МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ
ВІННИЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМ. М.І. ПИРОГОВА

Введено в дію
Наказом ректора ЗВО
ВНМУ ім. М.І. Пирогова
Від _____ №____
Ректор ЗВО
_____Вікторія ПЕТРУШЕНКО

ПОЛОЖЕННЯ ПРО НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ ПСИХОЛОГІЇ, ПРАВА ТА УПРАВЛІННЯ ВІННИЦЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО МЕДИЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ М.І. ПИРОГОВА

Розглянуто та затверджено
на засіданні Вченої ради
ВНМУ ім. М.І. Пирогова
_____ Протокол №___

Вінниця
2026

Положення про Навчально-науковий інститут психології, права та управління Вінницького національного медичного університету ім. М.І. Пирогова (далі – Положення) розроблено у відповідності до Закону України «Про вищу освіту», Статуту Вінницького національного медичного університету ім. М.І. Пирогова, Положення про організацію освітнього процесу у ВНМУ ім. М.І. Пирогова, Положення про організацію навчально-методичної роботи у ВНМУ ім. М.І. Пирогова та встановлює вимоги щодо структури, діяльності, кадрового та матеріально-технічного забезпечення Навчально-наукового інституту психології, права та управління Вінницького національного медичного університету ім. М.І. Пирогова.

І. Загальні положення

1.1. Навчально-науковий інститут психології психології, права та управління (далі – ННІ ППУ) Вінницького національного медичного університету ім. М.І. Пирогова (далі – Університет) є структурним підрозділом Університету, що об'єднує відповідні кафедри, клінічні центри та інші підрозділи, які провадять освітню діяльність, проводять наукові дослідження та забезпечують практичну підготовку фахівців у сфері психології, соціальної роботи, молодіжної політики, права, економіки та управління.

1.2. ННІ ППУ створюється, реорганізовується та ліквідовується наказом ректора ЗВО Університету на підставі рішення Вченої ради Університету.

1.3. Метою створення ННІ ППУ є удосконалення підготовки здобувачів освіти зі споріднених спеціальностей, покращення якості наукової, методичної та практичної діяльності у сферах охоплених кафедрами та іншими структурними підрозділами ННІ ППУ та Університету.

1.4. ННІ ППУ об'єднує кафедри, які здійснюють підготовку фахівців у сфері психічного здоров'я.

1.5. До складу ННІ ППУ входять: кафедра права, кафедра філософії, економіки та управління, кафедра педагогіки та психології, кафедра медичної психології та психіатрії, Медико-психологічний центр Вінницького національного медичного університету імені М.І. Пирогова, Лабораторія фундаментальної соціальної психології та когнітивних досліджень Вінницького національного медичного університету імені М.І. Пирогова, Центр психолого-правових досліджень Вінницького національного медичного університету імені М.І. Пирогова.

1.6. У своїй діяльності ННІ ППУ керується цим Положенням, Конституцією України, іншими актами чинного законодавства України, Статутом ВНМУ ім. М.І. Пирогова, Положенням про організацію освітнього процесу у ВНМУ ім. М.І. Пирогова, Положенням про організацію навчально-методичної роботи у ВНМУ ім. М.І. Пирогова, Правилами внутрішнього розпорядку для працівників ВНМУ ім. М.І. Пирогова та осіб, що навчаються у ньому, Колективним договором ВНМУ ім. М.І. Пирогова, рішеннями Вченої ради Університету, наказами і розпорядженнями ректора ЗВО Університету, іншими нормативними документами.

1.7. Повна назва ННІ ППУ:

- українською мовою: Навчально-науковий інститут психології, права та управління Вінницького національного медичного університету імені М.І. Пирогова;
- англійською мовою: Institute of Psychology, Law and Management of National Pirogov Memorial Medical University, Vinnytsia.

1.8. Адреса ННІ ППУ: вул. Пирогова, 56, м. Вінниця, Україна, 21013.

ІІ. Мета, завдання і напрями діяльності ННІ ППУ

2.1. Метою діяльності ННІ ППУ є організація, координація та удосконалення навчальної, наукової та практичної роботи у сфері психології, права та управління, інтеграція освітніх, наукових та практичних заходів в систему підготовки фахівців дотичних спеціальностей, розвиток кадрового, організаційно-методичного та наукового потенціалу Університету у сфері психології, права, економіки та управління.

