або слідчим, участь в ексгумації, вилученнях зразків чи інших слідчих діях	фактично зазначений час вказаний в відповідних документах
71.	Участь в роботі Приймальної комісії університету.	3 години в день

72.	Керівництво практикою здобувачів всіх рівнів вищої освіти (у відповідності до Наказу)	3 години в день
-----	---	-----------------

Примітка: * - при огляді і обстеженні дітей до 3-х років час на виконання вказаного виду лікувальної роботи може бути збільшено на 50%;

***** - у випадку виконання експертизи кількома експертами, нормативна кількість годин множить на 0,

- при лікуванні дітей у відділеннях для недоношених та патології новонароджених- нормативне навантаження на виконання вказаного виду лікувальної роботи зменшується на 50 % від навантаження лікаря - педіатра;

** - для психіатрів і наркологів час на виконання вказаного виду лікувальної роботи може бути збільшено на 30%;

*** - при впровадженні допустимий розподіл годин на декілька місяців;

****- або за кількістю годин, вказаних в сертифікаті конференції

Додаток 10.

Операції та асистенції під час операцій

Відображається кількість операцій та асистенцій та кількість часу, затраченого на проведення операцій або участь в асистенціях при хірургічних втручаннях. Обов'язковим є письмова фіксація в „Операційному журналі” або в карті амбулаторного хворого, а також в ЕСОЗ.

Приклад: Асистент-хірург протягом місяця провів 6 операцій, на які затратив 9 годин часу і мав 3 асистенції – сумарно 4 години. Отже, на цей вид діяльності було затрачено: $9+4=13$ години.

Додаток 11.

Обхід зав.кафедри, професора, доцента в клініці (відділенні)

Лікувальне навантаження за клінічні обходи зав. кафедри, професора чи доцента становить фактично витрачений час на проведення обходу в клініці з обов'язковим відображенням в журналі обліку лікувальної роботи, дат обходу, кількості хворих, що перебували у відділенні на момент обходу. Обов'язковим є запис в кожній Карті стаціонарного хворого (Історії хвороби) факту обходу у відділенні.

Приклад: Обходи в клініці виконуються професором щопонеділка. В перший понеділок місяця професор затратив 3 години на обхід (у відділенні 29 хворих), в другий – 2,5 години, в третій – 4 години, в четвертий – 3,5. Отже, затрачено сумарно за місяць – $3+2,5+4+3,5=13$ годин.

Додаток 12.

Курація хворих (для асистентів, аспірантів, докторантів, резидентів, старших лаборантів з вищою медичною освітою; професорів, доцентів, які працюють також за сумісництвом у якості асистента клінічної кафедри)

Розрахунок для такої категорії співробітників ведеться залежно від проведених хворим ліжко-днів. *Приклад:* асистент кафедри хірургії (без наукового ступеня) протягом січня курував десять хворих, які в сумі провели в стаціонарі 97 ліжко-днів. Отже, його лікувальне навантаження в місяць на 1 посаду асистента буде складати: на 0,5 ставки лікувальної роботи від ставки лікаря-ординатора (див. «Положення...») асистент повинен пролікувати хворих, що знаходяться на стаціонарному лікуванні, 135 ліжко-днів (нормативне навантаження). Отже, 97 ліжко-днів, проведених куруваними хворими, становлять:

0,5 ставки - 135 ліжко-днів

Х ставки - 97 ліжко-днів $X = 0,5 \times 97 : 135 = 0,359$ ставки (0,4ст.)

В годинах, затрачених асистентом-хірургом на лікування хворих в місяць, розрахунок буде таким:

Для асистента - хірурга, який працює в нешкідливих умовах праці, навантаження при 20 –денному робочому місяці (ДОДАТОК 1) становить 77 годин.

Відповідно:

0,5 ставки – 77годин, а

0,359 (0,4)ставки - Х годин. $X = 0,359 (0,4) \times 77 : 0,5 = 61,6$ години

тобто асистент – хірург на лікування 10 хворих витратив: 61,6 годин.

Нормативне навантаження на місяць у нього становить 77 годин. Отже, для 100% навантаження йому не вистачає: (77 год. – 61,6 год. = 15,4 години), які можуть бути витрачені на інші види діяльності.

• У разі роботи на кафедрі зовнішнього сумісника (асистента) навантаження становить: 1 ставка – навантаження за основним місцем роботи + 0,5 ставки 1 посади асистента.

Приклад. Зовнішній сумісник (асистент) кафедри хірургії (без наукового ступеня) протягом січня курував хворих за основним місцем роботи, які в сумі провели в стаціонарі 270ліжко-днів (відповідно, 1 ставка). На 0,5 ставки 1 посади асистента він додатково пролікував стаціонарних хворих, які провели 80 ліжко-днів. Отже, його лікувальне навантаження буде складати на 1,5 ставки (ДОДАТОК 3) 270 ліжко-днів + 80 ліжко – днів =350 ліжко – днів. 350 ліжко-днів, проведених куrowаними хворими становлять: $350:270= 1,3$ ставки. Інший час на 0,2 ставки повинен бути витрачений на оперативні втручання (асистенції), перев'язки, інші види діяльності.

Додаток 13.

Консультативний прийом хворих в поліклініці

Лікувальне навантаження співробітників за прийом в поліклініці становить фактичний час, проведений ними на прийомі. В „Індивідуальному журналі...” повинні бути відмічені дати прийому з обов'язковим вказуванням кількості пацієнтів, прийнятих за кожен прийом з реєстрацією в ЕСОЗ.

Приклад. Прийом професором ведеться в обласній поліклініці щочетверга, по 2 години щотижня. Якщо в місяці – 4 тижні (безсвят, що припали на четвер), то на прийом затрачено $2 \times 4 = 8$ годин.

Додаток 14.

Консультації хворих в інших лікувальних установах

Кількість лікувального навантаження при консультаціях хворих в інших лікувальних закладах вираховується з моменту отримання виклику, часу на його обслуговування за місцем знаходження пацієнта та часу, затраченого на дорогу. Обов'язковим є запис консультанта в „Історії хвороби” про факт проведення консультації. Консультація хворих в інших лікувальних закладах проводиться за лінією медицини катастроф або офіційних запитів адміністрації лікарень чи співробітників кафедр.

Додаток 15.

Чергування в клініці

В лікувальне навантаження враховують фактичні години чергування (не більше 2-х чергувань/міс): в робочі дні - з 16.00 до 20.00; у вихідні - з 8.00 до 16.00. Обов'язковим є графік чергувань (копія за відповідний місяць зберігається на кафедрі).

Ургентні чергування «на дому» та за лінією медицини катастроф

Чергування вдома в денний та нічний час та за лінією медицини катастроф враховуються як 0,5 годин за кожен годину чергування. Обов'язковим є представлення „Графіка чергувань” за відповідний місяць, завіреного зав. кафедри.

Приклад. Асистент протягом місяця мав три чергування на дому: в п'ятницю, в суботу і в неділю. В робочий день лікар відпрацював ($16/2=8$ (годин) і в вихідні $[(24+24)/2=24$ (години)]. Сумарно лікар чергував: $8+24=32$ (години).

Кількість розтинів померлих і кількість досліджень біопсійного та операційного матеріалу (розрахунок)

Одна посада лікаря-патологоанатома встановлюється з розрахунку: 150 розтинів померлих у віці 15 років і старших, або 110 розтинів померлих і мертвороджених дітей, плодів, або 2500 досліджень біопсійного та операційного матеріалу на рік. Для 0,5 посади лікаря-патологоанатома (або для 1 ставки асистента) відповідно 75, 55, 1250 на рік.

Якщо в році є 43 робочих тижні, а в робочому тижні - 38,5 годин, то в році нараховується $43 \cdot 38,5 = 1655,5$ годин. Норма тривалості розтину померлого становить $1655,5 : 150 = 11,00$ годин; норма тривалості розтину померлих і мертвороджених дітей, плодів - $1655,5 : 110 = 15,05$ години, норма тривалості дослідження біопсійного матеріалу - $1655,5 : 2500 = 0,66$ години.

У відділах комісійних судово-медичних експертиз норма навантаження встановлюється в кількості 200 експертиз для працівника бюро. Кожен працівник професорсько-викладацького складу курсу судової медицини має річну норму, що становить половину від 200, тобто - 100 експертиз на рік. Якщо врахувати, що в навчальному році є 10 робочих місяців, то місячна норма становить 10 експертиз на місяць. Виконання лікувального навантаження вираховується як відсоток дійсно виконаних експертиз від необхідної норми за відповідний проміжок часу.

Інші види лікувальної роботи

Відрядження та робота в комісіях, приймальній комісії, по виробничій практиці та ін., за межі Університету за наказом ректора додається до інших видів лікувальної роботи. На кожен день перебування у відрядженні відводиться 3 години робочого часу (не більше). Приклад. асистент акушер-гінеколог в жовтні 2024 року приймав участь в науково-практичній конференції протягом 3 днів. В такому разі на інші види роботи він затратив: $3 \cdot 3 = 9$ (годин).

Кількість УОП стоматологічної допомоги (розрахунок)

При наданні стоматологічної допомоги на терапевтичному та хірургічному прийомі за зміну лікар повинен виконати - 25 УОП (асистент - 12,5 УОП) (1 УОП = 16 хв.). На ортопедичному прийомі (1 УОП = 60 хв.) за зміну лікар повинен виконати 6 УОП (асистент 3 УОП). На дитячому та ортодонтічному прийомі (1 УОП = 20 хв.) за зміну лікар повинен виконати - 20 УОП (асистент 10 УОП).

КЛАСИФІКАТОР ПРОЦЕДУР У ТЕРАПЕВТИЧНІЙ СТОМАТОЛОГІЇ

Шифр МКП	Найменування процедури	Час (хв.)	УОП
1-10.19	Первинний огляд хворого	8	0,5
1-10.19А	Огляд порожнини рота	24	1,5
1-12.19	Порада, якщо хворий звернувся тільки за порадою	8	0,5
1-13.19	Повторний огляд амбулаторного хворого	8	0,5
1-16.19	Консультація хворого	8	0,5
1-10.19 Б	Комплексне первинне обстеження дитини	32	2,0
1-259.05	Реопародонтографія	4	0,25
1-259.20	Сіалометрія	8	0,5
1-300	Стоматологічне обстеження на амбулаторному прийомі	8	0,5
1-300 А	Знеболювання провідникове	8	0,5
1-300 Б	Знеболювання інфільтраційне	4	0,25
1-300 В	Знеболювання аплікаційне	4	0,25
1-300.01	Огляд ротової порожнини та визначення гігієнічного індексу	16	1,0
1-300.01А	Визначення пародонтального індексу за Расселом (PI)	8	0,5
1-300.05	Визначення індексу гігієни за Федоровим-Володкіною	8	0,5
1-300.05А	Визначення індексів Грін-Вермільона	8	0,5
1-300.05 Б	Визначення індексу гінгівіту Сілнес-Лое	8	0,5
1-300.06	Визначення папілярно-маргінально-альвеолярного індексу	8	0,5
1-302.01	Стоматоскопія локальна	4	0,25
1-302.02	Стоматоскопія розширена	8	0,5
1-302.04	Визначення ступення ураження фуркації коренів зубів (вертикальна резорбція кісткової тканини)	8	0,5
1-304.01	Визначення патологічної рухомості зубів	4	0,25
1-309.01	Електроодонтодіагностика	4	0,25
1-309.06	Аналіз рентгенограми прицільної	5	0,25
1-309.07	Аналіз панорамної рентгенограми	10	0,5
1-309.08	Заповнення та аналіз одонтопародонтограм	10	0,5
1-309.10	Визначення травматичної оклюзії	12	0,75
1-739.12	Вакуумна проба за Кулаженком	4	0,25
1-739 А	Формалінова проба	4	0,25
1-761.06	Проба Шиллера-Писарєва	4	0,25
1-809.02	Діагностичне використання фарбуючих речовин	4	0,25
3-650	Гальванометрія	4	0,25
4-521.05	Зняття м'якого зубного нальоту з усіх зубів	12	0,75
4-521.01	Зняття зубного каменю, нальоту інструментальним способом з усіх зубів	64	4,0
4-521.02	Зняття зубного каменю, нальоту за допомогою ультразвукового апарата з усіх зубів	48	3,0
4-521.04	Вибіркове пришліфовування зубів, усунення травматичної оклюзії	16	1,0
4-521.06	Відбілювання зубів	12	0,75
4-521.03	Вибіркове пришліфовування горбиків зубів	16	1,0
4-539.01	Флюоризація зубів	8	0,5