2.2. Завданнями ННІ ППУ є:

2.2.1. Підготовка фахівців з психології, права, економіки, соціальної роботи та консультування, молодіжної політики на додипломному та післядипломному етапах.

2.2.2. Проектування та виконання наукових досліджень, впровадження їх результатів у практичну діяльність та освітній процес

2.2.3. Планування, організація та методичне забезпечення освітнього процесу.

2.2.4. Організація, координація та контроль діяльності кафедр, що входять до складу інституту.

2.2.5. Розвиток кадрового потенціалу, забезпечення безперервного професійного розвитку науково-педагогічних працівників інституту.

2.2.6. Участь у національних та міжнародних програмах, пов’язаних з охороною та збереженням психічного здоров’я.

2.2.7. Надання психологічної, клініко-психологічної та психотерапевтичної допомоги здобувачам освіти, а також допомоги правничого та науково-консультаційного характеру співробітникам Університету та населенню.

2.3. Основними напрямами діяльності ННІ ППУ є:

2.3.1. Освітній напрям:

- забезпечення якісної підготовки фахівців на додипломному і післядипломному рівнях з додержанням вимог державних стандартів освіти і затверджених програм;
- впровадження міжнародних стандартів, програм та доказових практик в освітній процес;
- забезпечення практичної орієнтованості навчання фахівців;
- формування міждисциплінарних багаторівневих зв’язків психології, права та управління як невід’ємних складових збереження і відновлення здоров’я людини, а також забезпечення високої якості життя, через впровадження нових і удосконалення існуючих програм підготовки фахівців;
- забезпечення всебічного професійного, культурного і духовного розвитку особистості здобувачів освіти, виховання їх у дусі патріотизму і поваги до загальнолюдських і національних цінностей.

2.3.2. Науковий напрям:

- виконання наукових досліджень за напрямами ННІ ППУ на високому рівні з урахуванням досягнень сучасної світової психологічної, правничої та економічної науки і практики;
- інтеграція результатів наукових досліджень в освітній процес;
- участь у загальнодержавних та міжнародних грантових проектах, організація спільних досліджень;
- організація наукових і науково-практичних конференцій;
- розвиток студентської науки.

2.3.3. Практичний напрям:

- надання психологічних (психокорекційних, психотерапевтичних та консультативно-діагностичних), психолого-правових та правничих послуг здобувачам вищої освіти, співробітникам Університету, та населенню;

- залучення здобувачів освіти до практичної діяльності з надання психологічної, правової та економічної допомоги під час навчання, волонтерської діяльності та на інших законних підставах;

- проведення тренінгів за акредитованими національними та міжнародними програмами на договірних засадах.

III. Орган громадського самоврядування ННІ ППУ

3.1. Органом громадського самоврядування ННІ ППУ є збори (конференція) трудового колективу ННІ ППУ, включаючи виборних представників з числа осіб, які навчаються у ННІ ППУ.

3.2. Порядок скликання органу громадського самоврядування ННІ ППУ та його діяльності визначається Статутом Університету.

3.3. В органі громадського самоврядування ННІ ППУ повинні бути представлені всі категорії працівників ННІ ППУ та виборні представники з числа осіб, які навчаються у ННІ ППУ. При цьому не менш як 75 відсотків складу делегатів (членів) виборного органу повинні становити наукові та науково-педагогічні працівники ННІ ППУ і не менш як 15 відсотків – виборні представники з числа студентів, які обираються студентами шляхом прямих таємних виборів.

3.4. Збори (конференція) учасників освітнього процесу ННІ ППУ скликаються не рідше одного разу на рік.

3.5. Орган громадського самоврядування ННІ ППУ:

3.5.1) оцінює діяльність директора ННІ ППУ;

3.5.2) затверджує річний звіт про діяльність ННІ ППУ;

3.5.3) подає ректору Університету пропозиції щодо відкликання з посади директора ННІ ППУ з підстав, передбачених законодавством України, Статутом Університету, укладеним з ним контрактом;

3.5.4) обирає делегатів до вищого колегіального органу громадського самоврядування Університету.