4-539.02	Закриття фісур одного зуба герметиками	8	0,5
4-539.03	Проведення ремінералізуючої терапії	8	0,5
4-539.04	Контроль за гігієною ротової порожнини	8	0,5
4-539.05	Навчання правилам гігієни порожнини рота	8	0,5
4-539.03A	Проведення професійної гігієни усіх зубів	48	3,0
4-539.11	Усунення місцевих подразнюючих факторів	8	0,5
4-539.08	Усунення шкідливих звичок (навчання, консультація матері та дитини)	16	1,0
5-232.01 A	Лікування одного зуба при поверхневому і середньому карієсі (без накладання пломби)	12	0,75
5-232.04 A	Лікування одного зуба при глибокому карієсі (без накладання пломби)	20	1,25
5-232.07	Усунення дефекту пломби	8	0,5
5-232.12	Сріблення поверхні або порожнини зуба	4	0,25
5-232.08	Накладання кофердаму	16	1,0
5-237	Лікування пульпіту та періодонтиту (без накладання пломби)		
5-237 A	Препарування каріозної порожнини (або трепанація коронки), розкриття рогу пульпової камери	2	0,75
5-237 B	Накладання девіталізуючої пасти та пов'язки	4	0,25
5-237.01	Пульпотомія	4	0,25
5-237.02	Екстирпація пульпи з одного кореня зуба	4	0,25
5-237.04	Пломбування одного каналу кореня зуба пастою, що полімерізується (цементом)	8	0,5
5-237.05	Пломбування одного каналу коріння зуба пастою, що полімерізується, та гутаперчевими штифтами (або термопластом)	12	0,75
5-237.19	Закриття перфорації каналу зуба або перфорації дна пульпової камери	8	0,5
5-249.10	Накладання лікувальної пов'язки при лікуванні карієсу та його ускладненнях	4	0,25
5-237.03	Інструментальна та медикаментозна обробка одного каналу зуба	8	0,5
5-237.20	Механічне та хімічне розширення облітерованого каналу зуба	32	2,0
5-249.02	Розпломбування кореневого каналу зуба, запломбованого пастою, що полімерізується, або цементом	48	3,0
5-249.09	Вилучення стороннього тіла із каналу зуба	64	4,0
5-249.10 A	Накладання лікувальної пов'язки при лікуванні карієсу та його ускладненнях	4	0,25
5-249.12	Видалення постійної пломби	8	0,5
5-232	Накладання пломби при лікуванні карієсу та його ускладнень з:		
5-232.01	цементу	4	0,25
5-232.06	композитного матеріалу	12	0,75
5-232.05	амальгами	12	0,75
5-232.05 A	амальгами з подальшим поліруванням пломби	16	1,0
5-232.08	світлополімерного матеріалу	24	1,5

5-232.08 А	Введення парапульпарних штифтів для покращення фіксації композитної пломби	16	1,0
5-232.09	Відновлення зруйнованої коронки однокореневого зуба пломбуванням композитним матеріалом	48	3,0
5-232.10	Відновлення зруйнованої коронки однокореневого зуба за допомогою дротяного каркасу, анкерних штифтів, пластмаси або композитного матеріалу	64	4,0
5-232.10 А	Відновлення зруйнованої коронки однокореневого зуба за допомогою дротяного каркасу, анкерних штифтів та світлополімерного матеріалу	88	5,5
5-232.11	Відновлення зруйнованої коронки багатокореневого зуба за допомогою дротяного каркасу, анкерних штифтів, пластмаси, композитного матеріалу	80	5,0
5-232.11 А	Відновлення зруйнованої коронки багатокореневого зуба за допомогою дротяного каркасу, анкерних штифтів та світлополімерного матеріалу	104	6,5
8-190	Лікування гострих форм стоматиту (ОГС, РГС, кандидоз, травматичне ушкодження і т.ін.)	12	0,75
8-190.01	Лікування захворювань пародонту: накладання лікувальної пов'язки на ясна та зубоясеневі кишені (одне відвідування)	8	0,5
8-190.02	Обробка уражених поверхонь слизової оболонки, лікувальні пов'язки (одне відвідування)	12	0,75
8-190.03	Накладання на ясна лікувальних пов'язок, що твердіють в порожнині рота	24	1,5
8-329.04	Шинування 4-х зубів лігатурою швидкотвердіючою пластмасою або хімічним композитом	24	1,5
8-329.04 А	Шинування 4-х зубів шинуючою стрічкою та світлополімерним матеріалом	48	3,0
5-242.01	Кюретаж пародонтальних кішень 2-х зубів	16	1,0
5-929.03	Діатермокоагуляція ясен	8	0,5
9-300.01	Накладання тимчасової пломби	4	0,25
9-300.02	Видалення тимчасової пломби	4	0,25
9-309.20	Виготовлення і накладання вкладки в однокореневий зуб	64	4,0
9-309.21	Виготовлення і накладання вкладки в багатокореневий зуб	96	6,0

Додаток 21.

КЛАСИФІКАТОР ПРОЦЕДУР У ХІРУРГІЧНІЙ СТОМАТОЛОГІЇ

Шифр МКП	Найменування процедури	Час (хв.)	УОП
1-10.19	Первинний огляд хворого	8	0,5
1-12.19	Порада, якщо хворий звернувся тільки за порадою	8	0,5
1-13.19	Повторний огляд амбулаторного хворого (включає запис анамнезу, фізичного обстеження, контролю призначеного лікування)	8	0,5
1-16.19	Консультація хворого	8	0,5
1-300 А	Знеболювання провідникове	8	0,5
1-300 Б	Знеболювання інфільтраційне	4	0,25

1-300 В	Знеболювання аплікаційне	4	0,25
1300.01	Огляд ротової порожнини та визначення гігієнічного індексу	16	1,0
1-309.06	Аналіз рентгенограми прицільної	4	0,25
1-309.07	Аналіз ортопантограми, панорамної рентгенограми, томограми	8	0,5
Пункційна біопсія, поверхневі мазки, зскрібки			
1-421.01	Біопсія язика	4	0,25
1-421.02	Біопсія піднебіння	4	0,25
1-421.03	Пункційна біопсія слинної залози	8	0,5
1-421.04	Біопсія лімфатичного вузла	8	0,5
Хірургічна біопсія, біопсія розтином, відкритою операцією або витином тканин			
1-540	Біопсія губи	16	1,0
1-541	Біопсія язика	16	1,0
1-543	Біопсія переддвер'я рота	16	1,0
3-214	Контрастна рентгенографія придаткових пазух носа	12	0,75
3-281.01	Сіалографія	8	0,5
5-230	Видалення зуба:		
4-520.01	Видалення зуба просте (включаючи витрати часу на хворого, анестезію, заповнення документації):	16	1,0
4-520.02	Видалення зуба за ортодонтичними показаннями	16	1,0
5-230 А	Видалення тимчасового зуба	12	0,75
5-230.01	Видалення зуба складне (включаючи витрати часу на хворого, анестезію, заповнення документації):	24	1,5
5-230.04	Накладання швів на лунку після видалення зуба	8	0,5
5-231.06	Видалення зуба з викроюванням слизово-періостального клаптя, випилюванням фрагмента кортикальної пластинки альвеолярного паростка	48	3,0
4-539.08	Усунення шкідливих звичок (навчання)	16	1,0
4-539.11	Усунення подразнюючих факторів	8	0,5
5-230.04	Накладання швів на лунку після видалення зуба	8	0,5
5-235	Реплантація	64	4,0

Додаток 22.