IV. Керівництво ННІ ППУ

4.1. Керівництво ННІ ППУ здійснює директор ННІ ППУ.

4.2. Директор ННІ ППУ безпосередньо підпорядкований ректору ЗВО Університету.

4.3. Директор ННІ ППУ є штатним науково-педагогічним працівником Університету і здійснює свої повноваження на постійній основі.

4.4. Директор ННІ ППУ повинен мати науковий ступінь відповідно до профілю навчально-наукового інституту.

4.5. Ректор ЗВО Університету призначає директора ННІ ППУ на термін до п’яти років та укладає з ним контракт.

4.6. Директор ННІ ППУ може бути звільнений з посади ректором ЗВО Університету за поданням Вченої ради Університету або органу громадського самоврядування ННІ ППУ з підстав, визначених законодавством про працю, Статутом ВНМУ ім. М.І. Пирогова та умовами контракту. Пропозиція про звільнення директора ННІ ППУ приймається не менш як двома третинами голосів статутного складу органу громадського самоврядування ННІ ППУ.

4.7. Одна і та сама особа не може бути директором ННІ ППУ більше двох термінів підряд.

4.8. Директор ННІ ППУ входить за посадою до складу Вченої ради Університету та ректорату.

4.9. Директор ННІ ППУ видає розпорядження щодо діяльності ННІ ППУ, які є обов’язковими для виконання всіма учасниками освітнього процесу ННІ ППУ, і можуть бути скасовані ректором Університету, якщо вони суперечать законодавству, Статуту ВНМУ ім. М.І. Пирогова, чи завдають шкоди інтересам Університету.

4.10. Директор ННІ ППУ:

4.10.1. Організовує діяльність ННІ ППУ.

4.10.2. Здійснює керівництво навчальною, методичною, науковою та практичною діяльністю ННІ ППУ.

4.10.3. Представляє ННІ ППУ в органах державної влади, місцевого самоврядування, підприємствах, установах та організаціях будь-якої форми власності.

4.10.4. Звітує перед ректором ЗВО, Вченою радою Університету та вищим органом громадського самоврядування ННІ ППУ про діяльність ННІ ППУ.

4.10.5. Складає плани діяльності ННІ ППУ і контролює їх виконання.

4.10.6. Забезпечує раціональне та ефективне використання приміщень та обладнання ННІ ППУ.

4.10.7. Погоджує посадові інструкції науково-педагогічних працівників та технічного персоналу кафедр, що входять до складу ННІ ППУ, а також посадові інструкції заступників директора ННІ ППУ.

4.10.8. Погоджує прийом на роботу і звільнення працівників кафедр, що входять до складу ННІ ППУ.

4.10.9. Подає ректору ЗВО Університету пропозиції щодо заохочення та притягнення до відповідальності працівників кафедр, що входять до складу ННІ ППУ.

4.10.10. Здійснює контроль за виконанням освітніх програм і подає пропозиції щодо змін до них.

4.10.11. Здійснює розподіл навчального навантаження між кафедрами, що входять до складу ННІ ППУ.

4.10.12. Здійснює контроль за якістю педагогічної, наукової та практичної діяльності науково-педагогічних працівників ННІ ППУ.

4.10.13. Сприяє участі здобувачів освіти та науково-педагогічних працівників у програмах академічної мобільності.

4.10.14. Виконує інші функції в межах повноважень, наданих йому ректором ЗВО Університету відповідно до чинного законодавства.

4.11. Директор ННІ ППУ може делегувати частину своїх повноважень своїм заступникам. Заступники директора ННІ ППУ підпорядковуються безпосередньо директору ННІ ППУ і відповідають за освітню, наукову та практичну діяльність ННІ ППУ. Заступник директора ННІ ППУ повинен мати вищу освіту рівня магістра або спеціаліста за профілем ННІ ППУ і стаж науково-педагогічної діяльності не менше п’яти років.