КЛАСИФІКАТОР ПРОЦЕДУР В СТОМАТОЛОГІЇ ДИТЯЧОГО ВІКУ

Шифр МКП	Найменування процедури	Час (хв.)	УО П
Д 1-10.19	Первинний огляд хворого	10	0,5
Д 1-10.19 Б	Комплексне первинне обстеження дитини	40	2,0
Д 1-12.19	Порада, якщо хворий звернувся тільки за порадою	10	0,5
Д 1-13.19	Повторний огляд амбулаторного хворого	10	0,5
Д 1-16.19	Консультація хворого	10	0,5
Д 1-301	Складання плану профілактики для однієї людини з реєстрацією його карти	10	0,5
Д 1-300.01	Огляд ротової порожнини та визначення гігієнічного індексу	20	1,0
Д 1-300.05	Визначення гігієнічного індексу Федорова-Володкіної	25	1,5
Д 1-300.05 А	Визначення індексу гігієни рота за Грін-Вермільоном	25	1,5

Д 1-761.06	Проба Шилера-Писарева	25	1,5
Д 1-309.06	Аналіз прицільної рентгенограми	5	0,25
Д 1-309.07	Аналіз панорамної рентгенограми	10	0,5
Д 5-232.0	Лікування одного зуба при неускладненому карієсі I та II ступеня активності, яке закінчується пломбою з:		
	цементу	20	1,0
Д 5-232.06	композитного матеріалу	30	1,5
Д 5-232.05	Амальгами	35	1,75
Д 5-232.05.0	амальгами з подальшим поліруванням пломби	40	2,0
Д 5-232.08.0	світлополімерного матеріалу	50	2,5
Д 5-232 А	Лікування одного зуба при неускладненому карієсі III ступеня активності, яке закінчується пломбою з:		
Д 5-232.01 А	цементу	40	2,0
Д 5-232.06 А	композитного матеріалу	60	3,0
Д 5-232.05 А	амальгами	60	3,0
Д 5-232.05.1	амальгами з подальшим поліруванням пломби	70	3,5
Д 5-232.08.1	світлополімерного матеріалу	75	3,75
Д 5-237 А	Лікування пульпіту тимчасового прикусу у дітей дошкільного віку(три відвідування), яке закінчується пломбою з:		
Д 5-237.01 Б	цементу	60	3,0
Д 5-237.06 Б	композитного матеріалу	60	3,0
Д 5-237.05 Б	амальгами	60	3,0
Д 5-237.05.2	амальгами з подальшим поліруванням пломби	70	3,5
Д 5-237.08.2	світлополімерного матеріалу	75	3,75
Д 5-237	Лікування пульпіту тимчасового прикусу у школярів (два відвідування), яке закінчується пломбою з:		
Д 5-237.01 В	цементу	60	3,0
Д 5-237.06 В	композитного матеріалу	60	3,0
Д 5-237.05 В	амальгами	60	3,0
Д 5-237.05.3	амальгами з подальшим поліруванням пломби	70	3,5
Д 5-237.08.3	світлополімерного матеріалу	75	3,75
Д 5-237.13	Лікування пульпіту з пломбуванням одного кореня постійного зуба, або методом прижиттєвої ампутації пульпи, яке закінчується пломбою з:		
Д 5-237.01 Г	цементу	80	4,0
Д 5-237.06 Г	композитного матеріалу	85	4,25
Д 5-237.05 Г	амальгами	60	3,0
Д 5-237.05.4	амальгами з подальшим поліруванням пломби	70	3,5
Д 5-237.08.4	світлополімерного матеріалу	75	3,75
Д 5-237.14	Лікування пульпіту з пломбуванням двох коренів постійного зуба, яке закінчується пломбою з :		
Д 5-237.01 Д	Цементу	100	5,0
Д 5-237.06 Д	композитного матеріалу	105	5,25
Д 5-237.05 Д	Амальгами	105	5,25
Д 5-237.05.5	амальгами з подальшим поліруванням пломби	110	5,5
Д 5-237.08.5	світлополімерного матеріалу	115	5,75
Д 5-237.15	Лікування пульпіту з пломбуванням трьох коренів постійного зуба, яке закінчується пломбою з :		
Д 5-237.01 Е	Цементу	120	6,0
Д 5-237.06 Е	композитного матеріалу	125	6,25
Д 5-237.05 Е	Амальгами	125	6,25

Д 5-237.05.6	амальгами з подальшим поліруванням пломби	130	6,5
Д 5-237.08.6	світлополімерного матеріалу	135	6,75
Д 5-237.12	Лікування періодонтиту тимчасового чи постійного зуба імпрегнаційним методом, яке закінчується пломбою з :		
Д 5-237.01Ж	Цементу	60	3,0
Д 5-237.06Ж	композитного матеріалу	70	3,5
Д 5-237.05Ж	амальгами	70	3,5
Д 5-237.05.7	амальгами з подальшим поліруванням пломби	80	4,0
Д 5-237.08.7	світлополімерного матеріалу	85	4,25
Д 5-237.22	Лікування періодонтиту постійного зуба з пломбуванням одного кореня одноразово, яке закінчується пломбою з :		
Д 5-237.01 3	Цементу	90	4,5
Д 5-237.06 3	композитного матеріалу	95	4,75
Д 5-237.05 3	Амальгами	95	4,75
Д 5-237.05.8	амальгами з подальшим поліруванням пломби	105	5,25
Д 5-237.08.8	світлополімерного матеріалу	110	5,5
Д 5-237.23	Лікування періодонтиту постійного зуба з пломбуванням двох коренів, яке закінчується пломбою з :		
Д 5-237.01 И	Цементу	95	4,75
Д 5-237.06 И	композитного матеріалу	100	5,0
Д 5-237.05 И	Амальгами	100	5,0
Д 5-237.05.9	амальгами з подальшим поліруванням пломби	105	5,25
Д 5-237.08.9	світлополімерного матеріалу	110	5,5
Д 5-237.24	Лікування періодонтиту постійного зуба з пломбуванням трьох коренів, яке закінчується пломбою з :		
Д 5-237.01 К	Цементу	110	5,5
Д 5-237.06 К	композитного матеріалу	115	5,75
Д 5-237.05 К	Амальгами	115	5,75
Д -237.05.10	амальгами з подальшим поліруванням пломби	120	6,0
Д -237.08.10	світлополімерного матеріалу	125	6,75
Д 5-237.01А	Пульпоектомія	5	0,25
Д 5-237.02	Екстерпація	5	0,25
Д 5-237.03	Інструментальна та медикаментозна обробка одного каналу зуба	10	0,5
Д 5-237.04	Пломбування каналу кореня зуба	10	0,5
Д 5-232.11	Відновлення коронок зубів композитними пломбувальними матеріалами	100	5,0
	Розпломбування одного кореня постійного зуба, який запломбовано:		
Д 5-249.01	Пастою	40	2,0
Д 5-249.02	полімерізуючою пастою	100	5,0
Д 5-249.03 А	Цементом	120	6,0
	Розпломбування двох коренів постійного зуба, який запломбовано:		
Д 5-249.04	Пастою	60	3,0
Д 5-249.05	полімерізуючою пастою	130	6,5
Д 5-249.03 Б	Цементом	150	7,5
	Розпломбування трьох коренів постійного зуба, який запломбовано:		
Д 5-249.06	Пастою	70	3,5
Д 5-249.07	полімерізуючою пастою	160	8,0
Д 5-249.03 В	Цементом	180	9,0

Д 5-249.08	Вилучення стороннього предмета (штифта) з каналу фронтального зуба	80	4,0
Д 5-249.09	Вилучення стороннього предмета (штифта) з каналу багатокореневого зуба	160	8,0
Д 5-249.12	Зняття пломби	10	0,5
Д 9-300.01	Накладання тимчасової пломби	5	0,25
Д 9-300.02	Зняття тимчасової пломби	5	0,25
Д 5-232.10	Виготовлення вкладки, або армування однокореневого зуба	120	6,0
Д 5-232.11	Виготовлення вкладки, або армування багатокореневого зуба	140	7,0
Д 5-249.11	Накладання лікувальної пов'язки при лікуванні карієсу та його ускладнень	10	0,5
Д 5-232.09	Відновлення анатомічної форми одного зуба при гіпоплазії або флюорозі	40	2,0
Д 8-190	Лікування гострих форм стоматиту (ОГС, РГС, кандидоз, травматичне ушкодження тощо)		
Д 8-190.01	Лікування захворювань пародонту: накладання лікувальної пов'язки на ясна та зубоясневі кишені (одне відвідування)	30	1,5
Д 8-190.02	Обробка уражених поверхонь слизової оболонки, лікувальні пов'язки (одне відвідування)	20	1,0
Д 4-521.05	Видалення м'якого зубного нальоту	15	0,75
Д 4-521	Видалення зубного каменю з усіх зубів за 2, 3 чи 4 відвідування		
Д 4-521.01	інструментальним способом	80	4,0
Д 4-521.02	за допомогою ультразвукового апарату	60	3,0
Д 4-521.03	Пришліфування 2-4 зубів під контролем оклюзіограми	20	1,0
Д 4-521.04	Зішліфовування горбів тимчасових зубів	20	1,0
Д 4-539.03 А	Проведення професійної гігієни усіх зубів	60	3,0
Д 4-539.05	Навчання гігієні ротової порожнини	20	1,0
Д 4-539.04	Контроль за гігієною ротової порожнини	10	0,5
Д 4-539.05А	Усунення шкідливих звичок (навчання, консультація матері та дитини)	20	1,0
Д 4-539.03	Місцеве застосування ремінералізуючих препаратів	10	0,5
Д 4-539.01 А	Флюоризація зубів	20	1,0
Д 4-539.02	Покриття фісур одного зуба герметиком	10	0,5
Д 4-521.06	Відбілювання зубів	20	1,0
Д 1-252.05А	Визначення оптичних показників твердих тканин зубів	5	0,25
Д 1-252.05Б	Визначення імпедансу твердих тканин зубів	5	0,5

Додаток 23.

КЛАСИФІКАТОР ПРОЦЕДУР ЗА СПЕЦІАЛЬНІСТЮ «ОРТОДОНТІЯ»

№ п/п	Найменування процедури	Час (хв.)	УО П
1	Первинний огляд хворого	20	1,0
2	Порада, якщо хворий звернувся тільки за порадою	10	0,5

3	Повторний огляд амбулаторного хворого	10	0,5
4	Консультація хворого	20	1,0
5	Складання плану ортодонтичного лікування	20	1,0
6	Визначення ступеню рухомості зубів	10	0,5
7	Клінічні діагностичні проби Ешлера-Бімлера та Ільїної-Маркосян	10	0,5
8	Аналіз прицільної рентгенограми	5	0,25
9	Аналіз ортопантограми, панорамної рентгенограми, томограми	10	0,5
10	Визначення центральної оклюзії	20	1,0
11	Психологічна підготовка хворого до ортодонтичного лікування	20	1,0
12	Антропометричне вимірювання черепа	20	1,0
13	Медичне фотографування	5	0,25
14	Аналіз моделей	10	0,5
15	Виготовлення діагностичних моделей	20	1,0
16	Розрахунок на моделях щелеп	20	1,0
17	Антропометричний аналіз телерентгенограми голови	60	3,0
18	Аналіз та розрахунок томограм СНЩС	20	1,0
19	Обробка на комп'ютері діагностичних даних	60	3,0
20	Інша комп'ютерна технологія	20	1,0
21	Вибіркове пришліфовування горбиків зубів	10	0,5
22	Зішліфовка горбиків молочних зубів	10	0,5
23	Сепарація зубів	10	0,5
24	Зняття відбитків щелеп альгінатною масою	20	1,0
25	Відливка моделей з гіпсу	10	0,5
26	Перебазування ортодонтичного апарата	20	1,0
27	Припасування та задача апарата з вестибулярною дугою	20	1,0
28	Припасування та фіксація ортодонтичних коронок з допоміжними елементами	30	1,5
29	Фіксація брекет-системи	120	6,0
30	Припасування та задача пропульсора Мюлемана	40	2,0
31	Припасування та задача знімної капи	30	1,5
32	Припасування та задача біонатора	30	1,5
33	Припасування та задача капи Шварца	30	1,5
34	Припасування та задача ортодонтичного кільця чи коронки	20	1,0
35	Припасування та задача пластмасової кап із похилою площиною	30	1,5
36	Припасування та задача губного бампера на опорних коронках	40	2,0
37	Припасування та задача незнімної капи	30	1,5
38	Припасування та задача апарата Брюкля	20	1,0
39	Припасування та задача апарата Андресена-Хойпля	30	1,5
40	Припасування та задача роз'єднуючих активаторів Шварца, Корветські, Вундерера, Френкля	40	2,0
41	Припасування та задача апарата Балтерса	40	2,0
42	Припасування та задача апарата Білмера	40	2,0
43	Припасування та задача апаратів Френкля 1-2-3 типів	40	2,0
44	Припасування та задача ретенційного апарата	30	1,5
45	Фіксація одного брекета	20	1,0
46	Фіксація кожного наступного брекета	5	0,25
47	Зняття одного брекета	20	1,0
48	Зняття кожного наступного брекета	5	0,25