4.12. Розподіл повноважень між директором ННІ ППУ та його заступниками оформляється розпорядженням директора ННІ ППУ і вноситься до посадових інструкцій директора та заступників директора ННІ ППУ.

4.13. Штатний розпис ННІ ППУ затверджується ректором ЗВО Університету.

4.14. Для виконання поточних завдань, пов’язаних з діяльністю ННІ ППУ, можуть залучатися співробітники кафедр, що входять до складу ННІ ППУ.

V. Вчена рада ННІ ППУ

5.1. Вчена рада ННІ ППУ є колегіальним органом ННІ ППУ, який утворюється строком на п’ять років, склад якого затверджується наказом ректора ЗВО Університету протягом п’яти робочих днів з дня закінчення повноважень попереднього складу Вченої ради ННІ ППУ.

5.2. Вчена рада ННІ ППУ:

5.2.1. Визначає стратегію і перспективні напрямки розвитку освітньої, наукової та інноваційної діяльності ННІ ППУ.

5.2.2. Вносить до Вченої ради Університету пропозиції щодо внесення змін і доповнень до Положення про ННІ ППУ.

5.2.3. Заслуховує звіт керівників структурних підрозділів, інших посадових осіб ННІ ППУ.

5.2.4. Затверджує теми дисертаційних досліджень аспірантів та осіб, прикріплених до аспірантури на кафедрах, що входять до складу ННІ ППУ, призначає наукових керівників дисертаційних досліджень.

5.2.5. Визначає порядок виконання і затверджує теми кваліфікаційних робіт на здобуття освітнього ступеня бакалавра та магістра, та керівників цих робіт.

5.2.6. Ухвалює рішення з питань організації освітнього процесу на кафедрах, які входять до ННІ ППУ.

5.2.7. Розглядає кандидатури претендентів на заміщення вакантних посад викладача, старшого викладача, асистента, доцента, професора, завідувача кафедр, які входять до складу ННІ ППУ, і вносить їх на розгляд вченої ради Університету.

5.2.8. Розглядає кандидатури на присвоєння вченого звання старшого дослідника, доцента, професора науково-педагогічним працівникам кафедр, які входять до складу ННІ ППУ, і вносить їх на розгляд вченої ради Університету.

5.2.9. Ухвалює основні напрями проведення наукових досліджень та інноваційної діяльності ННІ ППУ.

5.2.10. Оцінює науково-педагогічну діяльність структурних підрозділів, які входять до складу ННІ ППУ.

5.2.11. Розглядає інші питання діяльності ННІ ППУ відповідно до цього Положення.

5.3. Засідання Вченої ради ННІ ППУ проводяться не рідше одного разу на квартал. Засідання Вченої ради ННІ ППУ є відкритими. Позачергове засідання Вченої ради ННІ ППУ може бути скликане за ініціативою голови або однієї третини від складу Вченої ради ННІ ППУ.

5.4. Засідання Вченої ради ННІ ППУ є правомочними за умови присутності не менше двох третин її складу.

5.5. Рішення Вченої ради ННІ ППУ приймаються простою більшістю голосів присутніх на засіданні членів Вченої ради ННІ ППУ.

5.6. Вчену раду ННІ ППУ очолює її голова, який обирається таємним голосуванням з числа членів вченої ради ННІ ППУ, які мають науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання, на строк діяльності Вченої ради ННІ ППУ. До складу Вченої ради ННІ ППУ входять за посадами директор ННІ ППУ, заступники директора ННІ ППУ, голова Науково-методичної ради ННІ ППУ, секретар Вченої ради ННІ ППУ, керівники органів самоврядування та виборних органів первинних профспілкових організацій працівників ННІ ППУ, а також виборні представники, які представляють наукових, науково-педагогічних працівників і обираються з числа завідувачів кафедр, професорів, докторів філософії, кандидатів наук, докторів наук, виборні представники, які представляють інших працівників закладу вищої освіти, виборні представники аспірантів, докторантів, слухачів, викладачів-стажистів, лікарівінтернів, лікарів-резидентів, керівники виборних органів первинних профспілкових організацій студентів та аспірантів, керівники органів студентського самоврядування закладу вищої освіти та ННІ ППУ відповідно до квот, визначених Статутом ВНМУ ім. М.І. Пирогова.