49	Формування дуги Енгля	20	1,0
50	Фіксація одного зуба до дуги Енгля	10	0,5
51	Зняття дуги Енгля без коронок	20	1,0
52	Активація ортодонтичного апарата	20	1,0
53	Виготовлення лікарем ортодонтичного кільця	20	1,0

Додаток 24.

КЛАСИФІКАТОР ПРОЦЕДУР В ОРТОПЕДИЧНІЙ СТОМАТОЛОГІЇ

Шифр МКП	Найменування процедури	Час (хв.)	УОП
1-10.19	Первинне обстеження хворого	12	0,75
1-13.19	*Повторне обстеження хворого	12	0,75
1-12.19	Порада, якщо хворий звернувся тільки за порадою	8	0,5
1-16.19	Консультація хворого	24	1,5
1-304.01	Визначення ступеня рухомості зубів	8	0,5
1-309.10	Окклюзіографія	8	0,5
1-309.05	Визначення висоти нижньої частини обличчя	8	0,5
1-309.13	Алерготести	8	0,5
1-309.14	Аналіз прицільної рентгенограми	4	0,25
1-309.15	Аналіз ортопантограми, панорамної рентгенограми, томограми	8	0,5
1-363.22	Електроміографія	24	1,5
1-991.02	Аналіз моделей	12	0,75
1-999.03	Виготовлення діагностичних моделей щелеп	16	1,0
3-650	Гальванометрія	4	0,25
4-521.03	Вибіркове пришліфовування горбиків зубів	24	1,5
5-233.01	Припасування та фіксація куксової вкладки із штифтом	40	2,5
5-233.02	Припасування та фіксація штифтового зуба за Ільїною-Маркосян	28	1,75
5-233.03	Припасування та фіксація штифтового зуба за Річмондом	28	1,75
5-233.04	Припасування та фіксація простого штифтового зуба	28	1,75
5-233.05	Припасування та фіксація вкладок за Блеком з I по IV класи	48	3,0
5-234.01	Припасування та фіксація коронки з облицюванням	28	1,75
5-234.02	**Припасування та фіксація пластмасової коронки	28	1,75
5-234.03	**Припасування та фіксація штампованої коронки	28	1,75
5-234.06	**Припасування та фіксація фарфорової коронки	28	1,75
5-234.08	**Припасування та фіксація коронки за Белкіним	28	1,75
5-234.11	**Припасування та фіксація суцільнолитої коронки	28	1,75
5-234.14	**Припасування та фіксація металокерамічної коронки	28	1,75
5-234.15	**Припасування та фіксація металопластмасової коронки	28	1,75
5-234.07	**Припасування та фіксація напівкоронки або трьохчвертної коронки	28	1,75
5-234.12	Припасування та фіксація суцільнолитих конструкцій протезів при наявності імплантату	48	3,0
5-234.13	Припасування та фіксація ортопедичної капи	24	1,5
5-234.20	Припасування та фіксація суцільнолитого пластмасового або металокерамічного протеза з уступом	64	4,0
5-234.19	Припасування та фіксація суцільнолитого пластмасового або металокерамічного протеза без уступа	52	3,25

5-234.16	Припасування та фіксація паяного мостоподібного протеза	16	1,0
8-335.08	Накладання капових назубних шин або зв'язування дротом	24	1,5
8-489.01	Препарування зуба під штамповану коронку	8	0,5
8-489.02	Препарування зуба під пластмасову коронку	12	0,75
8-489.03	Препарування зуба під фарфорову коронку	20	1,25
8-489.04	Препарування зуба під металопластмасову коронку	16	1,0
8-489.05	Препарування зуба під суцільнолиту коронку	16	1,0
8-489.06	Препарування зуба під металокерамічну коронку	16	1,0
8-489.07	Препарування зуба під куксову вкладку із штифтом	16	1,0
8-489.08	Препарування зуба під штифтовий зуб за Ільїною-Маркосян	16	1,0
8-489.09	Препарування зуба під штифтовий зуб за Річмондом	12	0,75
8-489.10	Препарування зуба під простий штифтовий зуб	12	0,75
8-489.11	Препарування зуба під напівкоронку або трьохчвертну коронку	16	1,0
8-489.12	Препарування зуба під вкладки за Блемом з I по IV класи	16	1,0
8-489.13	Препарування зуба під коронку за Белкіним	12	0,75
8-489.14	Препарування зуба під опорно-утримуючий кламер	12	0,75
8-489.16	Зняття відбитка гіпсом	8	0,5
8-489.17	Зняття 2-х відбитків альгінатними масами	12	0,75
8-489.18	Зняття 2-х подвійних відбитків	16	1,0
8-489.19	Відливання моделей гіпсом	16	1,0
8-489.20	Моделювання вкладки в ротовій порожнині	24	1,5
8-489.21	Моделювання куксової вкладки	16	1,0
8-489.22	Зняття штампованої коронки	4	0,25
8-489.23	Зняття пластмасової коронки	4	0,25
8-489.24	Зняття фарфорової коронки	8	0,5
8-489.25	Зняття металопластмасової коронки	8	0,5
8-489.26	Зняття суцільнолитої коронки	8	0,5
8-489.27	Зняття металокерамічної коронки	8	0,5
8-489.28	Зняття куксової вкладки із штифтом	8	0,5
8-489.29	Зняття штифтового зуба за Ільїною-Маркосян	8	0,5
8-489.30	Зняття штифтового зуба за Річмондом	8	0,5
8-489.31	Зняття простого штифтового зуба	8	0,5
8-489.32	Зняття напівкоронки або трьохчвертної коронки	8	0,5
8-489.33	Зняття вкладки за Блемом (I-IV класу)	24	1,5
8-489.34	Визначення центральної оклюзії	20	1,25
8-489.36	Припасування каркаса суцільнолитого металопластмасового або металокерамічного протеза з уступом	32	2,0
8-489.37	Припасування каркаса суцільнолитого металопластмасового або металокерамічного протеза без уступа	20	1,25
8-489.38	Підготовка гіпсової моделі для виготовлення безпосереднього протеза	24	1,5
8-489.39	Припасування каркаса бюгельного протеза з двома і більше опорно-утримуючими кламерами	12	0,75
8-489.40	Припасування каркаса бюгельного шинуючого протеза	20	1,25
8-489.41	Перевірка конструкції протеза при частковій відсутності зубів	8	0,5
8-489.42	Перевірка конструкції протеза при повній відсутності зубів	20	1,25
8-489.43	Перебазування знімного часткового протеза	24	1,5
8-489.44	Перебазування повного знімного протеза	32	2,0
8-489.45	Припасування твердої ложки на верхню щелепу	8	0,5

8-489.46	Припасування твердої ложки на нижню щелепу	10	0,62
8-489.47	Ремонт знімного протеза	20	1,25
8-489.48	Корекція знімного протеза	12	0,75
8-489.49	Припасування індивідуальної ложки і зняття 2-х відбитків	16	1,0
8-489.50	Зняття відбитка при наявності імплантату	24	1,5
8-329.04	Шинування 4-х зубів лігатурою швидкотвердіючою пластмасою або хімічним композитом	24	1,5
8-329.04 А	Шинування 4-х зубів шинуючою стрічкою та світлополімерним матеріалом	48	3,0
8-335.09	Накладання шини для тимчасового шинування	24	1,5
9-302.01	Припасування та накладання знімного протеза при частковій втраті зубів	12	0,75
9-302.02	Припасування та накладання повного знімного пластинчатого протеза	16	1,0
9-302.03	Припасування та накладання повного знімного пластинчатого протеза з металевим базисом	16	1,0
9-302.04	Припасування та накладання повного знімного пластинчатого протеза з м'якою прокладкою	16	1,0
9-302.05	Припасування та накладання повного знімного пластинчатого протеза із безкольорової пластмаси	16	1,0
9-302.09	Припасування та накладання бюгельного протеза з опорно-утримуючими кламерами	20	1,25
9-302.10	Припасування та накладання системи Румпеля і бюгельного протеза	12	0,75
9-302.11	Припасування та накладання системи Румпеля та знімного протеза	12	0,75
9-303.01	Припасування та накладання безпосереднього протеза	24	1,5
9-305.05	Припасування та накладання протеза знімної конструкції при наявності імплантату	24	1,5
9-307.35	Припасування та накладання знімного лікувального апарата при лікуванні феномена Попова-Годона	16	1,0
9-306.15	Нормалізація оклюзійних співвідношень	12	0,75
9-308.10	Накладання або заміна лігатури	4	0,25

Примітка для співробітників кафедр стоматологічного профілю:

В журнал індивідуального обліку лікувальної роботи заносяться лише дані про пацієнта, діагноз та затрачений вцілому час. Розшифровка кожного виду діяльності у кожного пацієнта за кожним УОІІ зобов'язана бути зафіксована в амбулаторній карті стоматологічного хворого.

* - обстеження хворого через деякий час після закінчення лікування;

** - припасування та фіксація кожної наступної коронки – 10 хв.

**Критерії
нарахування балів безперервного професійного розвитку**

№ з/п	Вид діяльності	Кількість балів	Підтвердний документ
1	2	3	4
I. Формальна освіта			
1	Здобуття освітньо-наукового та наукового рівнів вищої освіти галузі знань «Охорона здоров'я та соціальне забезпечення» (крім спеціальностей: «Соціальна робота та консультування», «Дитячі та молодіжні служби»): доктор філософії; доктор наук. Нарахування балів здійснюється у рік захисту дисертації	100 150	Диплом про присвоєння наукового ступеня
2	Захист Ph.D. в країнах OECD Нарахування балів здійснюється у рік захисту дисертації	100	Сертифікат / диплом про присвоєння ступеня доктора філософії за спеціальністю у сфері охорони здоров'я, біології та біохімії, хімії, психології, богослов'я
II. Неформальна освіта			
1	Цикли спеціалізації (субспеціалізації)	30 балів за 1 місяць навчання але не більше мінімальної кількості балів, яка має бути підтверджена за річний період	Сертифікат
2	Підвищення кваліфікації на циклах тематичного удосконалення в закладах освіти, в тому числі за змішаною		Сертифікат

	(денною та дистанційною) формою освіти:		
	1 тиждень	20	
	2 тижні	30	
3	Професійне стажування за межами закладу, де працює працівник (у т. ч. за кордоном, крім країн OECD)	0,5 балів за 1 годину	Копія наказу про відрядження та копія наказу про зарахування на стажування в Україні
4	Професійне стажування в медичному/ реабілітаційному закладі країн OECD	1 бал за 1 годину	Копія наказу про відрядження, програма стажування (яка є частиною наказу про відрядження)
5	Науково-практична конференція, конгрес, симпозіум у тому числі онлайн (в Україні або за кордоном крім країн OECD та крім закордонних конференцій, які акредитованих ЕАССМЕ/АССМЕ/RCРSC чи сертифіковані ЕRС/ІLCOR/АНА):		Сертифікат про участь в конференції. Доповідь підтверджується програмою події та/або публікацією у матеріалах заходу
	участь в заході (слухач)	0,5 балів за 1 годину	
	стендова доповідь	10	
	усна доповідь	15	
6	Науково-практична конференція, конгрес, симпозіум у тому числі онлайн у країнах OECD або акредитовані за кордоном ЕАССМЕ/АССМЕ/RCРSC/ЕВАС чи сертифіковані ЕRС/ІLCOR/АНА:		Сертифікат про участь в конференції. Доповідь підтверджується програмою події та/або публікацією у матеріалах заходу
	участь в заході (слухач)	1 бал за 1 годину	
	стендова доповідь	15	
	усна доповідь	25	
7	Професійний розвиток за дистанційною формою	1 бал за 1 годину	Сертифікат