Вибори до складу Вченої ради ННІ ППУ починаються за 30 календарних днів до закінчення повноважень попереднього складу вченої ради ННІ ППУ.

5.7. За рішенням Вченої ради ННІ ППУ до її складу можуть входити також представники організацій роботодавців. При цьому не менш як 75 відсотків складу вченої ради ННІ ППУ повинні становити наукові, науково-педагогічні працівники ННІ ППУ і не менш як 10 відсотків – виборні представники з числа студентів.

5.8. Виборні представники з числа працівників ННІ ППУ обираються органом громадського самоврядування ННІ ППУ за поданням структурних підрозділів, у яких вони працюють, а виборні представники з числа студентів обираються студентами шляхом прямих таємних виборів.

5.9. Рішення Вченої ради ННІ ППУ вводяться в дію розпорядженнями директора ННІ ППУ.

5.6. Рішення Вченої ради ННІ ППУ можуть бути скасовані рішенням Вченої ради Університету, якщо вони суперечать законодавству, Статуту ВНМУ ім. М.І. Пирогова, чи завдають шкоди інтересам Університету.

VI. Науково-методична рада ННІ ППУ

6.1. Науково-методична рада ННІ ППУ є колегіальним дорадчим органом, який координує освітню, методичну та наукову діяльність ННІ ППУ.

6.2. До складу науково-методичної ради ННІ ППУ можуть входити директор ННІ ППУ, завідувачі кафедр, професори, доценти, викладачі кафедр ННІ ППУ та секретар науково-методичної ради.

6.3. Голова науково-методичної ради ННІ ППУ призначається розпорядженням директора ННІ ППУ

6.4. Заступники директора ННІ ППУ провадять свою діяльність на умовах сумісництва, виконуючи науково-педагогічну, наукову та лікувальну (за наявності) роботу за основним місцем роботи відповідно до посадових інструкцій. Заступники директора ННІ ППУ призначаються наказом ректора ЗВО Університету за поданням директора ННІ ППУ з числа штатних науково-педагогічних працівників кафедр, що входять до складу ННІ ППУ.

6.5. Персональний склад ради та зміни до нього затверджуються розпорядженням директора ННІ ППУ.

6.6. Метою діяльності науково-методичної ради є організація і координація ефективної освітньої, навчально-методичної та наукової роботи кафедр інституту.

6.7. Завданнями науково-методичної ради є:

6.7.1. Визначення пріоритетних напрямків розвитку та удосконалення організаційно-методичного забезпечення освітнього процесу на кафедрах інституту з урахуванням вимог стандартів вищої освіти, чинних нормативних документів, а також провідного вітчизняного та міжнародного досвіду.

6.7.2. Обговорення і затвердження текстів підручників, посібників, курсів лекцій, навчально-методичних матеріалів та робочих програм дисциплін, які викладаються на кафедрах інституту.

6.7.3. Координація методичної роботи кафедр інституту.

6.7.4. Розробка рекомендацій щодо удосконалення освітніх програм та навчальних планів.

6.7.5. Узагальнення і впровадження прогресивних освітніх технологій.

6.7.6. Сприяння професійному зростанню та удосконаленню педагогічної майстерності науково-педагогічних працівників інституту.

6.8. Рішення науково-методичної ради ННІ ППУ приймаються відкритим голосуванням. Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більше половини від загальної кількості членів науково-методичної ради. За наявності рівного розподілу голосів голос голови науково-методичної ради є вирішальним.

6.9. Рішення науково-методичної ради оформлюються протоколом за підписом голови і секретаря науково-методичної ради.

VII. Студентське самоврядування ННІ ППУ

7.1. У ННІ ППУ діє студентське самоврядування, яке є невід'ємною частиною громадського самоврядування Університету.

Студентське самоврядування ННІ ППУ об'єднує всіх студентів, які навчаються у ННІ ППУ.

Студентське самоврядування забезпечує захист прав та інтересів студентів та їх участь в управлінні ННІ ППУ. Студентське самоврядування здійснюється студентами безпосередньо і через орган студентського самоврядування, який обирається шляхом прямого таємного голосування студентів.