	навчання з використанням україномовних електронних навчальних платформ. Кількість балів, що враховуються до обов'язкового щорічного мінімуму, не має перевищувати 20 балів		
8	Професійний розвиток за дистанційною формою навчання з використанням англomовних електронних навчальних платформ. Кількість балів, що враховуються до обов'язкового щорічного мінімуму, не має перевищувати 25 балів	1,5 бали за 1 годину	Сертифікат
9	Навчання на симуляційних тренінгах або тренінгах з оволодіння практичними навичками	2 бали за 1 годину*	Сертифікат
10	Проведення симуляційних тренінгів або тренінгів з оволодіння практичними навичками, які зареєстровано як заходи безперервного професійного розвитку, у ролі викладача та/або тренера / інструктора	2,5 бали за 1 годину*	Сертифікат тренера
11	Участь у тематичному навчанні (фахові (тематичні) школи, семінари, майстер-класи, тренінги). У випадку проходження онлайн у режимі реального часу з фіксацією участі	1,5 бал за 1 годину* 1 бал за 1 годину*	Сертифікат
12	Проведення тематичного навчання, яке зареєстровано як захід безперервного професійного розвитку, у ролі викладача та/або тренера (фахові (тематичні) школи, тренінги, семінар, майстер-класи)	2 бали за 1 годину*	Сертифікат тренера
III. Інформальна освіта			

1	Публікація статті або огляду (крім клінічного випадку) у періодичних виданнях, які було включено до наукометричних баз Scopus та/або Web of Science Core Collection:		Копія публікації
	1	20	
	2 і більше	40	
2	Публікація статті або огляду у наукових виданнях, включених до переліку наукових фахових видань України:		Копія публікації
	1	15	
	2 і більше	30	
3	Публікація клінічного випадку у періодичних виданнях, які було включено до наукометричних баз Scopus та/або Web of Science Core Collection, або у наукових виданнях, включених до переліку наукових фахових видань України:		Копія публікації
	1	5	
	2 і більше	10	
4	Участь у заходах групи рівних	2 бали за 1 зустріч	Сертифікат

Час навчання вимірюється в академічних годинах.

* Кількість балів за заходи, які відбуваються у країнах OECD або акредитовані за кордоном EACCME/ACCME/RCPSC чи сертифіковані ERC/ILCOR/АНА, під час підрахунку загальної кількості балів множиться на 2.

**Особисте освітнє портфоліо з результатами проходження
безперервного професійного розвитку
за _____ рік (з 01 січня до 31 грудня)**

Прізвище, ім'я, по батькові _____

Місце роботи _____

Займана посада: _____

Контактні дані (телефон) _____.

I. Індивідуальні цілі професійного розвитку на рік¹

Опис компетентності (знання, уміння / навички), яку планується здобути та/або вдосконалити	Очікуваний результат (як планується застосовувати здобуту та/або вдосконалену компетентність)

Рекомендації за місцем роботи (зав.кафедри) щодо розвитку професійних компетентностей²

II. Інформація про види діяльності та здобуті компетентності (знання, уміння / навички)³

№ з/п	Вид діяльності	Здобуті та/або вдосконалені компетентності	Підтвердний документ/ номер	Місце проведення ⁴	Дата/ тривалість	Кількість балів

Додатки (копії оригіналів документів, що підтверджують види діяльності та обліковані бали):

_____ (прізвище, ім'я, по батькові співробітника)

_____ (підпис)

_____ (прізвище, ім'я, по батькові завідувача кафедри)

_____ (підпис)

Дата _____

Примітки:

- ¹ Розділ I заповнюється на рік, наступний за звітним, та не обов'язково повністю має відповідати пройденим заходам. Невиконані цілі, у разі їх актуальності, переносяться на наступні періоди.
- ² Заповнюється після узгодження із керівником структурного підрозділу Університету.
- ³ Інформація розділу II та дані відомості враховуються атестаційною комісією під час прийняття рішення щодо присвоєння або підтвердження відповідної професійної кваліфікації/рівня професійної кваліфікації.
- ⁴ Назва країни.

_____ (прізвище, ім'я, по батькові завідувача кафедри)

Клінічні кафедри

Кафедри хірургічного профілю:

1. акушерства і гінекології №1
2. акушерства і гінекології №2
3. анестезіології, інтенсивної терапії та медицини невідкладних станів
4. дитячої хірургії
5. загальної хірургії
6. патологічної анатомії
7. ендоскопічної та серцево-судинної хірургії
8. променевої діагностики, променевої терапії та онкології (онкохірургія)
9. травматології та ортопедії
10. ЛОР-хвороб
11. очних хвороб
12. хірургії медичного факультету №2
13. хірургії №1 з курсом урології
14. хірургічної стоматології та щелепно-лицевої хірургії
15. хірургії №2 з курсом основ стоматології
16. хірургічної стоматології та щелепно-лицевої хірургії
17. хірургії з курсом стоматології ФПО
18. педіатрії, акушерства та гінекології ФПО (акушерство та гінекологія)
19. неврології та нейрохірургії ФПО (нейрохірургія)
20. ортопедичної стоматології
21. стоматології дитячого віку
22. судової медицини та права (судова медицина)
23. терапевтичної стоматології

Кафедри терапевтичного профілю:

24. внутрішньої медицини медичного факультету №2
25. внутрішньої медицини №1
26. внутрішньої медицини №2
27. внутрішньої медицини №3
28. внутрішньої та сімейної медицини
29. дитячих інфекційних хвороб
30. ендокринології з курсом післядипломної освіти ім. Б.О.Зелінського
31. інфекційних хвороб
32. клінічної фармації та клінічної фармакології
33. медичної психології та психіатрії
34. фізичної та реабілітаційної медицини
35. нервових хвороб
36. неврології та нейрохірургії факультету післядипломної освіти (неврологія)
37. епідеміології

- 38. променевої діагностики, променевої терапії та онкології (радіологія, рентгенологія)
- 39. педіатрії №1
- 40. педіатрії №2
- 41. пропедевтики внутрішньої медицини
- 42. пропедевтики дитячих захворювань та догляду за хворими дітьми
- 43. психіатрії, наркології та психотерапії
- 44. фтизіатрії з курсом клінічної імунології
- 45. шкірних та венеричних хвороб з курсом ПО
- 46. спортивної медицини, фізичного виховання та реабілітації (науково-педагогічні працівники лікарських спеціальностей)
- 47. терапевтичних дисциплін та сімейної медицини ФПО
- 48. психіатрії, наркології, загальної та медичної психології ФПО
- 49. педіатрії, акушерства та гінекології ФПО (педіатрія)