7.2. Органом студентського самоврядування ННІ ППУ є студентська рада ННІ ППУ.

7.3. У своїй діяльності студентська рада ННІ ППУ керується чинним законодавством, статутом Університету, цим Положенням та Положенням про студентське самоврядування у ВНМУ ім. М.І. Пирогова.

7.4. Студентська рада ННІ ППУ діє на принципах:

1) добровільності, колегіальності, відкритості;

2) виборності та звітності;

3) рівності права студентів на участь у студентському самоврядуванні; 4) незалежності від впливу політичних партій та релігійних організацій.

Голова студентської ради ННІ ППУ може перебувати на посаді не більш як два строки.

З припиненням особою навчання в Університеті припиняється її участь в органі студентського самоврядування у порядку, передбаченому Положенням про студентське самоврядування у ВНМУ ім. М.І. Пирогова.

7.5. Студентська рада ННІ ППУ:

1) бере участь в управлінні ННІ ППУ у порядку, встановленому Законом України «Про вищу освіту». Статутом Університету та Положенням про ННІ ППУ;

2) бере участь в обговоренні та вирішенні питань удосконалення освітнього процесу, науково-дослідної роботи, організації дозвілля, оздоровлення та побуту студентів у ННІ ППУ;

3) проводить організаційні, просвітницькі, наукові, спортивні, оздоровчі та інші заходи;

4) бере участь у заходах (процесах) щодо забезпечення якості вищої освіти;

5) захищає права та інтереси студентів, які навчаються у ННІ ППУ;

6) делегує своїх представників до робочих, консультативно-дорадчих органів ННІ ППУ;

7) приймає акти, що регламентують її організацію та діяльність;

8) вносить пропозиції щодо змісту навчальних планів і програм;

9) виконує інші функції, передбачені Законом України «Про вищу освіту» та Положенням про студентське самоврядування у ВНМУ ім. М.І. Пирогова.

7.6. Керівництво ННІ ППУ не має права втручатися в діяльність органів студентського самоврядування.

7.7. Керівництво ННІ ППУ забезпечує належні умови для діяльності органів студентського самоврядування.

VIII. Взаємодія з іншими підрозділами Університету

8.1. Для реалізації завдань, передбачених цим Положенням, ННІ ППУ в установленому порядку може отримувати або надавати інформацію, що стосується його діяльності, брати участь в ініціюванні та реалізації спільних освітніх, наукових, науково-практичних та інших заходів з іншими структурними підрозділами Університету.

8.2. Основними формами взаємодії ННІ ППУ з кафедрами, що не входять до його складу, є розвиток та удосконалення міждисциплінарних зв’язків, обмін досвідом з організації освітнього процесу, спільне використання навчально-наукової бази, проведення комплексних наукових досліджень.

8.3. Основними формами взаємодії ННІ ППУ з іншими навчально-науковими інститутами та факультетами Університету є організація освітнього процесу за чинними освітньо-професійними програмами та навчальними планами підготовки фахівців відповідних напрямів, спеціальностей і спеціалізацій, їх розвиток та удосконалення, обмін досвідом реалізації міждисциплінарних зв'язків, проведення спільних освітніх, наукових, просвітницьких, виховних та практичних заходів, реалізація спільних наукових та дослідницьких програм.

8.4. Основними формами взаємодії ННІ ППУ із загальноуніверситетськими підрозділами (ректорат, навчальний відділ, науковий відділ, лікувальний відділ, відділ аспірантури і докторантури, відділ інтернатури, військово-мобілізаційний відділ, адміністративно-господарські служби тощо) є реалізація покладених на інститут завдань, забезпечення функціонування Університету як цілісної науковоосвітньої установи, надання необхідної інформації, виконання спільних завдань керівництва Університету.

IX. Прикінцеві положення

9.1. Це Положення набирає чинності з моменту видання наказу ректора ЗВО Університету про його введення в дію.

9.2. Зміни і доповнення до цього Положення вносяться рішеннями Вченої ради ВНМУ ім. М.І. Пирогова і набирають чинності з моменту видання відповідних наказів ректора ЗВО Університету.